

## 如何在「學生成績」模組整批匯出及匯入數據輸入檔案

### 功能簡介

學校可在「學生成績」模組以「按班別」及「按教師」的輸出方法，整批匯出及匯入數據輸入檔案，方便學校處理資料輸入的工作。

### 應用步驟

#### 1) 按班別匯出學生成績／其他考績

- 1.1) 選擇「按班別」作為輸出方法
- 1.2) 選擇相關的級別及班別（可多於一班或一級）
- 1.3) 選擇「以 Excel 格式輸出(積分與等級)」匯出積分輸入檔案或「以 Excel 格式輸出」匯出獎懲資料、整體評語及操行等其他考績
- 1.4) 按「搜尋」

[S-ASR19-05] 學生成績 > 數據輸入 > 匯出資料

## 1.5) 剔選所需的班別科目／科目分卷，然後按‘匯出’

[ S-ASR19-06 ] 學生成績 > 數據輸入 > 匯出資料

學年	現學年 (2017)	學校級別	中學
學校級詳細	全日	級別	中一
教師	不適用	道別	1A, 1B, 1C, 1D
輸出類別	Excel 格式	全年學期/考級	T1A1

選取/剔選要輸出的科目	道別	科目
<input checked="" type="checkbox"/>	1A	中國語文 (中文(粵語))
<input checked="" type="checkbox"/>	1A	英國語文 (英文)
<input checked="" type="checkbox"/>	1A	歷史 (中文(粵語))
<input checked="" type="checkbox"/>	1A	數學 (中文(粵語))
<input checked="" type="checkbox"/>	1A	音樂 (中文(粵語))
<input checked="" type="checkbox"/>	1A	音樂 (中文(粵語)) - 長笛
<input checked="" type="checkbox"/>	1A	音樂 (中文(粵語)) - 豎笛
<input checked="" type="checkbox"/>	1A	音樂 (中文(粵語)) - 小提琴
<input checked="" type="checkbox"/>	1A	音樂 (中文(粵語))
<input checked="" type="checkbox"/>	1A	音樂 (中文(粵語))
<input checked="" type="checkbox"/>	1B	中國語文 (中文(粵語))
<input checked="" type="checkbox"/>	1B	英國語文 (英文)
<input checked="" type="checkbox"/>	1B	校本發展科目 (中文(粵語))
<input checked="" type="checkbox"/>	1B	校本發展科目 (中文(粵語)) - 01
<input checked="" type="checkbox"/>	1B	校本發展科目 (中文(粵語)) - 2
<input checked="" type="checkbox"/>	1B	校本發展科目 (中文(粵語)) - 03
<input checked="" type="checkbox"/>	1C	中國語文 (中文(粵語))
<input checked="" type="checkbox"/>	1C	資訊與科技 (中文(粵語))
<input checked="" type="checkbox"/>	1C	英國語文 (英文)
<input checked="" type="checkbox"/>	1C	家政 (中文(粵語))
<input checked="" type="checkbox"/>	1C	校本發展科目 (中文(粵語))
<input checked="" type="checkbox"/>	1C	校本發展科目 (中文(粵語)) - 01
<input checked="" type="checkbox"/>	1C	校本發展科目 (中文(粵語)) - 2
<input checked="" type="checkbox"/>	1C	校本發展科目 (中文(粵語)) - 03
<input checked="" type="checkbox"/>	1C	數學 (中文(粵語))
<input checked="" type="checkbox"/>	1C	數學 (中文(粵語)) - 01
<input checked="" type="checkbox"/>	1C	數學 (中文(粵語)) - 02
<input checked="" type="checkbox"/>	1D	中國語文 (中文(粵語))
<input checked="" type="checkbox"/>	1D	英國語文 (英文)

1.5

## 1.6) 輸入密碼及確認密碼，然後將檔案儲存在合適的地方

**加密文件**

加密此檔案的內容

密碼

確認密碼

密碼格式:

- 包含英文字母a-z (小寫)
- 包含英文字母A-Z (大寫)
- 包含數字0-9
- 包含特別字符(不能有空格)

(密碼須符合以上四項條件中的任何三項)

密碼長度: 8-40字元

## 1.7) 輸入密碼進行解密



## 2) 按教師匯出學生成績

- 2.1) 選擇 ‘按教師’ 作為輸出方法
- 2.2) 選擇相關的教師（可多於一位教師）
- 2.3) 選擇 ‘以 Excel 格式輸出（積分與等級）’ 匯出積分輸入檔案
- 2.4) 按 ‘搜尋’

[S-ASR19-05] 學生成績 > 數據輸入 > 匯出資料

2.1

按教師  
教師

2.2

021  
123  
粒粒粒粒  
此乃中文姓名

2.3

以 Excel 格式輸出 (積分與等級) \*

2.4

搜尋

## 2.5) 剔選相關的教師，然後按 ‘匯出’

[S-ASR19-06] 學生成績 > 數據輸入 > 匯出資料

學年	現學年 (2017)	學校級別	中學
學校授課制	全日	級別	全部
教師	粒粒粒粒 (#222), 此乃中文姓名 (YYYY)	班別	全部
輸出類別	Excel 格式	全年/學期/考績	T1A1

請點選需要輸出的科目

教師	班別	現時學期	科目
<input checked="" type="checkbox"/> 粒粒粒粒 (#222)	4E	1	社會教育 (中文(粵語))
<input checked="" type="checkbox"/> 此乃中文姓名 (YYYY)	1A	1	英國語文 (英文)
<input checked="" type="checkbox"/> 此乃中文姓名 (YYYY)	1B	1	英國語文 (英文)
<input checked="" type="checkbox"/> 此乃中文姓名 (YYYY)	1C	1	英國語文 (英文)
<input checked="" type="checkbox"/> 此乃中文姓名 (YYYY)	1D	1	英國語文 (英文)

2.5

匯出

關閉視窗

## 2.6) 輸入密碼及確認密碼，然後將檔案儲存在合適的地方



密碼格式:  
- 包含英文字母a-z (細楷)  
- 包含英文字母A-Z (大楷)  
- 包含數字0-9  
- 包含特別字符(不能有空格)  
(密碼須符合以上四項條件中的任何三項)  
密碼長度: 8-40字元

## 2.7) 輸入密碼進行解密



## 3) 匯入學生成績/其他考績

匯入積分與等級檔案時，將各班的成績檔案(Excel)個別匯入或以壓縮檔案匯入，內包含的 Excel 檔案數目不可多於 10。

匯入其他考績檔案時，學校可將該班的壓縮資料檔案 (zip) 匯入系統內，內包含的 Excel 檔案數目不可多於 12。

[S-ASR19-01] 學生成績 > 數據輸入 > 匯入資料



匯入積分與等級檔案：  
- 匯入檔案為Excel 或Zip格式  
- 匯入壓縮檔案內包含的Excel檔案數目不可多於10

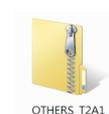
匯入其他資料檔案：  
- 匯入檔案為Zip格式  
- 匯入壓縮檔案內包含的Excel檔案數目不可多於12

積分與等級檔案：

- 匯入個別 Excel 檔案；或
- 匯入壓縮檔案，內包含的 Excel 檔案數目不可多於 10

其他考績壓縮檔案：

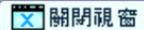
- 匯入壓縮檔案，內包含的 Excel 檔案數目不可多於 12



當輸入的分數不正確時，系統以錯誤列表或信息提示學校。

[S-ASR19-02] 學生成績 > 數據輸入 > 匯入資料

積分及等級檔案	
檔案載有的紀錄數目	7
已輸入系統的紀錄數目	0
被拒絕輸入系統的紀錄數目	1
考績/學期/年終	T2A1
輸入的檔案名稱	DE_11259320180814_000_3_3_S5_5A.xls

產生 

R-ASR091-C 日期:14/08/2018

中史中學  
錯誤列表 - 學生成績資料輸入

學校級別: 中學  
學校授課制: 全日 第 1 頁/共 1 頁

檔案名稱	班別	班號	學生姓名	錯誤欄位	錯誤備註
DE_11259320180814_000_3_3_S5_5A.xls	S5-5A		中三轉移中三	T2A1_165_英文_E_Score_01233210165	E-46218 :分數在已定範圍之外

\*\*\* 完 \*\*\*

[S-ASR19-01] 學生成績 > 數據輸入 > 匯入資料

E-46193 :Excel 文件最大數目為12.

請輸入考績數據檔案的路徑及名稱 (.xls/.zip)

路徑及名稱  瀏覽...



匯入積分與等級檔案：

- 匯入檔案為Excel 或Zip格式
- 匯入壓縮檔案內包含的Excel檔案數目不可多於10

匯入其他資料檔案：

- 匯入檔案為Zip格式
- 匯入壓縮檔案內包含的Excel檔案數目不可多於12

如有查詢，請聯絡所屬的網上校管系統小組的[學校聯絡主任](#)。

教育局

系統及資訊管理組

最後更新日期：2018年8月28日