

學校活動管理模組

Two horizontal lines, one orange and one blue, with arrowheads at both ends, positioned below the title.

「學校活動管理」 School Activities Management

- ☆ 模組簡介
- ☆ 預備工作(1)—編配用戶組別
- ☆ 預備工作(2)—編修有關代碼
- ☆ 「編修學校活動資料」
- ☆ 「點名」
- ☆ 「查詢」
- ☆ 「報告」
- ☆ 「編修獎懲留堂班」

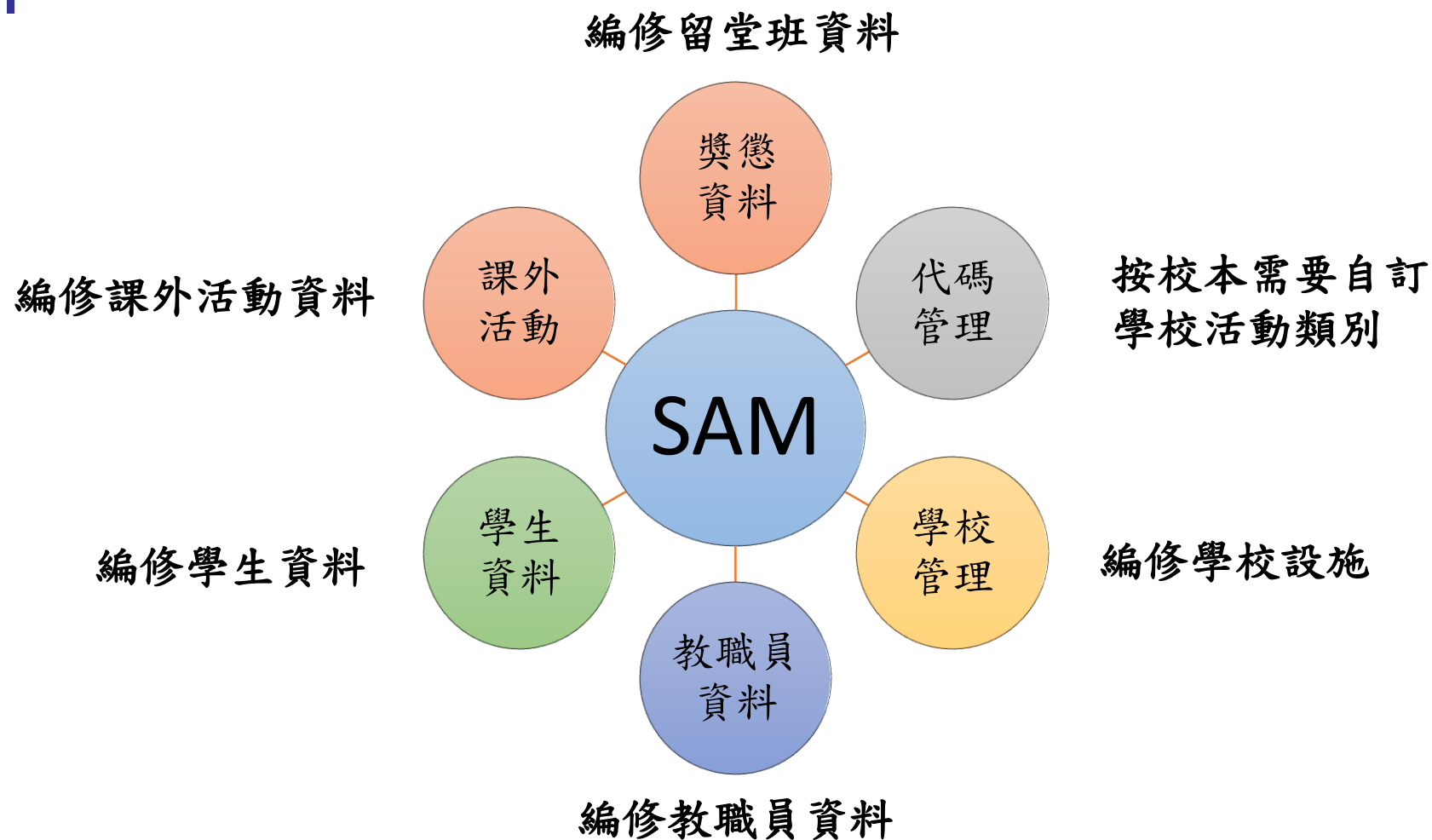
學校活動管理

School Activities Management

「學校活動管理」模組簡介

- ❑ 紀錄學校活動基本資料(活動名稱、地點、日期及時段)
- ❑ 紀錄學校活動的參與者名單(學生/教職員)
- ❑ 檢查每個學校活動的時間/地點衝突
- ❑ 檢查每個學生和教職員的活動時間衝突
- ❑ 紀錄活動參與者的出席狀況(「出席」、「缺課」、「遲到」、「早退」、「遲到及早退」或「不適用」)
- ❑ 製作學校活動通知書、班級/學生參與記錄等報告

「學校活動管理」相關模組



「學校活動管理」模組

預備工作

「學校活動管理」模組預備工作 (1)

編配用戶組別 (User Group)

「系統保安」→「存取控制」→「用戶」

Security → Access Control → User Account

系統保安 > 存取控制 > 用戶

[S-SEC04-01] 系統保安 > 存取控制 > 用戶 > 搜尋用戶

搜尋用戶 新增個人用戶 新增學生/家長用戶

▼ 搜尋用戶

用戶類別 全部 教職員/其他 學生/家長

學校級別/授課制 ^[1]

學校級別 全部 學校授課制 全部

學校級別/授課制 及 級別/班別 ^[2]

學年 現學年 (20xx) 學校授課制 全部

學校級別 全部 學校授課制 全部

級別 全部 班別 全部

用戶名稱 ^[3]

用戶代碼 ^[4]

用戶姓名(英文或中文)

已編配用戶組

戶口狀況 全部 有效 到期

按「搜尋」。

[S-SEC04-01] 系統保安 > 存取控制 > 用戶 > 搜尋用戶

搜尋用戶 新增個人用戶 新增學生/家長用戶

▼ 搜尋用戶

Q 搜尋 清除

用戶類別 全部 教職員/其他 學生/家長

學校級別/授課制 [1]

學校級別 全部 ▼

學校授課制 全部 ▼

用戶名稱 [2]

用戶代碼 [3]

用戶姓名(英文或中文)

已編配用戶組

戶口狀況 全部 有效 到期

備註:

[1] 用於教職員和其他用戶的資料層面的控制

[2] 用作登入

[3] 「教職員」用戶類別的用戶代碼為「教職員編號」，「學生/家長」用戶類別則為「學生註冊編號」，用戶代碼不適用於「其他」用戶類別

系統重設用戶登入密碼。重設密碼報告可在報告管理>存

重設密碼 刪除

按要編修用戶的超連結

<< < 3 > >> 頁共 16 > 每頁顯示 10 項紀錄

<input type="checkbox"/>	用戶名稱	英文用戶姓名	中文用戶姓名	
<input type="checkbox"/>	p002	Lee	李	P002
<input type="checkbox"/>	p003	Ch	陳	P003
<input type="checkbox"/>	p004	Kat	耿	P004

- > 人才資料庫
- > 時間表編排(介面)
- > 代碼管理
- ▼ 系統保安
 - ▼ 存取控制
 - 用戶組別
 - 特別組別
 - 用戶
 - 位置存取控制
 - 互聯網存取時限概況
 - 重啟已鎖用戶
 - 登入狀況
 - 編修電郵通知列表
 - > 設定
 - > 報告及紀錄
 - > 雲端服務管理

英文用戶姓名

中文用戶姓名

使用語言

用戶存取時限^[6]

星期一至五

☐ 24 小時

☒ 06:00 至 23:00

星期六

☐ 24 小時

☒ 06:00 至 18:00

星期日

☐ 24 小時

☒ 06:00

永不到期

☐ 用戶到期日 DD/MM/YYYY

已編配用戶組

☐ STAFF

☐ STU_DATA_ACCESS_TEAM

☒ 編配用戶組

☐ STAFF_OR_OTHERS

互聯網存取時限概況

☐ STAFF_OR_OTHERS

編配用戶組 退出用戶組

編配概況 退出概況

選「編配用戶組」

SYSTEM_ADMIN SAM_ADMIN

自動擁有「學校活動管理」模組所有權限

編配用戶組			
<input type="checkbox"/>	FMP_USER3	財務管理用戶 3	預設
<input type="checkbox"/>	HKEAA	香港考评局程序	預設
<input type="checkbox"/>	INA_ADMIN	INA Administrator	預設
<input type="checkbox"/>	PARENT	家長	預設
<input type="checkbox"/>	REPORT_ADMIN	報告管理員	預設
<input checked="" type="checkbox"/>	SAM_ADMIN	學校活動管理員	預設
<input type="checkbox"/>	SAM_USER	學校活動用戶	預設
<input checked="" type="checkbox"/>	SCORE_CAPTURE_TEAM	積分輸入組	預設
<input type="checkbox"/>	SEC_CHECK	系統檢查	預設
<input type="checkbox"/>	SENIOR_TEACHER	高級教師	預設
<input type="checkbox"/>	SLP_ADMIN	學生學習概覽管理員	預設
<input checked="" type="checkbox"/>	SLP_DATA_CAP_TEAM	學生學習概覽資料輸入組	預設
<input type="checkbox"/>	STA_ADMIN	課外活動管理員	預設
<input type="checkbox"/>	STAFF	教職員	預設
<input type="checkbox"/>	STAFF_MANAGEMENT_1	教職員管理 1	預設
<input type="checkbox"/>	STAFF_MANAGEMENT_2	教職員管理 2	預設
<input type="checkbox"/>	STAFF_MANAGEMENT_3	教職員管理 3	預設

編配用戶組

[S-SEC03-03] 首頁 > 編配用戶組

選擇 × 關閉視窗

備註:
用戶只可透過 [積分輸入組] 及 [學生資料整理組]

	組別說明
<input type="checkbox"/> ALLOCATION_GROUP_SEC	學位分配組(中學)
<input type="checkbox"/> ANP_ADMIN	獎懲資料組
<input type="checkbox"/> APL_ADMIN	應用學習管理員
<input type="checkbox"/> CDS_ADMIN	聯遞系統管理員
<input type="checkbox"/> CLERK	書記
<input type="checkbox"/> CS_ADMIN	雲端服務管理員
<input type="checkbox"/> CS_SUPP	雲端服務支援
<input type="checkbox"/> CUS_USER	設定用戶
<input type="checkbox"/> DM_ADMIN	資料管理管理員
<input type="checkbox"/> DM_USER	資料管理用戶

別選組別後，請回到頁面上方按「選擇」按鈕確認。

> 人才資料庫
> 時間表編排(介面)
> 代碼管理
✓ 系統保安
 ✓ 存取控制
 用戶組別
 特別組別
 互聯網存取時限概況
 重啟已鎖用戶
 登入狀況
 編修電郵通知列表
> 設定
> 報告及紀錄

[S-SEC04-02] 系統保安 > 存取控制 > 用戶 > 搜尋用戶

ⓘ 用戶組別已被選取, 請按"儲存"按鈕以儲存此用戶的用戶組資料

搜尋用戶 新增個人用戶 新增學生/家長用戶

✓ 儲存 重設 返回前頁

更改用戶資料

後登入日期/時間 無登入紀錄

用戶類別 教職員 學生 家長 其他

用戶代碼 [2] P002

搜尋用戶代碼

用戶名稱 [3] p002-lb

統一登入系統用戶名稱 [4] 是 否

密碼 *****

選擇後，必須要按「儲存」，才能生效。

練習一

加入用戶組別 SAM_ADMIN

預備工作(2) 編修有關代碼

「代碼管理」→「編修」
Code Management → Maintenance
修訂代碼表：

□ 學校活動類別

代碼管理 > 編修 > 學校活動類別

> 香港考評局程序

> 財務管理及策劃

> 學位分配

> 在職家庭及學生資助事務處(學生)

> 報告管理

> 資料管理

> 人才資料庫

> 時間表編排(介面)

< 代碼管理

編修

報告

資料互換

[S-HSE01-01] 代碼管理 > 編修

<

搜尋代碼表

Q 搜尋

清除

類別

全部

▼

範疇

學校活動管理

▼

篩選

請輸入

類別 ▲	代碼表名稱 ⇅	範疇 ⇅
教育局/學校	School Activity Category 學校活動類別	學校活動管理

[S-HSE01-02] 代碼管理 > 編修

▼ 學校活動類別

🔍 搜尋

🗑 清除

代碼表

由代碼

說明(英)

狀態

學校活動類別

使用

不使用

全部

類別

至代碼

說明(中)

教育局/學校

✓ 儲存

↺ 重設

|

➕ 新增

⬅ 返回前頁

篩選

代碼	類別	說明(英)	說明(中)	狀態 ^[1]
001	S	<input type="text" value="Academic Activity"/>	<input type="text" value="學術活動"/>	<div><div>A</div><div>I</div></div>
002	S	<input type="text" value="Art Activity"/>	<input type="text" value="藝術活動"/>	<div><div>A</div><div>I</div></div>
003	S	<input type="text" value="Club Activity"/>	<input type="text" value="學會活動"/>	<div><div>A</div><div>I</div></div>
004	S	<input type="text" value="Visit"/>	<input type="text" value="參觀"/>	<div><div>A</div><div>I</div></div>
005	S	<input type="text" value="Religious Activity"/>	<input type="text" value="宗教活動"/>	<div><div>A</div><div>I</div></div>

練習二

在「學校活動類別」加入代碼

練習三

編修學校設施

開始使用 「學校活動管理」模組

學校活動管理 > 編修

「學校活動管理」→「編修」

School Activities Management > Maintenance

- ☐ 新增學校活動
- ☐ 編修活動地點
- ☐ 編修參與人數
- ☐ 編修活動時段
- ☐ 複製活動資料

編修學校活動資料

> 學生資料

> 學生出席資料

> 課外活動

> 學校活動管理

編修

點名

> 查詢

報告

> 獎懲資料

> 學生成績

> 申請大專院校(只提供英文版)

> 學生學習概覽

> 特殊學生成績

> 教職員調配

> 教職員資料

[S-SAM01-01] 學校活動管理 > 編修

▼ 搜尋

🔍 搜尋

🗑 清除

+ 新增

📄 複製來源

學年

20xx

▼

日期由
(DD/MM/YYYY)

01/09/20xx

📅

級別

全部

▼

類別

學校活動 ✕
課外活動或活動項目 ✕
獎懲留堂班 ✕

▼

地點(校內)

全部

▼

專責教職員

全部

▼

日期至
(DD/MM/YYYY)

31/08/20xx

📅

班別名稱

全部

▼

學校活動類別

全部

▼

地點(校外)

全部

▼

以文字搜索

學校活動管理 > 編修

填寫搜索條件，然後按「搜尋」。

> 學生資料

> 學生出席資料

> 課外活動

> 學校活動管理

編修

點名

> 查詢

報告

> 獎懲資料

> 學生成績

> 申請大專院校(只提供英文版)

> 學生學習概覽

> 特殊學生成績

> 教職員調配

> 教職員資料

[S-SAM01-01] 學校活

▼ 搜尋

Q 搜尋

清除

+ 新增

複製來源

學年

20xx

▼

日期由

01/09/20xx

📅

(DD/MM/YYYY)

級別

全部

▼

類別

學校活動 X

課外活動或活動項目 X

獎懲留堂班 X

▼

地點(校內)

全部

▼

專責教職員

全部

▼

日期至

31/08/20xx

📅

(DD/MM/YYYY)

班別名稱

全部

▼

學校活動類別

全部

▼

地點(校外)

全部

▼

以文字搜索

快速存取

首頁

學生資料查詢

學校管理

學生資料

學生出席資料

課外活動

學校活動管理

編修

點名

查詢

報告

獎懲資料

學生成績

申請大專院校(只提供英文版)

學生學習概覽

[S-SAM01-01] 學校活動管理 > 編修

搜尋

清除 新增 複製來源

學年

20xx

日期由

01/09/20xx

(DD/MM/YYYY)

級別

全部

類別

學校活動 X

課外活動或活動項目 X

獎懲留堂班 X

地點(校內)

全部

地點(校外)

全部

專責教職員

全部

以文字搜索

刪除

<input type="checkbox"/>	類別	學校活動類別	學校活動	狀態	參與人數	地點(校內)	地點(校外)
<input type="checkbox"/>	學校活動		1009 辯論學會	已確定	10	101	
<input type="checkbox"/>	學校活動		家長日	草案	0	101	
<input checked="" type="checkbox"/>	獎懲留堂班		Detention Class	草案	1		
<input type="checkbox"/>	獎懲留堂班		Detention Class	草案	10		
<input type="checkbox"/>	課外活動	學會活動	0001 - 公益少年團	已確定	2	學生活動中心1	

學校活動資料分為三大類：

- 學校活動
- 課外活動或活動項目
- 獎懲留堂班

只有用戶組[學校活動管理員]、[網上校管系統管理員]、及[校長]能夠查看及編修所有學校活動資料；[學校活動用戶]只能在此查看及編修自己建立的學校活動資料。

	類別	學校活動類別	學校活動	狀態	參與人數	地點(校內)	地點(校外)	時段	專責教職員	建立者
<input type="checkbox"/>	學校活動		1009 辯論學會	已確定	10	101		03/10/20XX 16:30 - 17:30	陳	張
<input type="checkbox"/>	學校活動		家長日	草案	0	101		03/10/20XX 01:00 - 23:00		周
<input type="checkbox"/>	獎勵留堂班		Detention Class	草案	1			11/06/20XX 12/06/20XX 13/06/20XX 更多		張
<input type="checkbox"/>	獎勵留堂班		Detention Class	草案	10			10/07/20XX		周
<input type="checkbox"/>	課外活動	學會活動	0001 - 公益少年團	已確定	2	學生活動中心1		03/10/20XX 16:30 - 17:30	陳	陳

	類別	學校活動類別	學校活動	狀態	參與人數	地點(校內)	地點(校外)	時段	專責教職員	建立者
<input type="checkbox"/>	學校活動		1009 聯誼學會	已確定	10	101		03/10/20XX 16:30 - 17:30	陳	張
<input type="checkbox"/>	學校活動		家長日	草案	0	101				
<input type="checkbox"/>	獎勵留堂班		Detention Class	草案	1					
<input type="checkbox"/>	獎勵留堂班		Detention Class	草案	10					
<input type="checkbox"/>	課外活動	學會活動	0001 - 公益少年團	已確定	2	學生活動中心1				

專責教職員	建立者
李 耿 陳 更多	張

每一個學校活動最多顯示三個時段及三個專責教職員，其餘的會於滑鼠指在「更多」的位置時顯示。

按學校活動的超連結可查看或修改學校活動資料。

<input type="checkbox"/>	類別 〰	學校活動 類別 〰	學校活動 〰	狀態 〰	參與人數 〰	地點(校內) 〰
<input type="checkbox"/>	學校活動		1009 辯論學會	已確定	10	101
<input type="checkbox"/>	學校活動		家長日	草案	0	101
<input type="checkbox"/>	獎懲留堂班		Detention Class	草案	1	
<input type="checkbox"/>	獎懲留堂班		Detention Class	草案	10	
<input type="checkbox"/>	課外活動	學會活動	0001 - 公益少年團	已確定	2	學生活動中心1

按下參與人數的超連結，可查看或修改參與者(學生、教職員)資料及確定活動。

<input type="checkbox"/>	類別 ⇅	學校活動 類別 ⇅	學校活動 ⇅	狀態 ⇅	參與人數 ⇅	地點(校內) ⇅
<input type="checkbox"/>	學校活動		1009 辯論學會	已確定	10	101
<input type="checkbox"/>	學校活動		家長日	草案	0	101
<input type="checkbox"/>	獎懲留堂班		Detention Class	草案	1	
<input type="checkbox"/>	獎懲留堂班		Detention Class	草案	10	
<input type="checkbox"/>	課外活動	學會活動	0001 - 公益少年團	已確定	2	學生活動中心1

學校活動管理 > 編修 > 新增學校活動

按「新增」以加新活動。

[S-SAM01-01] 學校活動管理 > 編修

搜尋

搜尋 清除 + 新增 複製來源

學年: 20xx

日期由 (DD/MM/YYYY): 01/09/20xx

日期至 (DD/MM/YYYY): 31/08/20xx

級別: 全部

類別: 學校活動 X 課外活動或活動項目 X 獎懲留堂班 X

班別名稱: 全部

學校活動類別: 全部

地點(校內): 全部

地點(校外): 全部

專責教職員: 全部

以文字搜索

刪除

	類別	學校活動類別	學校活動	狀態	參與人數	地點(校內)	地點(校外)
<input type="checkbox"/>	學校活動		1009 辯論學會	已確定	10	101	
<input type="checkbox"/>	學校活動		家長日	草案	0	101	
<input checked="" type="checkbox"/>	獎懲留堂班		Detention Class	草案	1		
<input type="checkbox"/>	獎懲留堂班		Detention Class	草案	10		
<input type="checkbox"/>	課外活動	學會活動	0001 - 公益少年團	已確定	2	學生活動中心1	

[S-SAM01-02] 學校活動管理 > 編修 > 新增學校活動

> 到下一頁

清除

< 返回前頁

學年

20xx

類別

學校活動

課外活動或活動項目

[S-SAM01-03] 學校活動管理 > 編修 > 新增學校活動

✓ 儲存

↺ 重設

< 返回前頁

學年

20xx

類別

學校活動

學校活動類別

活動名稱

地點^[1]

校內

校外

狀態^[2]

草案

若增新的類別為學校活動，該活動的狀態預設為「草案」。

若增新的類別為課外活動或活動項目，該課外活動學生名單會自動被加到該預設為「草案」的學校活動內。

本版可以設定活動的名稱、地點(校內/外)、日期和時間等資料，亦可以設定是否需要點名。

學年	20xx		學校活動類別	<input type="text" value=""/>
類別	學校活動		地點 ^[1]	<input type="button" value="校內"/> <input type="button" value="校外"/>
活動名稱	<input type="text" value=""/>			<input type="text" value=""/>
狀態 ^[2]	草案		備註	<input type="text" value=""/>

時段

<input type="checkbox"/>	日期 (DD/MM/YYYY)	開始時間 (hh:mm)	完結時間 (hh:mm)	點名示標
<input type="checkbox"/>	DD/MM/YYYY <input type="button" value="📅"/>	00 <input type="button" value="v"/> 00 <input type="button" value="v"/>	00 <input type="button" value="v"/> 00 <input type="button" value="v"/>	<input type="button" value="Y"/> <input type="button" value="N"/>

專責教職員

可調用教職員	專責教職員
耿 陳 陳 林	

如活動地點(校內)及時間有衝突，系統會顯示時間/地點衝突報告(依活動)報告。

[S-SAM01-01] 學校活動管理 > 編修

⚠ 學校活動地點及時間有衝突。有關詳細信息，請參閱[時間/地點衝突報告\(依活動\)報告](#)。

ℹ 已成功儲存紀錄

> 搜尋

🗑 刪除

<input type="checkbox"/>	類別	學校活動類別	學校活動	狀態	參與人數	地點(校內)	地點(校外)	時段
<input checked="" type="checkbox"/>	學校活動		1009 辯論學會	已確定	10	101		03/10/20xx 16:30 - 17:30
<input type="checkbox"/>	學校活動		家長日	草案	0	101		03/10/20xx 09:00 - 18:00

時間/地點衝突報告(依活動)

R-SAM001-C

日期: 20/09/20xx

呂祺第一書院
時間/地點衝突報告(依活動)

學年: 20xx / 20xx

第1頁/共2頁

學校活動: (獎懲留堂班) () Detention Class (03/10/20xx 16:00 - 17:00, 101 - 101) (草案)

日期由: 03/10/20xx

日期至: 10/10/20xx

類別	學校活動類別	學校活動	狀態	時段	地點(校內)	專責教職員
學校活動		1009 辯論學會	已確定	*03/10/20xx 16:30 - 17:30	*101 - 101	李
學校活動		家長日	已確定	*03/10/20xx 09:00 - 18:00	*101 - 101	

<input type="checkbox"/>	類別 ㄟ	學校活動 類別 ㄟ	學校活動 ㄟ	狀態 ㄟ	參與人數 ㄟ	地點(校內) ㄟ
<input type="checkbox"/>	學校活動		1009 辯論學會	已確定	10	101
<input type="checkbox"/>	學校活動		家長日	草案	0	101
<input type="checkbox"/>	獎懲留堂班		Detention Class	草案	1	
<input type="checkbox"/>	獎懲留堂班					
<input type="checkbox"/>	課外活動					活動中心1

如活動已有參與者，則該活動不可被刪除，直至所有參與者被清除。

學校活動管理 > 編修 > 新增學校活動 > 複製以前的記錄

按「複製來源」，可複製活動資料。

[S-SAM01-01] 學校活動管理 > 編修

▼ 搜尋

搜尋

學年: 20xx
 日期由 (DD/MM/YYYY): 01/09/20xx
 日期至 (DD/MM/YYYY): 31/08/20xx
 級別: 全部
 類別: 學校活動 X, 課外活動或活動項目 X, 獎懲留堂班 X
 地點(校內): 全部
 地點(校外): 全部
 專責教職員: 全部
 班別名稱: 全部
 學校活動類別: 全部
 以文字搜索:

<input type="checkbox"/>	類別	學校活動類別	學校活動	狀態	參與人數	地點(校內)	地點(校外)
<input type="checkbox"/>	學校活動		1009 辯論學會	已確定	10	101	
<input type="checkbox"/>	學校活動		家長日	草案	0	101	
<input checked="" type="checkbox"/>	獎懲留堂班		Detention Class	草案	1		
<input type="checkbox"/>	獎懲留堂班		Detention Class	草案	10		
<input type="checkbox"/>	課外活動	學會活動	0001 - 公益少年團	已確定	2	學生活動中心1	

填寫搜索條件，然後按「搜尋」。

[S-SAM01-12] 學校活動管理 > 學校活動 > 複製以前的記錄

複製以前的記錄

學年: 20xx
 日期由 (DD/MM/YYYY): 01/09/20xx
 日期至 (DD/MM/YYYY): 31/08/20xx
 類別: 學校活動 X, 課外活動或活動項目 X, 獎懲留堂班 X
 學校活動類別: 全部
 地點(校內): 全部
 地點(校外): 全部
 專責教職員:

<input type="checkbox"/>	類別	學校活動類別	學校活動	地點(校內)	地點(校外)	時段
<input checked="" type="checkbox"/>	學校活動		1009 辯論學會	101		03/10/20xx 16:30 - 17:30

選擇要複製的活動，按「到下一頁」。

[S-SAM01-13] 學校活動管理 > 編修 > 新增學校活動 > 編輯複製的記錄

學年	20xx		
日期由	01/09/20xx	日期至	31/08/20xx
類別	學校活動, 課外活動或活動項目, 獎懲留堂班		
地點(校內)	全部	地點(校外)	全部
專責教職員	全部		

複製
分配
< 返回前頁

<input checked="" type="checkbox"/>	類別	學校活動類別	學校活動	地點		時段	專責教職員
<input checked="" type="checkbox"/>	學校活動		1009 辯論學會	<input checked="" type="button" value="校內"/> <input type="button" value="校外"/>	101 <input type="button" value="v"/>	03/10/20xx 16:30 - 17:30 <input type="button" value="p"/>	<div> 李 <input type="button" value="x"/> 耿 <input type="button" value="x"/> 陳 <input type="button" value="x"/> 林 <input type="button" value="x"/> </div> <input type="button" value="v"/>

選擇要複製的活動編輯資料後，按「複製」。

已成功儲存紀錄

搜尋

搜尋 清除 新增 複製來源

學年 20xx

日期由 01/09/20xx 日期至 31/08/20xx

地點(校外) 全部

專責教職員 全部

以文字搜索

刪除

	類別	學校活動 類別	學校活動	狀態	參與人數	地點(校內)	地點(校外)	時段
<input type="checkbox"/>	學校活動		1009 辯論學會	草案	0	101		10/10/20xx 16:30 - 17:30

如果成功儲存紀錄，將顯示以下訊息，並將剛複製的紀錄放在頂部並重點顯示，狀態為「草案」。

練習四

編修學校活動資料

學校活動管理 > 編修 > 學生名單

<input type="checkbox"/>	類別 令	學校活動 類別 令	學校活動 令	狀態 令	參與人數 令	地點(校內) 令
<input type="checkbox"/>	學校活動		1009 辯論學會	已確定	10	101
<input type="checkbox"/>	學校活動		家長日	草案	0	101
<input type="checkbox"/>	獎懲留堂班		Detention Class	草案	1	

按參與人數的超連結可編輯參與活動的學生和教職員。(這裡編修參與活動的學生並不影響課外活動模組內的學生名單。)

[S-SAM01-07] 學校活動管理 > 編修 > 學生名單

學生名單		教職員名單		確定	
學年		20xx		類別	
學校活動類別				學校活動	
地點(校內)				活動名稱	
專責教職員				1009 辯論學會	
[S-SAM01-09] 學校活動管理 > 編修 > 教職員名單					
學生名單		教職員名單		確定	
+ 新增		學年		20xx	
		學校活動類別		類別	
		地點(校內)		101	
		專責教職員		李	
		學校活動類別		活動名稱	
		時段		10/10/20xx 16:30 - 17:30	
		狀態		草案	
+ 新增		刪除		< 返回前頁	
教職員代碼		簡稱		英文姓名	
				中文姓名	
				學校級別	
				學校授課制	
沒有紀錄					

此版可分別(新增/刪除)參與活動的學生和教職員。(這裡編修參與活動的學生並不影響課外活動模組內的學生名單。)

學校活動管理 > 編修 > 確定活動

[S-SAM01-11] 學校活動管理 > 編修 > 確定活動

學生名單	教職員名單	確定																
學年	20xx	類別	學校活動															
學校活動類別		活動名稱	1009 辯論學會															
地點(校內)	101	時段	10/10/20xx 16:30 - 17:30															
專責教職員	李	狀態	草案															
<div> <div>確定</div> <div>< 返回前頁</div> </div>																		
<div> <div>學生名單</div> <table border="1"> <thead> <tr> <th>班別</th> <th>學號</th> <th>英文姓名</th> <th>中文姓名</th> <th>性別</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>S1 - S1A</td> <td></td> <td>Student S</td> <td>一甲</td> <td>男</td> </tr> <tr> <td>S1 - S1A</td> <td></td> <td>S</td> <td>一甲</td> <td>男</td> </tr> </tbody> </table> </div>				班別	學號	英文姓名	中文姓名	性別	S1 - S1A		Student S	一甲	男	S1 - S1A		S	一甲	男
班別	學號	英文姓名	中文姓名	性別														
S1 - S1A		Student S	一甲	男														
S1 - S1A		S	一甲	男														
<div> <div>教職員名單</div> <table border="1"> <thead> <tr> <th>教職員代碼</th> <th>學校授課制</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>S003</td> <td>全日</td> </tr> </tbody> </table> </div>				教職員代碼	學校授課制	S003	全日											
教職員代碼	學校授課制																	
S003	全日																	

「確定」學校活動。當學校活動被確定，狀態不能回復為「草案」，活動時段數目及點名示標將不能更改。

如活動的時段與加入學生的其他學校活動的時段有衝突，會顯示警告訊息及報告。

[S-SAM01-11] 學校活動管理 > 編修 > 確定活動

⚠ 有學生參與學校活動時間表有衝突。有關詳細信息，請參閱[學生衝突報告](#)。

① 已成功儲存紀錄

學生名單	教職員名單	確定		
學年	20XX		類別	學校活動
學校活動類別			活動名稱	1009 辯論學會
地點(校內)	101		時段	03/10/20XX 16:30 - 17:30
專責教職員	李		狀態	已確定

活動時間衝突報告(依學生)

R-SAM002-C

日期: 20/09/20xx

呂祺第一書院

活動時間衝突報告(依學生)

學年: 20xx / 20xx

第1頁/共1頁

學校級別: 小學

學校授課制: 上午

級別: 小一

日期由: 03/10/20xx

日期至: 03/10/20xx

班別: 1A, 班號: 3, 學生姓名: 一甲

時段	類別	學校活動類別	學校活動	地點(校內)	地點(校外)	專責教職員
03/10/20xx 16:30 - 17:30	School Activity		1009 辯論學會	101-101		李斌
03/10/20xx 9:00 - 18:00	School Activity		家長日	101-101		

*** End Of Report ***

練習五

編修參加者名單及確認活動

學校活動管理 > 點名

「學校活動管理」→「點名」
School Activities Management > Enquiry

學校活動管理 > 點名

[S-SAM02-01] 學校活動管理 > 點名

▼ 搜尋

Q 搜尋

清除

學年

20XX

▼

類別

學校活動 X

課外活動或活動項目 X

獎懲留堂班 X

▼

學校活動類別

全部

▼

以文字搜索

選擇時間

時間

範圍

今天

現時

日期由

01/09/20xx

📅

日期至

31/08/20xx

📅

(DD/MM/YYYY)

(DD/MM/YYYY)

時間由

15

▼

00

▼

時間至

16

▼

00

▼

(hh:mm)

(hh:mm)

用戶組[學校活動管理員]、[學校活動用戶]、
[網上校管系統管理員]及[校長] 能在此搜尋及
編修所有活動的出席紀錄。

[S-SAM02-01] 學校活動管理 > 點名

▼ 搜尋

Q 搜尋

⊘ 清除

學年

20XX

類別

學校活動 X

課外活動或活動項目 X

獎懲留堂班 X

學校活動類別

全部

以文字搜索

選擇時間

時間

範圍

今天

現時

日期由

(DD/MM/YYYY)

01/09/20 XX

日期至

(DD/MM/YYYY)

31/08/20 XX

時間由

(hh:mm)

16

▼

00

▼

時間至

(hh:mm)

17

▼

00

▼

類別	學校活動類別	學校活動	時段日期	時段時間
學校活動		1009 辯論學會	03/10/20 XX	16:30 - 17:30
學校活動		1009 辯論學會	10/10/20 XX	16:30 - 17:30

按下學校活動的超連結進行點名。

學校活動管理 > 點名 > 依學生

[S-SAM02-02] 學校活動管理 > 點名 > 依學生

依學生		依教職員	
學年	20xx	類別	學校活動
學校活動類別		活動名稱	1009 辯論學會
地點(校內)	101	時段	10/10/20xx 16:30 - 17:30
專責教職員	李	狀態	已確定
最後更改			

☒ 儲存
 ☐ 重設
 ☐ 分配

<input type="checkbox"/>	班別	班號	姓名	點名狀態	原因
<input type="checkbox"/>	S1 - S1A	1	一甲	<div> <div></div> <div>出席</div> <div>缺課</div> <div>遲到</div> <div>早退</div> </div>	<div></div>
<input type="checkbox"/>	S1 - S1A	2	一甲		<div></div>
<input type="checkbox"/>	S1 - S1A	3	一甲		<div></div>
<input type="checkbox"/>	S1 - S1A	4	一甲		<div></div>

學校活動管理 > 點名 > 依教職員

[S-SAM02-03] 學校活動管理 > 點名 > 依教職員

依學生

依教職員

學年	20	類別	學校活動
學校活動類別		活動名稱	1009 辯論學會
地點(校內)	101	時段	10/10/20 16:30 - 17:30
專責教職員	李	狀態	已確定

最後更改

✓ 儲存

↺ 重設

⋮

分配

◀ 返回前頁

	教職員代碼	簡稱	姓名	點名狀態	備註
<input type="checkbox"/>	S003	CWW	陳	<div> 出席 缺課 遲到 </div>	

練習六

點名

學校活動管理 > 查詢

「學校活動管理」→「查詢」
School Activities Management > Enquiry

- ☐ 依學校活動
- ☐ 依學生/職員

- [S-SAM03-01] 學校活動管理 > 查詢 > 依學校活動

CloudSAMS

[S-SAM03-02] 學校活動管理 > 查詢 > 依學校活動

學年	20XX	類別	學校活動
學校活動類別		活動名稱	1009 辯論學會
地點(校內)	101	時段	10/10/20XX 16:30 - 17:30
專責教職員	李	狀態	已確定

< 返回前頁

▼ 學生名單							
班別	班號	英文姓名	中文姓名	性別	點名狀態	原因	備註
S1 - S1A	1	Student	一甲	男	出席		
S1 - S1A	2	Student	一甲	男	出席		
S1 - S1A	3	Student	一甲	女	出席		
S1 - S1A	4	Student	一甲	女	出席		

學校活動管理 > 查詢 > 依學生/職員

[S-SAM03-03] 學校活動管理 > 查詢 > 依學生/職員 > 依學生

依學生 依教職員

▼ 搜尋

🔍 搜尋 🗑️ 清除

學年 20XX

英文姓名

中文姓名

學生註冊編號

學生編號

學校級別 全部

學校授課制 全日

級別 全部

班別 全部

選擇時間

時間 範圍 今天 現時

日期由 01/09/20XX 日期至 31/08/20XX

(DD/MM/YYYY)

時間由 16 00 時間至 17 00

(hh:mm)

班別	班號	英文姓名	中文姓名	學校活動	時段	點名狀態
S1 - S1A	1	Student	一甲	1009 辯論學會	10/10/20XX 16:30 - 17:30	出席
S1 - S1A	2	Student	一甲	1009 辯論學會	10/10/20XX 16:30 - 17:30	出席

選擇時間

時間 範圍 今天 現時

日期由 01/09/20XX 日期至 31/08/20XX

(DD/MM/YYYY)

時間由 16 00 時間至 17 00

(hh:mm)

教職員代碼	簡稱	姓名	學校活動	時段	點名狀態
S003	CWW	陳	1009 辯論學會	10/10/20XX 16:30 - 17:30	

[S-SAM03-04] 學校活動管理 > 查詢 > 依學生/職員

依學生 **依教職員**

▼ 搜尋

🔍 搜尋 🗑️ 清除

學校級別 全部

教職員代碼

英文姓名

狀況 在職 已離職

選擇時間

時間 範圍 今天 現時

日期由 01/09/20XX 日期至 31/08/20XX

(DD/MM/YYYY)

時間由 16 00 時間至 17 00

(hh:mm)

教職員代碼	簡稱	姓名	學校活動	時段	點名狀態
S003	CWW	陳	1009 辯論學會	10/10/20XX 16:30 - 17:30	

學校活動管理 > 報告

「學校活動管理」→「報告」
School Activities Management > Report
☐ 學校活動管理報告

學校活動管理 > 報告

報告

學校活動管理

編修
點名
查詢
依學校活動
依學生/職員

報告

獎懲資料
學生成績
申請大專院校(只提供英文版)
學生學習概覽
特殊學生成績
教職員調配
教職員資料

[S-SAM04-01] 學校活動管理 > 報告

搜尋報告

搜尋

清除

類別

全部

語言

英文

中文

	報告名稱 (編號)
⌕	學校活動資料總結 (R-SAM007-C)
⌕	學校活動通知書 (R-SAM006-C)
⌕	學生參與記錄報告(依活動) (R-SAM003-C)
⌕	已使用學校設施(地點)報告 (R-SAM005-C)
⌕	時間/地點衝突報告(依活動) (R-SAM001-C)
⌕	活動時間衝突報告(依學生) (R-SAM002-C)
⌕	班級/學生參與記錄報告 (R-SAM004-C)

備註:
* 按下 ⌕ 顯示報告的連結, 然後按下所需範本去製作報告。

學校活動通知書

[S-SAM04-09] 學校活動管理 > 報告

預覽及列印

重設

返回前頁

學校活動通知書 (R-SAM006-C) : 系統提供範本

請輸入列印準則

學年

20XX

類別

學校活動 X

課外活動或活動項目 X

獎懲留堂班 X

學校活動類別

全部

學校活動

1009 辯論學會 (03/10/20XX 至 03/1

地點(校內)

101

遞交日期

DD/MM/YYYY

校長姓名

學校活動目的

備註

格式

PDF

WORD

EXCEL

RICHTEXT

(可輸出PDF、Word、RichText、Excel格式，以便進一步修改。)

按「預覽及列印」

[S-SAM04-09] 學校活動管理 > 報告

預覽及列印

重設

返回前頁

學校活動通知書 (R-SAM006-C) : 系統提供範本

請輸入列印準則

學年

20xx

類別

學校活動 X

課外活動或活動項目 X

獎懲留堂班 X

學校活動類別

全部

學校活動

1009 辯論學會 (03/10/20xx 至 03/1

地點(校內)

101

遞交日期

DD/MM/YYYY

校長姓名

學校活動目的

訓練

備註

格式

PDF

WORD

EXCEL

RICHTEXT

輸入學校活動目的，按需要設定活動地點、遞交日期、校長姓名和備註。

學校活動通知書

呂祺第一書院
學校活動通知書
1009 辯論學會

訓練。貴子弟 一甲 1A(3) 已獲選/報名參加上述活動。詳情如下：

活動名稱	1009 辯論學會	
日期及時間	03/10/20XX	16:30 - 17:30
地點	101 - 101	
負責老師	李	

備註：

請在03/10/20 或之前將下列回條交回本校存檔及辦理。

此致
家長/ 監護人

學校活動通知書能自動輸出
每位參與學生的家長通知書。

校長

24/09/20

回條

校長/ 負責老師：

貴校有關 1009 辯論學會 的來函經已收悉。本人 * 同 意 / 不 同 意 (原因: _____)
) * 小 兒 / 小 女 一甲 , 1A(3) 參加上述活動。

家長或監護人姓名

簽名

聯繫號碼

日期

學生參與記錄報告(依活動)

R-SAM003-C

日期: 20/09/20xx

呂祺第一書院
學生參與記錄報告(依活動)

日期: 01/09/20xx - 31/08/20xx

第1頁/共1頁

學年: 20xx/20xx

類別: 全部

學校活動類別: 全部

學校活動: 1009 辯論學會

類別: 學校活動

學校活動類別:

學校活動: 1009 辯論學會

地點(校內): 101 - 101

專責教職員: 李

編號	班級 - 班號	學生姓名	性別	03/10/20xx 16:30 - 17:30	百分比
1	P1 1A - 3	一甲	男	-	100.00%
2	P1 1A - 4	一甲	女	-	100.00%
3	P1 1A - 21	一甲	男	-	100.00%
4	P1 1A - 22	一甲	女	-	100.00%
5	P1 1A - 23	一甲	男	-	100.00%

班級/學生參與記錄報告

R-SAM004-C

日期: 20/09/20XX

呂祺第一書院
班別/學生參與記錄報告

學年: 20XX/20XX

第1頁/共1頁

學校級別: 中學

學校授課制: 全日

級別: 中一

班別: S1A

類別: 全部

學校活動類別: 全部

學校活動: 全部

班別: S1A(1)

英文姓名: Student

中文姓名: 一甲

學校活動資料:

時段	類別	學校活動類別	學校活動	地點(校內)	地點(校外)	專責教職員
10/10/20XX 16:30 - 17:30	學校活動		1009 辯論學會	101 - 101		李

*** 完 ***

已使用學校設施(地點)報告

R-SAM005-C

日期: 04/10/20XX

呂祺第一書院
已使用學校設施(地點)報告

學年: 20XX/20XX

地點: 全部

日期: 01/09/20XX - 31/08/20XX

第4頁/共5頁

地點(校內):PLY1 - 操場1

日期:26/01/20XX

時段	學校活動	專責教職員
15:00 - 18:00	5001 - 足球學會	老師二

學校活動資料總結

[S-SAM04-10] 學校活動管理 > 報告

預覽及列印

重設

返回前頁

學校活動資料總結 (R-SAM007-C) : 系統提供範本

請輸入列印準則

學年

20XX

日期由

(DD/MM/YYYY)

01/09/20XX

日期至

(DD/MM/YYYY)

31/08/20XX

類別

學校活動 X

課外活動或活動項目 X

獎懲留堂班 X

學校活動類別

全部

學校活動

5001 - 足球學會 (26/01/20XX 至 26/

格式

EXCEL

剪貼簿										字型		對齊方式		數值		樣式		儲存格		編輯	
P38																					
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S			
1	類別	學校活動類別	學校活動名稱	地點(校內)	地點(校外)	時段	開始時間	完結時間	狀態	專責教職員	學校類別	學校操課制	級別	班別	班號	教職員代碼	簡稱	姓名(英文)			
2	課外活動	體育活動	5001 - 足球學會	PLY1 - 操場1		26/01/20XX	15:00	18:00	已確定	老師	中學	日日日日	中三	S3B	1			Student S			
3	課外活動	體育活動	5001 - 足球學會	PLY1 - 操場1		26/01/20XX	15:00	18:00	已確定	老師	中學	日日日日	中三	S3B	2			Student S			
4	課外活動	體育活動	5001 - 足球學會	PLY1 - 操場1		26/01/20XX	15:00	18:00	已確定	老師	中學	日日日日	中三	S3B	3			Student S			
5	課外活動	體育活動	5001 - 足球學會	PLY1 - 操場1		26/01/20XX	15:00	18:00	已確定	老師	中學	日日日日	中三	S3B	4			Student S			
6	課外活動	體育活動	5001 - 足球學會	PLY1 - 操場1		26/01/20XX	15:00	18:00	已確定	老師	中學	日日日日	中三	S3B	5			Student S			
7	課外活動	體育活動	5001 - 足球學會	PLY1 - 操場1		26/01/20XX	15:00	18:00	已確定	老師	中學	日日日日	中三	S3D	1			Student S			
8	課外活動	體育活動	5001 - 足球學會	PLY1 - 操場1		26/01/20XX	15:00	18:00	已確定	老師	中學	日日日日	中三	S3D	2			Student S			
9	課外活動	體育活動	5001 - 足球學會	PLY1 - 操場1		26/01/20XX	15:00	18:00	已確定	老師	中學	日日日日	中三	S3D	3			Student S			
10	課外活動	體育活動	5001 - 足球學會	PLY1 - 操場1		26/01/20XX	15:00	18:00	已確定	老師	中學	日日日日	中三	S3D	4			Student S			
11	課外活動	體育活動	5001 - 足球學會	PLY1 - 操場1		26/01/20XX	15:00	18:00	已確定	老師	中學	日日日日	中三	S3D	5			Student S			
12	課外活動	體育活動	5001 - 足球學會	PLY1 - 操場1		26/01/20XX	15:00	18:00	已確定	老師	中學	日日日日	中四	S4A	2			Student S			
13	課外活動	體育活動	5001 - 足球學會	PLY1 - 操場1		26/01/20XX	15:00	18:00	已確定	老師	中學	日日日日	中四	S4A	3			Student S			
14	課外活動	體育活動	5001 - 足球學會	PLY1 - 操場1		26/01/20XX	15:00	18:00	已確定	老師	中學	日日日日	中四	S4A	7			Student S			
15	課外活動	體育活動	5001 - 足球學會	PLY1 - 操場1		26/01/20XX	15:00	18:00	已確定	老師	中學	日日日日	中四	S4A	8			Student S			
16	課外活動	體育活動	5001 - 足球學會	PLY1 - 操場1		26/01/20XX	15:00	18:00	已確定	老師	中學	日日日日	中四	S4A	31			Student S			
17	課外活動	體育活動	5001 - 足球學會	PLY1 - 操場1		26/01/20XX	15:00	18:00	已確定	老師	中學	日日日日	中四	S4B	1			Student S			
18	課外活動	體育活動	5001 - 足球學會	PLY1 - 操場1		26/01/20XX	15:00	18:00	已確定	老師	中學	日日日日	中四	S4B	2			Student S			
19	課外活動	體育活動	5001 - 足球學會	PLY1 - 操場1		26/01/20XX	15:00	18:00	已確定	老師	中學	日日日日	中四	S4B	6			Student S			
20	課外活動	體育活動	5001 - 足球學會	PLY1 - 操場1		26/01/20XX	15:00	18:00	已確定	老師	中學	日日日日	中四	S4B	7			Student S			

練習七

列印學校活動通知書

編修獎懲留堂班

「獎懲資料」 / 「學校活動管理」

「Award & Punishment」 / 「School Activities」

獎懲資料

1. 編排學生至留堂班
2. 列印留堂班名單

學校活動管理

3. 編修和確定留堂班時地人資料，並檢查衝突情況
4. 為留堂班進行即時點名
5. 即時查詢學生出席情況
6. 列印通知書/報告

獎懲資料 > 編修留堂班資料

1. 編排學生至留堂班

學校活動管理

編修

點名

查詢

報告

獎懲資料

設定

編修

數據合併

嘉許/警告

留堂

匯出

匯入

查詢

報告

學生成績

[S-ANP05-01] 獎懲資料 > 留堂 > 編修留堂班資料

編修留堂班資料

編修負責教師

查詢

留堂班名單

搜尋留堂班

搜尋

清除

新增

學年

現學年 (20xx)

學校級別

全部

學校授課制

全部

級別

中一

班別

S1A

開始日期

09/10/20XX

完結日期

09/10/20XX

刪除

篩選

請輸入

<<

<

1

>

>>

每頁顯示

10

項紀錄

	日期	學生註冊編號	英文姓名	中文姓名	學校授課制	班別	班號
<input type="checkbox"/>	09/10/20xx	20	Student	一甲	全日	S1 - S1A	2
<input type="checkbox"/>	09/10/20xx	20	Student	一甲	全日	S1 - S1A	1

獎懲資料 > 留堂 > 留堂班名單

2. 列印留堂班名單

[S-ANP07-01] 獎懲資料 > 留堂 > 留堂班名單

編修留堂班資料

編修負責教師

查詢

留堂班名單

預覽及列印

學年

現學年 (20xx)

學校級別

全部

開始日期

09/10/20xx

列印準則

系統

範本

系統

學年: 20xx / 20xx

學校級別: 全部

學校授課制: 全部

日期: 09/10/20xx (星期一)

負責教師:

呂祺第一書院

留堂班名單

班別	班號	姓名
S1 - S1A	1	Student
S1 - S1A	2	Student

第 1 頁 / 共 1 頁

備註:

* 每次最多只能產生七個上課天的留堂班名單

學校活動管理 > 編修 > 編修學校活動

3. 編修和確定留堂班時地人資料，並檢查衝突情況

[S-SAM01-15] 學校活動管理 > 編修 > 編修學校活動

✓ 儲存 ↺ 重設 ↩ 返回前頁

學年: 20xx
 類別: 獎勵留堂班
 活動名稱: Detention Class
 學校活動類別:
 地點^[1]: 校內 校外
 201
 狀態^[2]: 草案
 備註:

時段

+ 新增 删除

	日期 (DD/MM/YYYY)	開始時間 (hh:mm)	完結時間 (hh:mm)	點名示標
<input type="checkbox"/>	09/10/20xx	15:00	16:00	Y N

專責教職員

可調用教職員 專責教職員

地點(校內): 201 時段: 09/10/20xx 15:00 - 16:00
 專責教職員: 狀態: 已確定

+ 新增 删除 ↩ 返回前頁

	班別	班號	英文姓名	中文姓名	性別
<input type="checkbox"/>	S1 - S1A	1	Student	—甲	男
<input type="checkbox"/>	S1 - S1A	13	Student	—甲	男

編修活動的時地人資料，亦可剔選「點名示標」

確定活動後，系統會檢查時間/地點/學生的衝突情況

[S-SAM01-01] 學校活動管理 > 編修

⚠ 學校活動地點及時間有衝突。有關詳細信息，請參閱[時間/地點衝突報告\(依活動\)報告](#)。

ℹ 已成功儲存紀錄

▼ 搜尋

🔍 搜尋

🗑 清除

➕ 新增

📄 複製來源

學年

20xx

日期由

01/09/20xx

(DD/MM/YYYY)

日期至

31/08/20xx

(DD/MM/YYYY)

級別

全部

班別名稱

全部

R-SAM001-C

日期: 09/10/20xx

呂祺第一書院
時間/地點衝突報告(依活動)

學年: 20xx/20xx

第1頁/共1頁

學校活動: (課外活動) (學會活動) 1005 - 棋藝學會 (09/10/20xx 15:00 - 17:00, 201 - 201) (草案)

日期由: 09/10/20xx

日期至: 09/10/20xx

類別	學校活動類別	學校活動	狀態	時段	地點(校內)	專責教職員
獎懲留堂班		Detention Class	草案	*09/10/20xx 15:00 - 16:00	*201 - 201	

*** 完 ***

[S-SAM01-11] 學校活動管理 > 編修 > 確定活動

⚠ 有學生參與學校活動時間表有衝突。有關詳細信息，請參閱[學生衝突報告](#)。

ℹ 已成功儲存紀錄

學生名單

教職員名單

確定

學年	20XX	類別	獎懲留堂班
學校活動類別		活動名稱	Detention Class
地點(校內)	201	時段	09/10/20xx 15:00 - 16:00
專責教職員	R-SAM002-C		日期: 09/10/20 xx

確定

< 返回前頁

學生名單

班別	班號
S1 - S1A	
S1 - S1A	

教職員名單

教職員代碼	簡稱
沒有紀錄	

呂祺第一書院

活動時間衝突報告(依學生)

第1頁/共1頁

學年: 20XX / 20XX

學校級別: 中學

級別: 中一

學校授課制: 全日

日期由: 09/10/20XX

日期至: 09/10/20XX

班別: S1A, 班號: 1, 學生姓名: 一甲

Student

時段	類別	學校活動類別	學校活動	地點(校內)	地點(校外)	專責教職員
09/10/20XX 15:00 - 16:00	ANP Detention Class		Detention Class	201-201		
09/10/20XX 15:00 - 17:00	STA Activity	體育活動	5003 籃球學會	PLY1-操場1		
班別: S1A, 班號: 13, 學生姓名: 一甲十六中三(Student SOneASixteenX)						
09/10/20XX 15:00 - 16:00	ANP Detention Class		Detention Class	201-201		
09/10/20XX 15:00 - 17:00	STA Activity	體育活動	5003 籃球學會	PLY1-操場1		

*** End Of Report ***

學校活動管理 > 點名 > 依學生

4. 為留堂班進行即時點名

[S-SAM02-02] 學校活動管理 > 點名 > 依學生

依學生

依教職員

學年	20XX	類別	獎懲留堂班
學校活動類別		活動名稱	Detention Class
地點(校內)	201	時段	09/10/20XX 15:00 - 16:00
專責教職員		狀態	已確定
最後更改			

✓ 儲存

↺ 重設

⋮ 分配

< 返回前頁

<input type="checkbox"/>	班別	班號	姓名	點名狀態	原因	備註
<input type="checkbox"/>	S1 - S1A	1	一甲	出席	不適用	
<input type="checkbox"/>	S1 - S1A	13	一甲	出席	不適用	

用戶可於留堂班期間即時為學生進行點名
(已剔選「點名示標」適用)

學校活動管理 > 查詢

5. 即時查詢學生出席情況(已剔選「點名示標」適用)

[S-SAM03-02] 學校活動管理 > 查詢 > 依學校活動

學年	20XX	類別	獎懲留堂班
學校活動類別		活動名稱	Detention Class
地點(校內)	201	時段	09/10/20XX 15:00 - 16:00
專責教職員		狀態	已確定

依學校活動查詢

[S-SAM03-03] 學校活動管理 > 查詢 > 依學生/職員 > 依學生

< 返回前頁

依學生 依教職員

依學生/教職員查詢

學生名單

班別	班號	英文姓名
S1 - S1A	1	Student
S1 - S1A	13	Student

教職員名單

教職員代碼	簡稱
沒有紀錄	

搜尋

Q 搜尋 X 清除

學年 20XX

英文姓名

學生註冊編號

學校級別 全部

級別 全部

中文姓名 一甲

學生編號

學校授課制 全部

班別 全部

選擇時間

時間 範圍 今天 現時

日期由 (DD/MM/YYYY) 09/10/20XX

日期至 (DD/MM/YYYY) 09/10/20XX

時間由 (hh:mm) 15 00

時間至 (hh:mm) 16 00

班別	班號	英文姓名	中文姓名	學校活動	時段	點名狀態
S1 - S1A	1	Student	一甲	Detention Class	09/10/20XX 15:00 - 16:00	

學校活動管理 > 報告

[S-SAM04-01] 學校活動管理 > 報告

6. 列印通知書/報告

▼ 搜尋報告

🔍 搜尋 🗑️ 清除

類別: 全部

語言: 英文 中文

- 學校活動資料總結 (R-SAM007-C)
- 學校活動通知書 (R-SAM006-C)
- 學生參與記錄報告(依活動) (R-SAM003-C)
- 已使用學校設施(地點)報告 (R-SAM005-C)

呂祺第一書院
學校活動通知書
Detention Class

留堂: 貴子弟 一甲 S1A(1) 已獲選/報名參加上述活動。詳情如下:

活動名稱	Detention Class	
日期及時間	09/10/20XX	15:00 - 16:00
地點	201 - 201	
負責老師		

備註:
請在或之前將下列回條交回本校存檔及辦理。

R-SAM003-C

學年: 20xx/20xx

類別: 全部
學校活動類別: 全部
學校活動: 全部

類別: 獎懲留堂班
學校活動類別:
學校活動: Detention Class
地點(校內): 201 - 201
專責教職員:

編號	班級 - 班號	學生姓名	性別	09/10/20 xx 15:00 - 16:00	百分比
1	S1 S1A - 1	一甲	男		0.00%

呂祺第一書院
學生參與記錄報告(依活動)
日期: 01/09/20 xx - 10/10/20 xx

用戶可用Crystal Report或Mail Merge自行修改校本適用通知書/報告

學校活動管理

主頁 > 模組資料 > 學校活動管理

 用戶手冊 中 英	 功能概覽	 快速指引	 參考文件
 常見問題	 課程講義	 模組短片	 常用SQL 只供獲授權用戶使用

完