

SFP

Secondary Four Placement

中四學位安排

School Places Allocation

學位分配

SFP中四學位安排

SFP中四學位安排流程

- 匯入中三學生資料檔
- 檢視「中三學生資料差異報告」

- 結束上一中四學位安排年度

- 確定學校資料
- 確定評核資料
- 完成輸入中三評核數據
- 完成評核數據合併

- 開始新的中四學位安排年度流程
- 執行學位安排年度流程的工序

(須呈交學生名次的學校才適用)

- 匯入配額檔案
- 刪除 / 移除學生報名紀錄
- 確定 / 重設學生報名紀錄
- 產生學生報名紀錄及名次
- 編修學生名次
- 編修中三重讀生
- 產生評核示標
- 編修評核示標
- 產生資料檔

- 傳送資料：
- 在資料互換中預備及確定資料
 - 在聯遞系統解 / 加密及傳送資料檔

- 選擇：
- 重設現有評核
 - 重新開始中四學位安排年度流程

- 匯入配額檔案
- 傳送全年評核資料檔

- 匯入中央學位安排結果

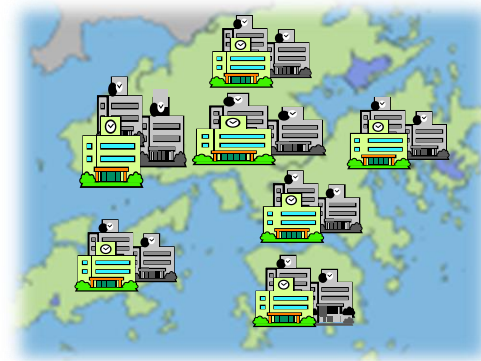
SFP中四學位安排流程

第一階段

三月



中三學生資料檔

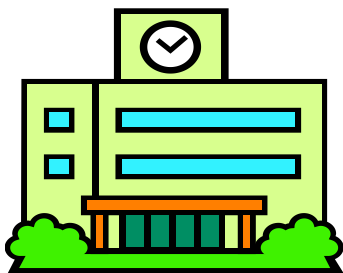
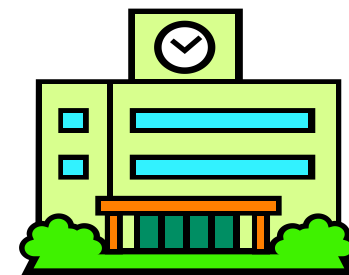


第二階段

六月



限額檔



全年評核



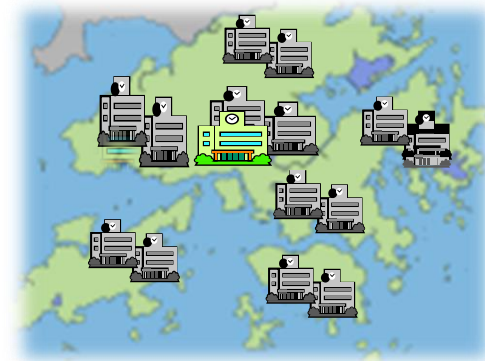
教育局

SFP中四學位安排流程

七月



全年評核及
學校選擇
核對報表



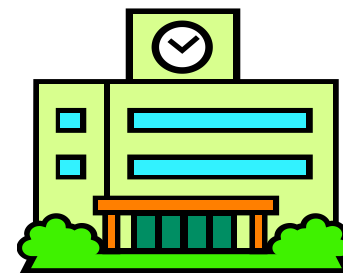
第三階段

七月



教育局

中央學位安排
結果



中四學位安排
便捷取錄學生



SFP中四學位安排流程

- ▶ 學校管理
- ▶ 學生資料
- ▶ 學生出席資料
- ▶ 課外活動
- ▶ 獎懲資料
- ▶ 學生成績
- ▶ 學生學習概覽
- ▶ 特殊學生成績
- ▶ 教職員調配
- ▶ 聯運系統
- ▶ 香港學科測驗
- ▶ 應用學習
- ▶ 香港考評局程序
- ▶ 學位分配
 - ▶ 小一派位
 - ▶ 中一派位
 - ▶ 中一派位
 - ▶ 中四學位安排
 - ▶ 中六派位

▼ SPA

▼ SFP

- Cycle Flow
- Reset
- End Cycle
- Irregularities
- Audit Trail
- Enquiry
- Report
- Data Communic

▼ 學位分配

▼ 中四學位安排

- 年度流程
- 重設
- 結束現有年度
- 特別事項
- 審計追蹤
- 查詢
- 報告
- 資料互換

SFP中四學位安排流程

第一階段

預備工作

整理學生資料，完成新生入學及學生離校；
交妥表格 A、As、B、B&As、C、D 及 Ds

以便核對教育局學生資料

SFP中四學位安排流程

第一階段

接收「中三學生資料檔」

- 學生出席資料
- 課外活動
- 獎懲資料
- 學生成績
- 學生學習概覽
- 特殊學生成績
- 教職員調配
- 聯遞系統
 - 註冊
 - 寄發訊息
 - 接收訊息
 - 傳送

CDS
聯遞系統

[S-CDS03-01] 聯遞系統 > 接收訊息
成功儲存1個訊息

	訊息說明	主題(代碼)	類別(代碼)	接收時間
<input type="checkbox"/>	SFP_Student_Entry_Checking_List	中四學位安排 (SFP)	資料 (DAT)	06:00 PM
<input type="checkbox"/>	S3_Student_Information_Data	中四學位安排 (SFP)	資料 (DAT)	03:50 PM
<input type="checkbox"/>	2016-Headcount_Survey (Primary)	教育局/學校發展分部 (SDCT)	資料 (DAT)	10:00 AM

中四學位安排

- 已匯存訊息
- 聯遞系統紀錄
- 學校密碼匙管理
- 傳送網上校管系統版本
- 報告
- 香港學科測驗
- 應用學習
- 香港考評局程序
- 學位分配
 - 小一派位
 - 中一派位
 - 中二派位
 - 中四學位安排
 - 年度課程
 - 重設
 - 結束現有年度
 - 特別事項
 - 審計追蹤
 - 查詢
 - 報告
 - 資料互換
- 中六派位
- 報告管理
- 資料管理
- 時間表編排
- 代碼管理
- 系統保安
- 電子郵件
- 備存

SPA - SFP

[S-SPA33-01] 學位分配 > 中四學位安排 > 資料互換 > 處理已接收資料

已成功匯入資料

處理已接收資料 預備外發資料 已確定外發資料

	訊息編號	訊息說明	主題(類別)
<input checked="" type="radio"/>	235863	SFP_Student_Entry_Checking_List	中四學位安排 (資料)
<input type="radio"/>	235862	S3_Student_Information_Data	中四學位安排 (資料)
<input type="radio"/>	235174	SFP_Student_Checking_List	中四學位安排 (資料)

匯入

已加密
 已解密
 解密失敗
 資料已匯入模組
 資料匯入失敗
 附件

SFP中四學位安排流程

檢視「中三學生資料差異報告」 R-SPA405

[S-SPA29-01] 學位分配 > 中四學位安排 > 報告

報告名稱 (編號)			
▶ Discrepancy Report of Inconsistent S3 Students Particulars (R-SPA405-E)			
▼ 中三學生資料差異報告 (R-SPA405-C)			
範本說明	類別	製作者	製作時間
系統提供範本	系統提供	---	---

* 按下 ▶ 或顯示報告的連結, 然後按下所需範本去製作報告

[S-SPA29-04] 學位分配 > 中四學位安排 > 報告

中三學生資料差異報告 (R-SPA405-C):-
系統提供範本

請輸入列印準則

格式

SFP中四學位安排流程

檢視「中三學生資料差異報告」 R-SPA405

R-SPA405-C (限閱)
日期: 22/ [REDACTED]

第 1 頁 / 共 4 頁

呂祺一龍崗學校
中三學生資料差異報告

學年 : [REDACTED]
學校級別 : 中學

學校授課制 : 全日

概要
教育局資料檔案的學生總數
網上校管系統的學生總數

: 20
: 24

第一部份：資料差異

(甲) 相同學生編號下的學生資料有差異

(甲) 相同學生編號下的學生資料有差異

總數: 2

請核實以下學生紀錄。如需要進一步修改學生資料，請傳送表格D/Ds到教育局。

班別: 3B

學生編號: 25 [REDACTED]

網上校管系統學生紀錄		
英文姓名	性別	出生日期 (DD/MM/YYYY)
A2 [REDACTED]	M	03/0 [REDACTED]

教育局資料檔案學生紀錄		
英文姓名	性別	出生日期 (DD/MM/YYYY)
CXE [REDACTED]	M	01/0 [REDACTED]

班別: 3C

學生編號: M7 [REDACTED]

網上校管系統學生紀錄		
英文姓名	性別	出生日期 (DD/MM/YYYY)
G [REDACTED]	M	11/0 [REDACTED]

教育局資料檔案學生紀錄		
英文姓名	性別	出生日期 (DD/MM/YYYY)
CXE [REDACTED]	M	01/0 [REDACTED]

SFP中四學位安排流程

檢視「中三學生資料差異報告」R-SPA405

(乙) 學生有相同英文姓名但不同學生編號

(乙) 學生有相同英文姓名但不同學生編號

總數: 3

請核實以下學生紀錄並確保學生編號正確。如需進一步修改其他學生資料，請傳送表格D/Ds到教育局。

班別: 3A

英文姓名: advanced

網上校管系統學生紀錄			
數據編號	學生編號	性別	出生日期 (DD/MM/YYYY)
1	N157 [REDACTED]	M	02/07/2000
2	Y212 [REDACTED]	M	05/08/1987

教育局資料檔案學生紀錄			
數據編號	學生編號	性別	出生日期 (DD/MM/YYYY)
1	N157 [REDACTED]	M	02/07/2000

班別: 3A

英文姓名: LAM

網上校管系統學生紀錄			
數據編號	學生編號	性別	出生日期 (DD/MM/YYYY)
1	Y079 [REDACTED]	M	31/08/1993

教育局資料檔案學生紀錄			
數據編號	學生編號	性別	出生日期 (DD/MM/YYYY)
1	Y003 [REDACTED]	M	01/08/1994

班別: 3B

英文姓名: advanced

網上校管系統學生紀錄			
數據編號	學生編號	性別	出生日期 (DD/MM/YYYY)
1	Z864 [REDACTED]	F	10/03/2000

教育局資料檔案學生紀錄			
數據編號	學生編號	性別	出生日期 (DD/MM/YYYY)
1	N157 [REDACTED]	M	02/07/2000

SFP中四學位安排流程

檢視「中三學生資料差異報告」R-SPA405

(丙) 網上校管系統沒有下列學生紀錄

(丙) 網上校管系統沒有下列學生紀錄

總數: 121

請核實以下學生紀錄並確保學生編號正確。如學生已離校，請更新在學狀況並傳送表格A到教育局。
如需要進一步修改其他學生資料，請傳送表格D/Ds到教育局。

學生編號	英文姓名	性別	出生日期 (DD/MM/YYYY)
4379	LMEMXIXIXEX	M	01/08/1994
M195	CHEXNX XUXTXNDXN	M	01/08/1994

(丁) 教育局資料檔案沒有下列學生紀錄

(丁) 教育局資料檔案沒有下列學生紀錄

總數: 34

請核實以下學生紀錄並確保學生編號正確。如屬新生註冊，請傳送表格B/C到教育局。
如需要進一步修改其他學生資料，請傳送表格D/Ds到教育局。

班別: 3A

學生編號	英文姓名	性別	出生日期 (DD/MM/YYYY)
B420	Chan Keung	M	07/09/2004
K123	Cheng Yung	F	01/01/2000
K561	Angry Bird	M	03/07/2000

SFP中四學位安排流程

檢視「中三學生資料差異報告」 R-SPA405

有關中四學位安排機制或教育局學生資料檔案的查詢，請致電學位分配組的聯絡主任（電話：2832 7770）。

有關使用「網上校管系統」的查詢，請致電系統及資訊管理組的學校聯絡主任。

有關「聯遞系統」的使用問題，請致電3464 0550與聯遞系統求助台聯絡。

SFP中四學位安排流程

檢視「中三學生資料差異報告」 R-SPA405

第二部份：教育局資料檔案的學生紀錄

第二部分：教育局資料檔案的學生紀錄
下列為教育局資料檔內的學生紀錄，供用戶參考。

總數: 129

學生編號	英文姓名	性別	出生日期 (DD/MM/YYYY)
4379	LXEXSXIXYXEX	M	01/08/1994
D529	ADDIDASSS	M	01/08/1994
M195	CXEXGX XUXTXNGGX	M	01/08/1994
M215	CHONGKOK XING	M	01/08/1994
M294	CXEXGX XAXHXI	M	01/08/1994
M738	CXEX XINGXING	M	01/08/1994
M754	CXAX XAX XANG	M	01/08/1994
M794	SKUXHX XUNG	M	01/08/1994
M996	PXOX XU	M	01/08/1994
N157	advanced	M	02/07/2000
R026	CXOX XINGXYXN	M	01/08/1994
R037	LXUNGXHXNX XEX	M	01/08/1994
R053	CXEX XAXZXONG	M	01/08/1994

SFP中四學位安排流程

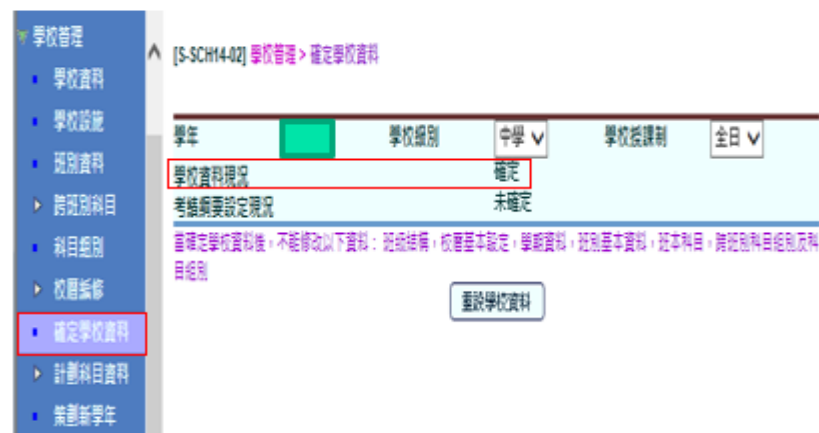
第二階段 (須呈交學生名次的學校才適用)

預備工作一

確定學校資料 (School)



- 開始中四學位安排後，**不能**重設學校管理模組內的資料，如：
 - 班別資料輸入
 - 班別科目資料輸入



The screenshot shows the 'School Management' (學校管理) menu with 'Set School Information' (確定學校資料) selected. The main area displays the 'Set School Information' (確定學校資料) form for school [S-SCH14-02].

學生	學校類別	中學	學校班課制	全日
		中學		全日
學校資料現況			確定	
考績概要設定現況			未確定	

重設學校資料後，不能修改以下資料：班級結構，校運基本設定，學期資訊，班別基本資訊，班本科目，班別科目組別及科目組別

重設學校資料

開始中四學位安排前，必須

- 確定學校資料
- 所有學生均有學生編號**STRN**

如沒有學生編號，請向學位分配組(學生資料管理)查詢

SFP中四學位安排流程

預備工作二

整理學生資料，完成新生入學及學生離校；
交妥表格 A、As、B、B&As、C、D 或 Ds

中四學位安排進行期間，不可

- 增新(取錄)／刪除 中三級學生
- 轉移中三級學生 到其他級別



[S-STU20-02] 學生資料 > 學生概況 > 在學資料

E-40427 : 被學位分配紀錄鎖定，不能更新該學生本學年在學紀錄

[S-STU01-01] 學生資料 > 註冊 > 個別註冊

E-40124 : SFP已經開始，不允許取錄中三學生

如有需要，使用者可透過「重設」功能，重新處理所有已預備的中四學位安排資料。

SFP中四學位安排流程

開始新年度的學位安排流程，要先選取學位分配 > 中四學位安排 > 結束現有年度的選項，然後回到年度流程開始現學年的中四學位安排的程序。



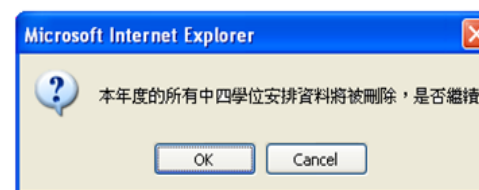
- ▼ 中四學位安排
 - 年度流程
 - 重設
 - 結束現有年度
 - 特別事項
 - 審計追蹤
 - 查詢
 - 報告
 - 資料互換

確保移除曾經處理的程序

[S-SPA11-02] 學位分配 > 中四學位安排 > 結束現有年度

學校級別	中學	學校授課制	全日
現有中四學位安排	全年評核		

確定



SFP 中四學位安排流程

六月

1. 開始中四學位安排流程



[S-SPA11-01] 學位分配 > 中四學位安排 > 年度流程 > 開始中四學位安排

1. 開始中四學位安排
2. 刪除學生報名紀錄
3. 確定/重設中四學位安排學生報名紀錄
4. 產生學生報名紀錄及名次
5. 編修學生名次
6. 編修中三重讀生
7. 產生評核示標
8. 編修評核示標
9. 產生資料檔

學年	全日	學校級別	中學
學校授課制		中四學位安排	全年評核

確定



確定後
須交學生名次的學校
程序2至9才適用

SFP 中四學位安排流程

2. 刪除學生報名紀錄

所有在校中三學生均預設參加中四學位安排，已退學者除外。

[S-SPA12-01] 學位分配 > 中四學位安排 > 年度流程 > 刪除學生報名紀錄

1. 開始中四學位安排 2. 刪除學生報名紀錄 3. 確定/重設中四學位安排學生報名紀錄 4. 產生學生報名紀錄及名次
5. 編修學生名次 6. 編修中三重讀生 7. 產生評核示標 8. 編修評核示標 9. 產生資料檔

學年	<input type="text" value=""/>	學校級別	中學
學校授課制	全日	現有中四學位安排	全年評核
班別	3A <input type="text" value=""/>		

<input type="checkbox"/>	班號	學生編號	學生姓名(英)	學生姓名(中)	已離校
<input type="checkbox"/>	1	2791	STUDENT EA	學生戊甲	-
<input checked="" type="checkbox"/>	3	2175	STUDENT LAW	羅學生	-
<input type="checkbox"/>	4	7000	STUDENT MAN		

選取不參加中四學位安排的學生

SFP 中四學位安排流程

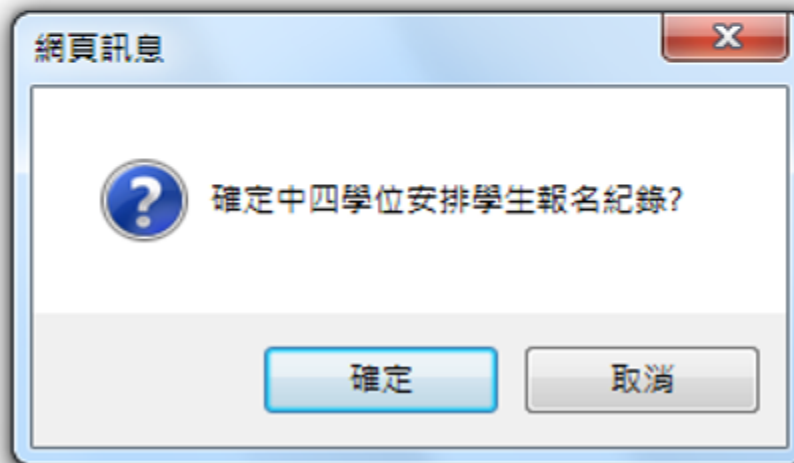
3. 確定/重設中四學位安排學生報名紀錄

[S-SPA12-03] 學位分配 > 中四學位安排 > 年度流程 > 確定/重設中四學位安排學生報名紀錄

1. 開始中四學位安排
2. 刪除學生報名紀錄
3. 確定/重設中四學位安排學生報名紀錄
4. 產生學生報名紀錄及名次
5. 編修學生名次
6. 編修中三重讀生
7. 產生評核示標
8. 編修評核示標
9. 產生資料檔

學年	<input type="text"/>	學校級別	中學
學校授課制	全日	現有中四學位安排	全年評核
狀況	未準備		

上一步 **確定** 重設 下一步



SFP 中四學位安排流程

4. 產生學生報名紀錄及名次

進行前必須匯入下列中四學位安排資料 (DATA)
- 中四學位安排限額資料 SFQTAINF.DAT (資料檔)

[S-SPA14-01] 學位分配 > 中四學位安排 > 年度流程 > 產生學生報名紀錄及整數名次

E-48074 : 尚未匯入中四學位安排所需資料。

1. 開始中四學位安排
2. 刪除學生報名紀錄
3. 確定/重設中四學位安排學生報名紀錄
4. 產生學生報名紀錄及名次
5. 編修學生名次
6. 編修中三重讀生
7. 產生評核示標
8. 編修評核示標
9. 產生資料檔

學年	<input type="text"/>	學校級別	中學
學校授課制	全日	現有中四學位安排	全年評核
年度 / 學期	年度 <input type="button" value="v"/>		

[S-SPA14-01] 學位分配 > 中四學位安排 > 年度流程 > 產生學生報名紀錄及整數名次

E-48074 : 下學年中四學位資料尚未取得，不能繼續!

匯入中四學位安排資料檔





資料檔案於聯遞系統解密後，於
學位分配 > 中四學位安排 > 資料互換
 匯入有關數據

▼ 中四學位安排

- 年度流程
- 重設
- 結束現有年度
- 特別事項
- 審計追蹤
- 查詢
- 報告
- 資料互換

[S-SPA33-01] 學位分配 > 中四學位安排 > 資料互換 > 處理已接收資料

處理已接收資料 預備外發資料 已確定外發資料

		訊息編號	訊息說明	主題 (類別)
		<input checked="" type="radio"/> 107415	SFR395P2D1S - SFP QUOTA INFORMATION (DATA)	中四學位安排 (資料)
		<input type="radio"/> 107413	SFR410P2D1S - SFP STUDENTS ADMITTED BY PS3, SSS, DSS OR LEFT SCHOOL (DATA)	中四學位安排 (資料)

 匯入

選取資料檔及按匯入



SFP 中四學位安排流程

4. 產生學生報名紀錄及名次

[S-SPA14-01] 學位分配 > 中四學位安排 > 年度流程 > 產生學生報名紀錄及整數名次

1. 開始中四學位安排
2. 刪除學生報名紀錄
3. 確定/重設中四學位安排學生報名紀錄
4. 產生學生報名紀錄及名次
5. 編修學生名次
6. 編修中三重讀生
7. 產生評核示標
8. 編修評核示標
9. 產生資料檔

學年	<input type="text"/>	學校級別	中學
學校授課制	全日	現有中四學位安排	全年評核
年度 / 學期	<input type="text" value="年度"/>		

此步驟將從學生成績模組提取數據整合後的名次，系統會給與沒有名次的學生一個虛假值 999，用戶需於編修學生名次版面鍵入有關學生的真正名次。

中四學位安排
全年評核只可
選擇「年度」
名次

上一步

產生

重設總名次

下一步

SFP 中四學位安排流程

4. 產生學生報名紀錄及名次

已成功滙入

中四學位安排資料SFQTAINF.DAT (資料檔)

- 按**產生**按鈕

[S-SPA14-01] 學位分配 > 中四學位安排 > 年度流程 > 產生學生報名紀錄及整數名次

1. 開始中四學位安排 2. 刪除學生報名紀錄 3. 確定/重設中四學位安排學生報名紀錄 4. 產生學生報名紀錄及名次

5. 編修學生名次 6. 編修中三重讀生 7. 產生評核示標 8. 編修評核示標 9. 產生資料檔

學年	<input type="text"/>	學校級別	中學
學校授課制	全日	現有中四學位安排	全年評核
年度 / 學期	年度 <input type="button" value="v"/>		

此步驟將從學生成績模組提取數據整合後的名次，
系統會給與沒有名次的學生一個虛假值 999，
用戶需於編修學生名次版面輸入有關學生的真正名次。

上一步

產生

重設總名次

下一步

SFP 中四學位安排流程

4. 產生學生報名紀錄及名次

[S-SPA14-01] 學位分配 > 中四學位安排 > 年度流程 > 產生學生報名紀錄及整數名次

1. 開始中四學位安排
2. 刪除學生報名紀錄
3. 確定/重設中四學位安排學生報名紀錄
4. 產生學生報名紀錄及名次
5. 編修學生名次
6. 編修中三重讀生
7. 產生評核示標
8. 編修評核示標
9. 產生資料檔

學年	<input type="text" value=""/>	學校級別	中學
學校授課制	全日	現有中四學位安排	全年評核
年度/學期	<input type="text" value="年度"/>		

產生學生報名紀錄及名次後

- ⑩ 中三學生的考績不可再次進行數據整合，直至把報名紀錄及名次經由**CDS**呈報到學位分配組
- ⑩ 若有需要時，則需要 **[重設總名次]** 處理

上一步

產生

重設總名次

下一步

SFP 中四學位安排流程

5. 編修學生名次

學生名次不能相同

[S-SPA14-02] 學位分配 > 中四學位安排 > 年度流程 > 編修學生名次

E-48080 : 名次已重複! 語言組別: 中文部 中四學位安排類別: 中文中學 評核組別: 1

請檢查及更改“更改名次”，然後按“儲存”按鈕輸入

1. 開始中四學位安排
2. 刪除學生報名紀錄
3. 確定/重設中四學位安排學生報名紀錄
4. 產生學生報名紀錄及名次
5. 編修學生名次
6. 編修中三重讀生
7. 產生評核示標
8. 編修評核示標
9. 產生資料檔

學年	<input type="text"/>	學校級別	中學
學校授課制	全日	現有中四學位安排	全年評核
語言組別	中文部 <input type="button" value="v"/>	中四學位安排類別	中文 <input type="button" value="v"/>
評核組別	<input type="button" value="v"/>		

上一步 下一步

SFP 中四學位安排流程

5. 編修學生名次

[S-SPA14-03] 學位分配 > 中四學位安排 > 年度流程 > 編修學生名次

到搜尋頁

學年	<input type="text" value=""/>	學校級別	中學
學校授課制	全日	現有中四學位安排	全年評核
語言組別	中文部	中四學位安排類別	中文
評核組別	1		

搜尋

最下

班別	班號	學生編號	學生姓名(英)	學生姓名(中)	原本名次	更改名次	已更改
3D	15	Z17	STUDENT YU	余學生	1	1	
3D	9	Z79	STUDENT DD	學生丁丁	2	2	
3D	14	Z17	STUDENT WONG	黃學生	3	3	
3C	5	Y18	STUDENT LIM	林學生	4	4	
3C	4	Z79	STUDENT E	學生戊	5	5	
3D	13	Z17	STUDENT WONG	王學生	15	15	
3D	7	Z79	STUDENT DB	學生丁乙	16	16	
3A	15	Z22	STUDENT TWO ZERO		17	17	
3D	8	Z80	STUDENT DC	學生丁丙	17	18	*
3C	12	Z17	STUDENT JAM	林學生	18		

檢查

儲存

修正重複名次並按儲存，然後檢查

最上

SFP 中四學位安排流程

6. 編修中三重讀生

- ⑩ 編修中三重讀生名單
- ⑩ 重讀生數目不應超過中四學位安排資料檔案中三重讀生限額
- ⑩ 亦不能包括已被 PS3、SSS、DSS 取錄或已離校的學生

[S-SPA14-05] 學位分配 > 中四學位安排 > 年度流程 > 編修中三重讀生

1. 開始中四學位安排
2. 刪除學生報名紀錄
3. 確定/重設中四學位安排學生報名紀錄
4. 產生學生報名紀錄及名次
5. 編修學生名次
6. 編修中三重讀生
7. 產生評核示標
8. 編修評核示標
9. 產生資料檔

學年		學校級別	中學
學校授課制	全日	現有中四學位安排	全年評核
語言組別	中文部	中四學位安排類別	中文

SFP 中四學位安排流程

6. 編修中三重讀生

[S-SPA14-06] 學位分配 > 中四學位安排 > 年度流程 > 編修中三重讀生

到搜尋頁

學年		學校級別	中學
學校授課制	全日	現有中四學位安排	全年評核
語言組別	英文部	中四學位安排類別	中文
重讀生配額	12		
評核組別	1		
已用配額	6		
剩餘配額	6		

重讀生總數不應超過配額

班別	班號	學生編號	學生姓名(英)	學生姓名(中)	評核組別	名次	重讀生
3C	17	G822	Am...	慎	1	44	<input checked="" type="checkbox"/>
3C	16	Z474	ad...	進	1	43	<input checked="" type="checkbox"/>
3B	13	Z864	ad...	測	1	42	<input checked="" type="checkbox"/>
3B	12	M888	Jo...	霍	1	41	<input type="checkbox"/>
3A	16	K561	Am...	慎	1	40	<input checked="" type="checkbox"/>
3A	15	V977	Jo...	霍	1	39	<input checked="" type="checkbox"/>
3C	8	Y476	Ma Richards	馬 茲	1	38	<input checked="" type="checkbox"/>
3A	14	Z549	Yi...	葉	1	37	<input type="checkbox"/>
3A	12	L987	st... e run	學	1	36	<input type="checkbox"/>
3A	9	Z551	Le...	李	1	35	<input type="checkbox"/>
3A	3	N157	ad...	進	1	34	<input type="checkbox"/>
3B	4	Z776	Al... nt	孟	1	33	<input type="checkbox"/>

SFP 中四學位安排流程

7. 產生評核示標

- ⑩ 根據中四學位安排升回原校限額資料檔，為所有參加中四學位安排的學生產生評核示標。

[S-SPA14-07] 學位分配 > 中四學位安排 > 年度流程 > 產生評核示標

1. 開始中四學位安排 2. 刪除學生報名紀錄 3. 確定/重設中四學位安排學生報名紀錄 4. 產生學生報名紀錄及名次
5. 編修學生名次 6. 編修中三重讀生 7. 產生評核示標 8. 編修評核示標 9. 產生資料檔

學年	<input type="text" value=""/>	學校級別	中學
學校授課制	全日	現有中四學位安排	全年評核

學生評核示標會被設定為"升回原校"或"需要中央學位安排"

上一步

產生

下一步

SFP 中四學位安排流程

7. 產生評核示標

[S-SPA14-07] 學位分配 > 中四學位安排 > 年度流程 > 產生評核示標

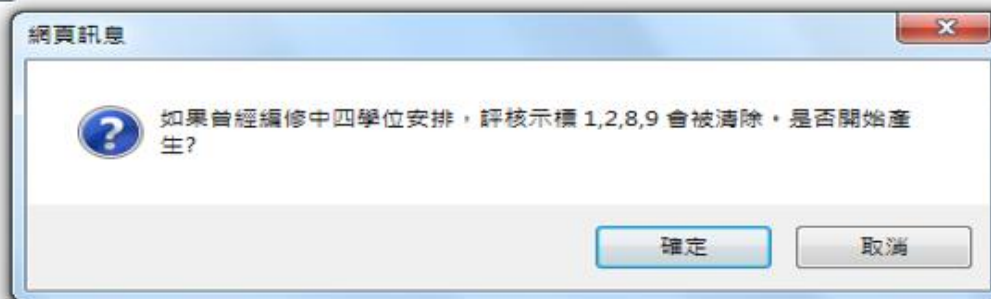
1. 開始中四學位安排 2. 刪除學生報名紀錄 3. 確定/重設中四學位安排學生報名紀錄 4. 產生學生報名紀錄及名次

5. 編修學生名次 6. 編修中三重讀生 7. 產生評核示標 8. 編修評核示標 9. 產生資料檔

學年	全日	學校級別	中學
學校授課制		現有中四學位安排	全年評核

學生評核示標會被設定為“升回原校”或“需要中央學位安排”

上一步 產生 下一步



系統會按中四學位安排限額編定學生的評核示標

- 「升回原校」 → 1
- 「需要中央學位安排」 → 9

SFP 中四學位安排流程

8. 編修評核示標

[S-SPA14-08] 學位分配 > 中四學位安排 > 年度流程 > 編修評核示標

1. 開始中四學位安排
2. 刪除學生報名紀錄
3. 確定/重設中四學位安排學生報名紀錄
4. 產生學生報名紀錄及名次
5. 編修學生名次
6. 編修中三重讀生
7. 產生評核示標
8. 編修評核示標
9. 產生資料檔

學年	<input type="text"/>	學校級別	中學
學校授課制	全日	中四學位安排類別	中文
語言組別	中文部		
評核組別	1		
學生姓名(英)	<input type="text"/>		
<input type="button" value="上一步"/> <input type="button" value="搜尋"/> <input type="button" value="重設"/>		<input type="button" value="下一步"/>	

可選擇的評核示標為

- | | |
|---------------------|---------------------|
| 1 – 升回原校 | 2 – 升回原校 (自行分配學位) |
| 8 – 不需中央學位安排 | 9 – 需要中央學位安排 |
| 其他評核示標不能更改 | |
| 3 – 已獲派中三結業生職訓課程 | 4 – 獲直接資助學校取錄 |
| 5 – 重讀中三 | A – 獲高中學校取錄 |
| 6 – 已離校 (計算派位限額前離校) | 7 – 已離校 (計算派位限額後離校) |

SFP 中四學位安排流程

8. 編修評核示標

[S-SPA14-09] 學位分配 > 中四學位安排 > 年度流程 > 編修評核示標

到搜尋頁

E-48089 : 評核示標1至2的更新不能被接受

學年	<input type="text"/>	學校級別	中學
學校授課制	全日	中四學位安排類別	中文
語言組別	英文部		
評核組別	1		
學生姓名(英)	<input type="text"/>		
下學年中四學位	98 已用	98 剩餘	0

評核示標

1	升回原校
2	升回原校(自行支配學位)
8	不需要中央學位安排
9	需要中央學位安排

搜尋 重設

班別	班號	學生編號	學生姓名(英)	學生姓名(中)	評核組別	更改名次	評核示標
3A	1	Z1	CHAN	陳	1	37	4
3A	2	Z1	CHUNG	鍾	1	44	3
3A	4	Z1	LAM	林	1	51	A
3A	5	Z1	LAM	林	1	48	5

- 示標「1. 升回原校」只適用於學生名次在限額之內，人數不得超過「中四學位安排限額」
- 當仍有剩餘限額時，學生不得使用示標「2. 升回原校(自行支配學位)」至限額用盡。

SFP 中四學位安排流程

8. 編修評核示標

[S-SPA14-09] 學位分配 > 中四學位安排 > 年度流程 > 編修評核示標

到搜尋頁

已成功更新紀錄

學年	<input type="text"/>	學校級別	中學
學校授課制	全日	中四學位安排類別	中文
語言組別	英文部		
評核組別	1		
學生姓名(英)	<input type="text"/>		
下學年中四學位	98	已用	98 剩餘 0

評核示標

1	升回原校
2	升回原校(自行支配學位)
8	不需要中央學位安排
9	需要中央學位安排

編修後配額顯示

SFP 中四學位安排流程

9. 產生資料檔

製作呈交教育局的評核資料檔案

[S-SPA32-01] 學位分配 > 中四學位安排 > 年度流程 > 產生資料檔

1. 開始中四學位安排
2. 刪除學生報名紀錄
3. 確定/重設中四學位安排學生報名紀錄
4. 產生學生報名紀錄及名次
5. 編修學生名次
6. 編修中三重讀生
7. 產生評核示標
8. 編修評核示標
9. 產生資料檔

檔案狀況	檔案說明
	中四學位安排 - 全年評核

注意：

- ⑩ 產生資料檔案前，所有須處理的表格 **A**、**As**、**B**、**B&As**、**C**、**D** 及表格 **Ds** 必須已經透過聯遞系統寄到教育局。
- ⑩ 預備資料檔案後，中四學位安排的資料編修功能會被凍結。

SFP 中四學位安排流程

9. 產生資料檔

預備後預覽報告，資料包括所有學生名次。

[S-SPA32-01] 學位分配 > 中四學位安排 > 年度流程 > 產生資料檔

1. 開始中四學位安排
2. 刪除學生報名紀錄
3. 確定/重設中四學位安排學生報名紀錄
4. 產生學生報名紀錄及名次
5. 編修學生名次
6. 編修中三重讀生
7. 產生評核示標
8. 編修評核示標
9. 產生資料檔

檔案狀況	檔案說明	預覽類別
預備	中四學位安排 - 全年評核	報告 ▾

Report No. : SAMS-SFR0512 (RESTRICTED)

Date : 23/01/

LK Through-train School
SFP - Student Yearly Assessment

School Year :

Page 1 of 2

Prepare Date :

Time : 10:01:41

School No. : 112593

School Location: 0001

School Level: Secondary

School Session : Whole Day

Language Group: Anglo-Chinese

SFP Stream : Chinese

STRN	Student Name	Assessment Indicator	O/M
B082	M. Carney	1. Promoted to own school	016
B420	Ching	1. Promoted to own school	028
D138	A. ates	1. Promoted to own school	024
D529	A. s	1. Promoted to own school	014
K649	J. an	1. Promoted to own school	021
L987	st. one run	1. Promoted to own school	035
N157	a.	1. Promoted to own school	033
N326	A. ykes	1. Promoted to own school	015
R325	A. UX	1. Promoted to own school	012
R434	S. Tea	1. Promoted to own school	018

SFP 工作流程總結

(必須交學生名次的學校)

完成步驟一至三

匯入 SFQTAINF 檔案

步驟四產生按鈕生效

完成步驟五至九，預備學生名次資料。

SFP 中四學位安排流程

確定中四學位安排全年評核 (資料互換)

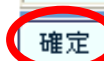
[S-SPA32-02] 學位分配 > 中四學位安排 > 資料互換 > 預備外發資料

處理已接收資料 預備外發資料 已確定外發資料

學年		學校級別	中學
學校授課制	全日		

檔案狀況	檔案說明	預覽類別
預備	中四學位安排 - 全年評核	報告

確定 預覽



檔案狀況	檔案說明	預覽類別
確定	中四學位安排 - 全年評核	報告

確定 預覽



CDS
聯遞系統

- ▼ 中四學位安排
- 年度流程
- 重設
- 結束現有年度
- 特別事項
- 審計追蹤
- 查詢
- 報告
- 資料互換

SFP 中四學位安排全年評核工作流程

寄發信息 (CDS)


- ▼ 聯運系統
 - 寄發訊息
 - 接收訊息
 - 傳送
 - 匯出/匯入訊息
 - 已庫存訊息
 - 聯運系統紀錄
 - 學校密碼匙管理
 - 傳送網上校管系統
 - 報告

[S-CDS02-01] 聯運系統 > 寄發訊息 > 處理訊息

編修訊息 處理訊息 上載資料

1 選取
寄發信息

◀ 頁 1 共 2 ▶ 最下

	<input type="checkbox"/>	訊息 狀況	訊息說明	製作時間	主題(代碼)	類別(代 碼)	單位	優先 次序	學校參 考編號	擁有者
	<input type="checkbox"/>	可輸 出	SFU315P1D1H - SFP Student Yearly Assessment	01:08 PM	中四學位安排 (SFP)	資料 (DAT)	EDB	一般		sysadmin

加密 拒絕 搜尋

2

檢視寄發訊息 - Internet Explorer, optimized for Bing and MSN

[S-CDS01-05] 聯運系統 > 寄發訊息 > 加密

加密
請輸入學校密碼匙。
有效期間 []

密碼匙
[]

加密 關閉視窗

備註：
請在加密訊息後數分鐘才再次加密其他訊息。

3 輸入學校的密
碼匙，再按「確定」

SFP 中四學位安排流程

提交中四學位安排全年評核資料
完成



其他相關工作:

呈交參加中央學位安排的學校選擇表格

Choice of Schools Form

(不能透過 WebSAMS 完成)

重設(中四學位安排流程)

- ▼ 中四學位安排
 - 年度流程
 - 重設
 - 結束現有年度

[S-SPA16-03] 學位分配 > 中四學位安排 > 重設

學年	[Green Box]	學校級別	中學
學校授課制	全日	現有中四學位安排	全年評核

確定



- ▼ 中四學位安排
 - 年度流程
 - 重設
 - 結束現有年度
 - 特別事項

[S-SPA11-01] 學位分配 > 中四學位安排 > 年度流程 > 開始中四學位安排

1. 開始中四學位安排
2. 刪除學生報名紀錄
3. 確定/重設中四學位安排學生報名紀錄
4. 產生學生報名紀錄及名次
5. 編修學生名次
6. 編修中三重讀生
7. 產生評核示標
8. 編修評核示標
9. 產生資料檔

學年	[Green Box]	學校級別	中學
學校授課制	全日	中四學位安排	全年評核

確定

[重設]

- 只可重設至中四學位安排流程最初階段
- 所有已備妥的現行資料會被刪除
- 如要再次傳送資料至教育局，請先聯絡專責貴校的學位分配組聯絡主任

特別事項 > 再次啟動中四學位安排程序

▼ 中四學位安排

- 年度流程
- 重設
- 結束現有年度
- 特別事項**

[S-SPA16-05] 學位分配 > 中四學位安排 > 特別事項 > 再次啟動中四學位安排程序

再次啟動中四學位安排程序

中央學位安排後評核示標編修

學年		學校級別	中學
學校授課制	全日	現有中四學位安排	全年評核

確定



[S-SPA11-01] 學位分配 > 中四學位安排 > 年度流程 > 開始中四學位安排

- 開始中四學位安排
- 刪除學生報名紀錄
- 確定/重設中四學位安排學生報名紀錄
- 產生學生報名紀錄及名次
- 編修學生名次
- 編修中三重讀生
- 產生評核示標
- 編修評核示標
- 產生資料檔

學年		學校級別	中學
學校授課制	全日	中四學位安排	全年評核

確定

[特別事項] → [再次啟動中四學位安排程序]

- ⑩ 若學校需要重設，應先與學位分配組聯絡，然後才啟動 [特別事項] → [再次啟動中四學位安排程序]
- ⑩ 所有中四學位安排資料會被刪除。

SFP 全年評核工作流程

接收 **EDB** 經由 **SMM** 傳送的報表

- ❑ 中四學位安排全年評核報告
SFSUYRLT.RPT (報表)
- ❑ 中四學位安排學校選擇核對報告
SFSHCHLT.RPT (報表)

若要整齊列印，請參考[網上校管系統資料庫](#)有關 檢視及列印「網上校管系統」學位分配模組報表 安裝指引；
若要更正報告內容，請依據學位分配組通告內的指引修改。

SFP 接收及處理中央學位安排資料

- 餘下內容與下列兩者有關：
 1. 有學生參加中央學位安排的學校 或
 2. 提供中四學位的學校

SFP 接收及處理中央學位安排資料

七月

接收 **EDB** 經由 **CDS** 傳送的
中央學位安排資料檔及報表檔


- ❑ 中四中央學位安排結果給收生學校
SFCAALRS.DAU (資料)
- ❑ 中四中央學位安排結果給參加學校
SFCAPTLT.RPT (報表)

接收 **EDB** 經由 **SMM** 傳送的
中央學位安排報表檔 *

- ❑ 中四中央學位安排結果給收生學校
SFCARVLT.RPT (報表)

* 請注意，相關報表並非經**WebSAMS**接收及處理。學校可參照以下步驟整齊列印報表。

列印學位分配模組 RPT 報表 (1/3)











網上校管系統資料庫
網上校管系統 WebSAMS Central Document Repository

[🏠 版本升級](#) [🔒 系統保安及系統事宜](#) [☁️ 雲端服務](#) [📁 模組資料](#) [🎓 培訓課程](#) [🔍 資料調查](#) [👤 聯絡我們](#)

參考文件

[主頁](#) > [模組資料](#) > [學位分配](#) > [參考文件](#)

學位分配

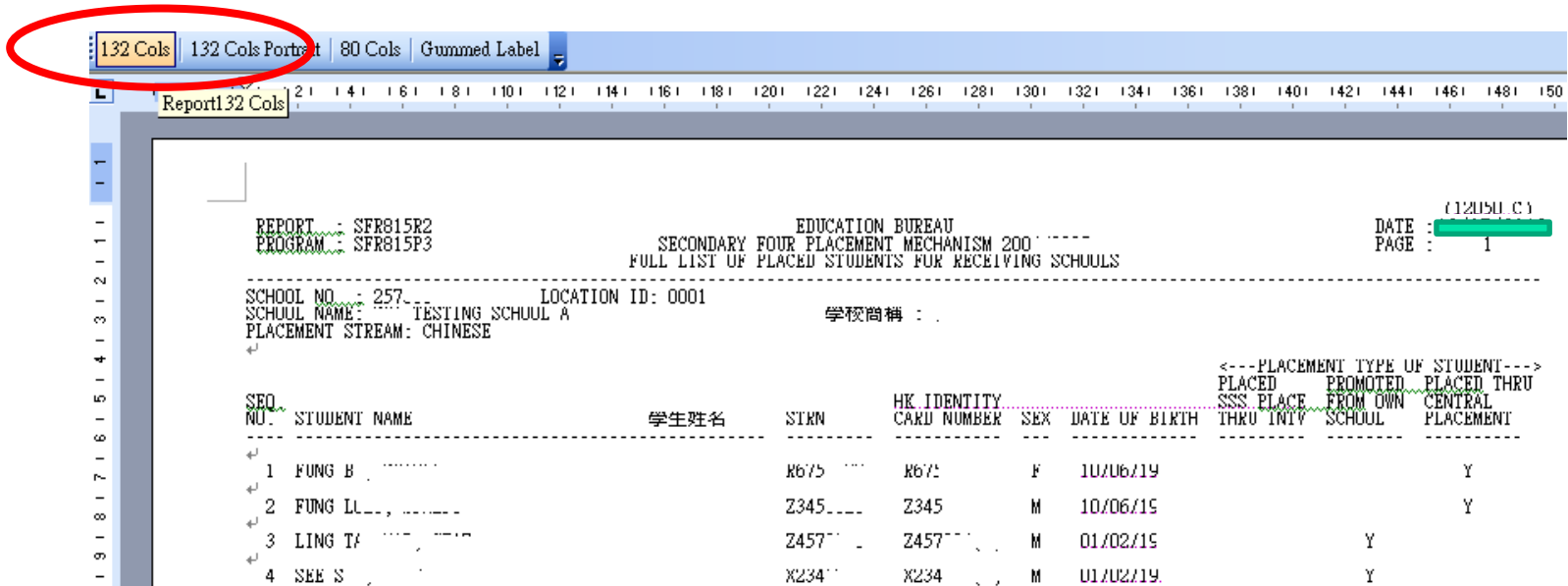
檢視及列印「網上校管系統」學位分配模組報表(適用於 Microsoft Word 2016及2019)		
		
檢視及列印「網上校管系統」學位分配模組報表(適用於 Microsoft Word 2013)		
檢視及列印「網上校管系統」學位分配模組報表(適用於 Microsoft Word 2010)		

列印學位分配模組 RPT 報表 (2/3)

- 從**學校通訊模組SMM**收取報表
學校可檢查學校通訊模組**SMM**，是否已接收到從教育局傳送到學校的報表

列印學位分配模組 RPT 報表 (3/3)

- 在已安裝 **RPRINTXX.DOTX** 範本的工作站開啓MS-Word，讀入已下載的報表
- 開啓 Remote Printing 工具列，按「132 Cols」或「132 Cols Portrait」，報表內容立即排列整齊
- 使用者可如常列印報表



Report132 Cols

REPORT : SFR815R2
PROGRAM : SFR815P3

EDUCATION BUREAU
SECONDARY FOUR PLACEMENT MECHANISM 2007
FULL LIST OF PLACED STUDENTS FOR RECEIVING SCHOOLS

DATE : (12/01/19)
PAGE : 1


SCHOOL NO : 257 LOCATION ID: 0001
SCHOOL NAME : TESTING SCHOOL A 学校简称 :
PLACEMENT STREAM: CHINESE

SEQ NO.	STUDENT NAME	学生姓名	STRN	HK IDENTITY CARD NUMBER	SEX	DATE OF BIRTH	PLACED THRU	PLACED FROM	PLACED THRU
							SSS	OWN	CENTRAL
							THRU	SCHOOL	PLACEMENT
1	FUNG B		R675	R675	F	10/06/19			Y
2	FUNG L		Z345	Z345	M	10/06/19			Y
3	LING T		Z457	Z457	M	01/02/19		Y	
4	SEE S		X234	X234	M	01/02/19		Y	

匯入中四中央學位安排結果資料檔

- 從聯遞系統CDS收取資料檔(DATA)
- 在聯遞系統 CDS 「解密」有關訊息

聯遞系統 > 接收訊息

	<input type="checkbox"/>	訊息說明	主題(代碼)	類別(代碼)
	<input type="checkbox"/>	SFR815PCD1S - SFP CENTRAL PLACEMENT RESULTS FOR RECEIVING SCHOOLS (DATA)	中四學位安排 (SFP)	資料 (DAT)

- 然後SFP 資料互換中 匯入該資料檔(DATA)

[S-SPA33-01] 學位分配 > 中四學位安排 > 資料互換 > 處理已接收資料

處理已接收資料 預備外發資料 已確定外發資料

		訊息編號	訊息說明	主題(類別)
			107177 SFR815PCD1S - SFP CENTRAL PLACEMENT RESULTS FOR RECEIVING SCHOOLS (DATA)	中四學位安排 (資料)



STU 便捷取錄中四學生 (1/2)

七月


便捷取錄中四學生



- 學生資料
 - 學生概況
 - 註冊
 - 整批註冊
 - 中一派位
 - 中四學位安排
 - 中六派位
 - 個別註冊
 - 註冊檔

[S-STU24-06] 學生資料 > 註冊 > 中四學位安排

學年	
學校級別	中學
學校授課制	全日
中四學位安排類別	...
篩選條件	中央學位安排
排列次序	<input checked="" type="radio"/> 學生姓名 <input type="radio"/> 學生編號

 搜尋

中四學位安排 > 篩選條件

- 中央學位安排 CP
透過中央學位安排入讀的其他學校學生
- 非中央學位安排 Non-CP
透過評核示標 1 或 2 升回原校學生

STU 便捷取錄中四學生 (2/2)

[S-STU24-07] 學生資料 > 註冊 > 中四學位安排

學年
 學校級別 中學
 學校授課制 全日
 中四學位安排類別 中文
 篩選條件 中央學位安排

序號	取錄 <input type="checkbox"/>	學生編號	英文姓名	中文姓名	性別	出生日期 (DD/MM/YYYY)	學生註冊編號	首次出席日期 (DD/MM/YYYY)	取錄日期 (DD/MM/YYYY)	區議會分區
1	<input checked="" type="checkbox"/>	Y014	Student One	學生一	女	15/	200	03/09	17/0	南區
2	<input type="checkbox"/>	Y084	Student Two	學生二	女	26/				
3	<input checked="" type="checkbox"/>	Y086	Student Three	學生三	女	07/	2	03/09	17/0	南區

- 透過便捷取錄學生功能(註冊>中四學位安排)，學校可減省大量輸入中四新生的部分資料。

完