

線上培訓課程系列

獨立版時間表編排工具



概覽內容

- ♦ STT 簡介
- → STT 功能及特點
- → 與網上校管系統的配合
- ♦ 參考資料



STT簡介



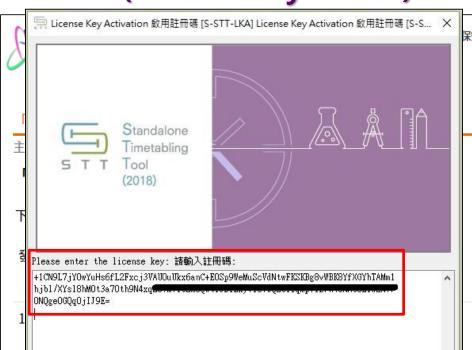
STT 簡介

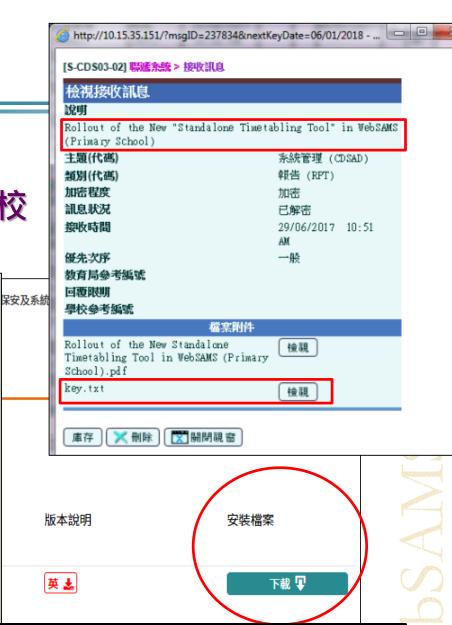
- 獨立應用程式
 - 微軟 Windows
 - 學校的設備 (獨立的桌面電腦或手提電腦)
 - 報告以Excel (*.xlsx) 格式輸出
- 與 WebSAMS 的 時間表編排 (介面) (TSI) 模組 交換資料
 - ■載入基本資料
 - 輸出基本數據和時間表結果



MS STT 簡介

- 於2017年6月29日正式推出
- 經聯遞系統 (CDS)發出個別學校 註冊碼(於檔案key.txt內)





網上校管系統資料庫→「獨立版時間表編排工具」安裝及更新

< https://cdr.websams.edb.gov.hk/版本升級/獨立版時間表編排工具/ >



用戶介面

快捷列



協助

7ebs AIVIS

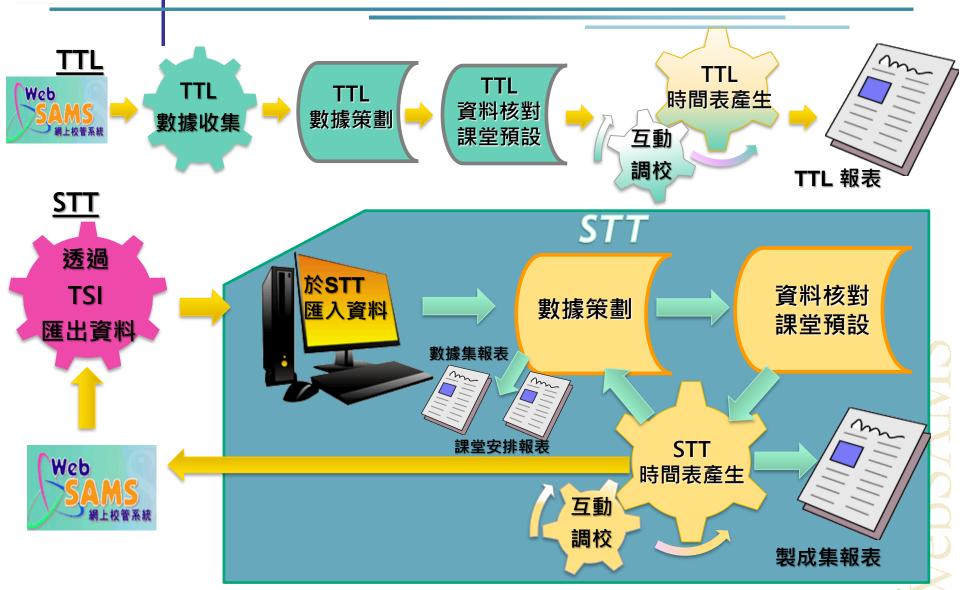


STT 簡介

- 更具彈性,例如:
 - STT應用程式可於獨立的桌面/手提電腦上操作
 - 允許在編製中途新增教師、房間、班別和科目
 - 允許容後選擇課堂的教師或房間
- 更快的工作流程
 - 整批修改學校資料和課堂設定
 - 同步更新多個時間表視窗,並使用拖放 (Drag & Drop) 功能,快速進行互動調校
- 沿用Windows常用操作



流程概覽



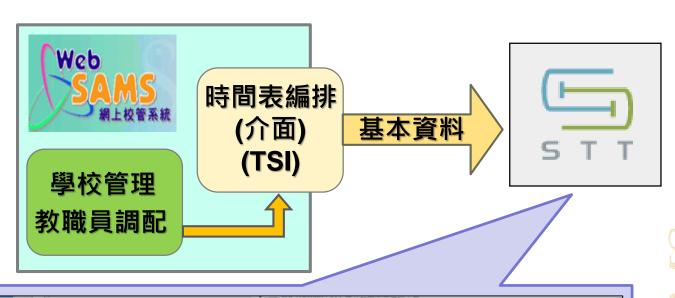


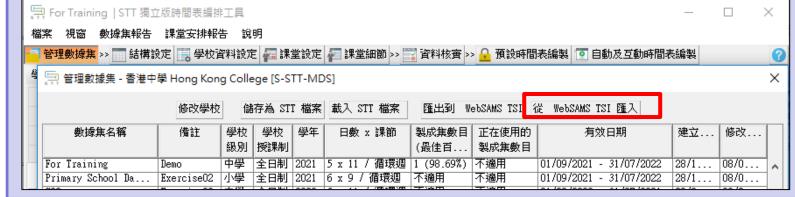
STT功能及特點



從 WebSAMS 匯入學校數據

- 載入基本資料(數據集)
 - 班別
 - ■房間
 - 教師
 - 科目







星期—

設定時間

星期三

星期四

基本時間表結構 日 (循環制/星期制) 課節 課前集會 休息時段 檢視時間表

檢視時間表: S03 [S-STT-SSV]

第11節

17:10 35分鐘

17:10 45分鐘

時間表 ○ 夏季 ● 冬季 第1日 第2日 第3日 第4日 第5日 第6日 08:30 15分鐘 早會 第1節 08:15 45分鐘 08:15 45分鐘 08:45 45分鐘 08:15 45分鐘 08:15 45分鐘 08:15 45分鐘 第2節 09:00 45分鐘 09:00 45分鐘 09:30 45分鐘 09:00 45分鐘 09:00 45分鐘 09:00 45分鐘 第3節 09:45 45分鐘 09:45 45分鐘 10:15 45分鐘 09:45 45分鐘 09:45 45分鐘 09:45 45分鐘 10:30 20分鐘 10:30 20分鐘 11:00 20分鐘 10:30 20分鐘 10:30 20分鐘 10:30 20分鐘 小息 小息 小息 小息 小息 小息 第4節 10:50 45分鐘 10:50 45分鐘 11:20 45分鐘 10:50 45分鐘 10:50 45分鐘 10:50 45分鐘 第5節 11:35 45分鐘 11:35 45分鐘 12:05 45分鐘 11:35 45分鐘 11:35 45分鐘 11:35 45分鐘 第6節 12:20 45分鐘 12:20 45分鐘 12:20 45分鐘 12:50 45分鐘 12:20 45分鐘 12:20 45分鐘 13:05 60分鐘 13:05 60分鐘 13:35 60分鐘 13:05 60分鐘 13:05 60分鐘 13:05 60分鐘 午膳 午膳 午膳 午膳 午膳 午膳 14:05 5分鐘 14:05 5分鐘 14:35 5分鐘 14:05 5分鐘 14:05 5分鐘。 14:05 5分鐘。 點名時段 點名時段 點名時段 點名時段 點名時段 點名時段 第7節 14:10 45分鐘 14:10 45分鐘 14:40 45分鐘 14:10 45分鐘 14:10 45分鐘 14:10 45分鐘 第8節 14:55 45分鐘 14:55 45分鐘 15:25 45分鐘 14:55 45分鐘 14:55 45分鐘 14:55 45分鐘 第9節 15:40 45分鐘 15:40 45分鐘 16:10 45分鐘 15:40 45分鐘 15:40 45分鐘 15:40 45分鐘 16:25 20分鐘 休息時段 第10節 16:25 45分鐘 16:25 45分鐘 16:55 45分鐘 16:25 45分鐘 16:45 45分鐘 16:25 45分鐘

17:40 45分鐘

關閉

17:10 45分鐘

17:30 45分鐘

17:10 45分鐘

 \times

🚍 檢視時間表 : Done Version [S-STT-SSV]									
基本時間表結構	基本時間表結構 日(循環制/星期制)課節 課前集會 休息時段 横視								
時間表	◎ 冬季	○ 夏季							

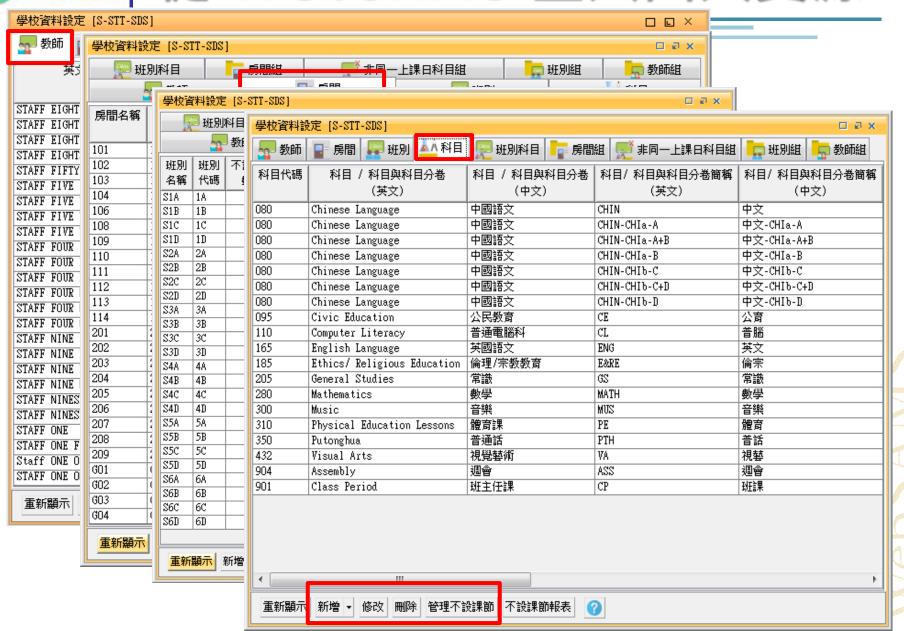
星期一

	生物	生物—	生粉二	生物口	
第1節	08:15 45分鐘	08:15 45分鐘	08:15 45分鐘	08:15 45分鐘	08
第2節	09:00 45分鐘	09:00 45分鐘	09:00 45分鐘	09:00 45分鐘	09
第3節	09:45 45分鐘	09:45 45分鐘	09:45 45分鐘	09:45 45分鐘	09
	10:30 20分鐘 小息	10:30 20分鐘 小息	10:30 20分鐘 小息	10:30 20分鐘 小息	10 小
第4節	10:50 45分鐘	10:50 45分鐘	10:50 45分鐘	10:50 45分鐘	10
第5節	11:35 45分鐘	11:35 45分鐘	11:35 45分鐘	11:35 45分鐘	11
第6節	12:20 45分鐘	12:20 45分鐘	12:20 45分鐘	12:20 45分鐘	12
	13:05 60分鐘 午膳	13:05 60分鐘 午膳	13:05 60分鐘 午膳	13:05 60分鐘 午膳	13 午
第7節	14:05 45分鐘	14:05 45分鐘	14:05 45分鐘	14:05 45分鐘	14
第8節	14:50 45分鐘	14:50 45分鐘	14:50 45分鐘	14:50 45分鐘	14
第9節	15:35 45分鐘	15:35 45分鐘	15:35 45分鐘	15:35 45分鐘	15
第10節	16:20 45分鐘	16:20 45分鐘	16:20 45分鐘	16:20 45分鐘	16
第11節	17:05 45分鐘	17:05 45分鐘	17:05 45分鐘	17:05 45分鐘	17

關閉



從 WebSAMS 匯入四大資源



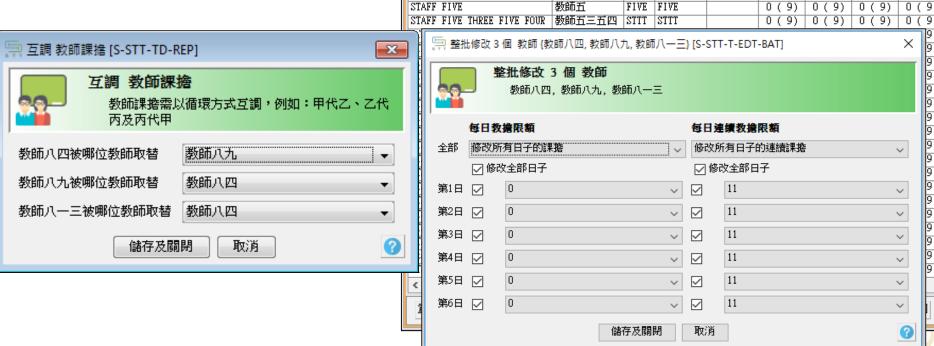


學校資料設定:教師

學校資料設定 [S-STT-SDS]

- 每日教擔限額
- 每日連續教擔限額 № 🖤
- 整批修改





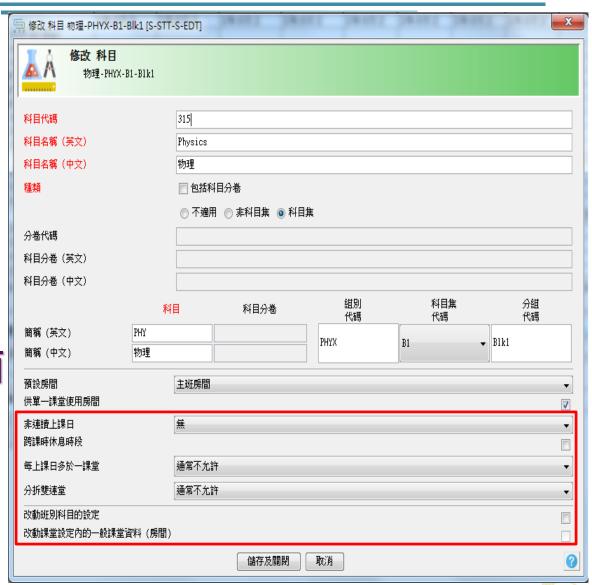


學校資料設定:科目

限制設定



- 非連續上課日→可設定相隔日數
- 跨課時休息時段
- 每上課日多於一課堂
- 限制以班別科目層面 為準→可更精細





編纂 為教師、班別、房間、科目管理不設課節







學校資料設定:非同一上課日科目組

- ■「非同一上課日」選項 例子:
 - 音樂 及 體育
 - 中文默書 及中文作文







課堂設定:建議的工作流程

1. 課節類別及數目 → 整批修改

■ 用途 → 例子:音樂、視覺藝術及體育課 {所有班級}

■ 用途 → 例子:中、英及數 {高低班級}

2. 整批新增教師

例子:中三級英文單堂加 NET

3. 建立特別課堂

例子:合併課堂、交替星期課堂

及分組課堂



	特別課堂													
名稱	交替星期	班別	科目	組別	科目集	分組	教師	^ 工作量	房間	單堂	雙連堂	三連堂	四連堂	課節
				代碼	代碼	代碼	X:不計教擔	百分比(%)						總數
		SIA	中國語文 (中文-CHIa-A)	CHIa		Α	教師五二五	不適用	主班房間 (GO1)					
200090		S1A,S1B	中國語文 (中文-CHIa-A+B)	CHIa		A+B	教師十二	不適用	房間組 (114,208,209)	3	2			7
		S1B	中國語文 (中文-CHIa-B)	CHIa		В	教師四	不適用	主班房間 (GO2)					
		SIC	中國語文 (中文-CHIb-C)	СНІЪ		C	教師四八九	不適用	主班房間 (GO3)					
S00091		S1C,S1D	中國語文 (中文-CHIb-C+D)	СНІЪ		C+D	教師零七	不適用	房間組 (114,208,209)	3	2			7
		SID	中國語文 (中文-CHIb-D)	СНІЪ		D	教師十二	不適用	主班房間 (104)					



課堂設定:摘要

■摘要



- 實際使用數量 → 用途:核對
- 轉換列表 → 更接近編時間的大榜表



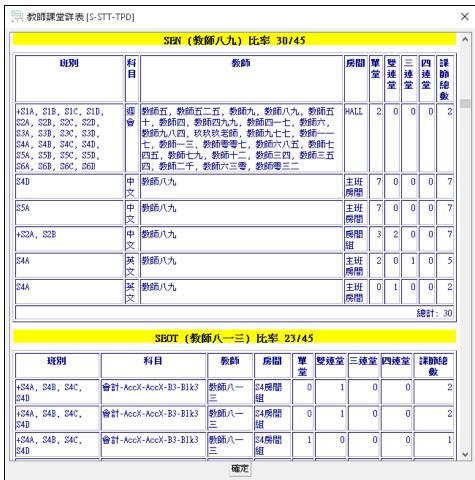


課堂設定:閱覽教師課堂編製

閱覽教師課堂 → 核對



- 更接近編時間表時的教擔表
- 總表分析 → 教擔
- 詳細列表





限制組:連續時間課堂



■ 用途一

例子:

- 英文 -單堂 -教師六零零
- 英文 -單堂 -教師五 二五(NET)

■用途二

例子:

- 化學 -單堂 -主班房
- 化學 (實驗) 雙連堂
 - 化學室





限制組:同時區課堂



▶ 情況:

整班級的其中一個數學 單堂為測驗課

例子:

- 1A 數學 單堂
- 1B 數學 單堂
- 1C 數學 單堂
- 1D 數學 單堂







限制組:同一上課日課堂



- 情況:

安排整班級的家政堂於同一日上課,以便準備教材

例子:

- 2A+2B 家政
- 2C+2D 家政





檢查:課堂安排報告



- 教師及科目 報告概覽
- 課堂安排(按 教師)報告
- 課堂安排(按 班別)報告
- 課堂安排(按 科目)報告

職員代碼	教師姓名(英文)	教師姓名 (中文)	簡稱	班主任	班本科目	非班本科目
SEF	STAFF EIGHT FOUR	教師八四	SEF		英國語文, 通識教育科	歷史,中文共同備課
SEN	STAFF EIGHT NINE	教師八九	SEN	S5A	中國語文, 英國語文	週會, 中國語文, 中文共同 備課
SEOT	STAFF EIGHT ONE THREE	教師八一	SEOT		地理	企業會財(會計),企業 會財(商業管理),中文 共同備課
SESE	STAFF EIGHTSIX EIGHT	教師八六	SESE		倫理/宗教教育	英國語文,中文共同備課

						課堂安排(按教師)	報告						
						班別/課堂細節							
職員代碼	教師姓名(英文)	教師姓名	飾綵	班主任		班本科目			非班本科目		每週課節		
桃貝八峒	教師姓石(天久)	(中文)	TED T#S	штп	班別	科目	每週課節	斑別	科目	每週課節	數目(總數)		
SEF	STAFF EIGHT FOUR	教師八四	SEF		S3D	英國語文 (英文)	1 (S:1)	S5A,S5B,S5C	歷史 (歷史-HISY-B1-Blk1)	[1 (S:1)]	26		
					S5C	通識教育科(通識)	5 (S:5)	S6A,S6B,S6C	歷史 (歷史-HISZ-B2-Blk2)	5 (S:1,D:2)			
					S6A	通識教育科(通識)	5 (S:5)	CLP	中文共同備課	5 (S:1,D:2)			
					S6B	通識教育科(通識)	5 (S:5)						
SEN	STAFF EIGHT NINE	教師八九	SEN	S5A	S4A	英國語文 (英文)	7 (S:7)	S1A,S1B,S1C,S	週會 (週會)	[1 (S:1)]	30		
								1D,S2A,S2B,S2					
								C,S2D,S3A,S3B					
								,S3C,S3D,S4A,S					
1	I	1	1	ı	I	I	1	ı	l .	I			

		- Company of the Comp	堂安排(按科目)報告			
		教師	班本科目	非班本科目	房間	課節數目
	S1	教師五二五(S1A), 教師四(S1B), 教師	S1A, S1B, S1C, S1D (4)		主班房間(G01), 主班房間	2
	52	教師五二五(S2A), 教師六(S2B), 教師	S2A, S2B, S2C, S2D (4)		主班房間(G04), 主班房間	1
	S3	教師五二五(S3A), 教師四(S3B), 教師	S3A, S3B, S3C, S3D (4)		主班房間(101),主班房間	2
中國歷史	54	職員一零五(S4A, S4B, S4C), 教師四	752	S4A, S4B, S4C(2)	109, 114, 201, 202, 203,	10
	S5	教師三四(S5A, S5B, S5C), 教師四四		S5A, S5B, S5C(2)	114, 204, 205, 206, 207,	10
	cc	教師四(S6A, S6B, S6C), 教師四八九		S6A, S6B, S6C(2)	110, 111, 112, 113, 114,	10
		(S6A, S6B, S6C)			208, 209, 211, 212	
	S1	教師五二五(S1A), 教師十二(S1A, S1B), 教師四(S1B), 教師四八九(S1C), 教師	S1A, S1B, S1C, S1D (4)	S1A, S1B(1), S1C, S1D(1)	主班房間(G01), 主班房間 (G02), 主班房間(G03), 主	7
		零七(S1C, S1D), 教師十二(S1D) 教師九(S2A), 教師八九(S2A, S2B), 教	C24 C20 C2C C2D (4)	C24 C2D(1) C2C	班房間(104), 114, 208, 209 主班房間(G04), 主班房間	7
	S2	師六(S2B), 教師三四(S2C), 教師四八 九(S2C, S2D), 教師十二(S2D)	S2A, S2B, S2C, S2D (4)	S2A, S2B(1), S2C, S2D(1)	(G05), 主班房間(G06), 主 班房間(106), 114, 208, 209	,
中國語文	S3	教師零七(S3A), 教師五二五(S3B), 教 師四八九(S3C), 教師零七(S3D)	S3A, S3B, S3C, S3D (4)		主班房間(101), 主班房間 (102), 主班房間(103), 主班	7
	S4	教師五二五(S4A), 教師四(S4B), 教師 九(S4C), 教師八九(S4D)	S4D, S4A, S4B, S4C (4)		主班房間(201), 主班房間 (202), 主班房間(203), 主班	7
		44 4T 12 4 400 11 44 6T 4 400 11 46 6TM			스크로 # 100 · · · · · · · · · · · · · · · · ·	



自動時間表編製

- 將產生新的製成集
- 編配課堂至房間及課節
- 是一個在指定時限內的 多階段編程

· 間æ: 51-51A			班主任	王教師五二五	主班房間:G0:
	第1日	第2日	第3日	第4日	第5日
08:15			早會		
-08:15			(08:30 -08:45)		
08:15	中文-CHI≥-A	線料	08:45 -09:30	中文-CHIa-A	中文-CHIa-A
-09:00	教師五二五	數師一一七	視整	数師五二五	數師五二五
(1)	G01	科學室	数師琴八四	G01	G01
	中文-CHI⊋-A+B		視態室	中文-CHIa-A+B	中文-CHIa-A+B
	数師十二			数師十二	數師十二
	208			208	114
09:00	中文-CHI≥-A	中文-CHI≥-A	09:30 -10:15	燈育	音樂
-09:45	教師五二五	數師五二五	中史	数師二千 數師七九	數師七八
(2)	G01	G01	数師五二五	操基	音樂室
	中文-CHI≥-A+B	中文-CHI≥-A+B	G01		
	教師十二	数師十二			
	208	208			
09:45	視整	線人	10:15 -11:00	英文	維人
-10:30	數師塚八四	数師七八七	線人	数師五 数師二六四	数師七八七
(3)	視磁室	G01	数師七八七	LangLab	G01
			G01		
10:30		小息	小息	ds	息
-10:50		小息	(11:00 -11:20)	4	æ
10:50	地理	菩羅	11:20 -12:05	美文	數學
-11:35	數師八一三	数師九七塚	中文-CHIa-A	数師五十	数衍五三零
(4)	G01	G01	数師五二五	G01	G01
			G01		
			中文-CHIa-A+B		
			数師十二		
			114		
11:35	班誤	數學	12:05 -12:50	線人	數學
-12:20	教師五二五	數師五三零	中文-CHIa-A	数師七八七	數師五三塚
(5)	G01	G01	數師五二五	G01	G01
			G01		
			中文-CHIa-A+B		
			数師十二		
			114		
12:20	數學	亲初	12:50 -13:35	經會	班誤
-13:05	數師五三零	数師六二六	編料	禮堂	數師五二五
(6)	G01	G01	数師一一七		G01
			科學室		
13:05		午禮	午膳	4	18
-14:05			(13:35 -14:35)		-
14:05	美文	地理	14:35 -15:20	數學	美文
-14:50	數師五十	數師八一三	數學	數師五三零	数師五十
(7)	G01	G01	數師五三零	G01	G01
	40.1	40.5	G01	41.09	
14:50	英文	美文	15:20 -16:05	數學	美文
-15:35	數師二六四	教師五十.教師二	美文	数師五三塚	数師二六四
(8)	209	六四	教師二六四	G01	208
		LangLab	209		1
	1	1	1		
	1 - 4-	est one		with the	
15:35	經會	數學	16:05 -16:50	班织	中史
15:35 -16:20 (9)	短合 禮堂	數學 數師五三等 G01	16:05 -16:50 機育 數師二千,數師七	班织 數師五二五 G01	中史 數師五二五 G01



■自動時間表編製

容許時間:

■ 在一般情況下, 5至10分鐘的時間已經足夠處

理約1000個課堂

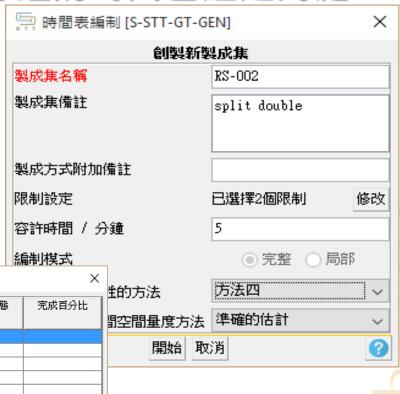
計算課堂重要性的方法:

■ 更廣泛的搜索 🧖



(方法一至方法九)







自動時間表編製

計算課堂 重要性的 方法	初始階段	其他階段
方法一	I	I
方法二	II	I
方法三	II	II
方法四	l	III
方法五	III	I
方法六	l	II
方法七	III	II
方法八		III
方法九	III	III

I - Least Feasible First (最少可放置的空間為先)

e.g. 四連堂 > 三連堂 > 雙連堂 > 單堂

II - Even Distribution (考慮平均放置班別科目)

e.g.中文 (7節) > 經濟 (4節) > 體育 (2節)

III - Most Contended First (以最多課堂排列優先)

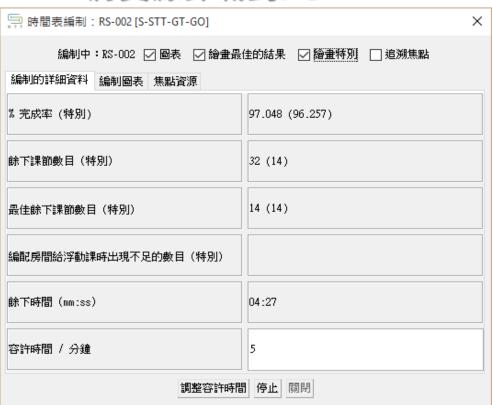
e.g. 特別課堂 > 一般課堂 (特別課堂佔用的資源較多)

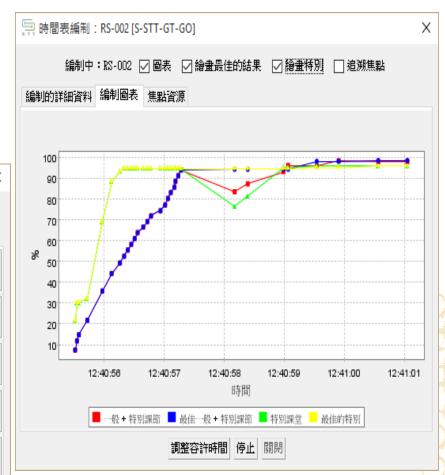


自動時間表編製

- 視化時間表生成的進度
- NEW

- → 調整允許的時間
- 減輕WebSAMS伺服器負荷
 - ·將資源卸載到PC







互動調校:主畫面





互動調校:調校工具

■ 多個時間表視窗



- 改動時可自動刷新
- 打開關聯時間表:
 - ■班別
 - 房間
 - ■教師



≗ ,	<u> </u>											
	D1	D2	D3	D4	D5	П						
1						^						
2		3B 宗初	4A,4B,4C,4D		4A,4B,4C,4D							
3	3D 宗初		4A,4B,4C,4D		4A,4B,4C,4D							
4			4A,4B,4C 經		2B 宗初							
5	4C 倫宗		4A,4B,4C 經	2A 宗初	3C 宗初							
6	4A,4B,4C,4D	4A 倫宗	1D 宗初		4B 倫宗							
7	1B 宗初	2C 宗初										
8	1C 宗初	4A,4B,4C 經	3A 宗初	4A,4B,4C 經								
9	1A 宗初	4A,4B,4C 經	4D 倫宗		2D 宗初							
10												
11						~						



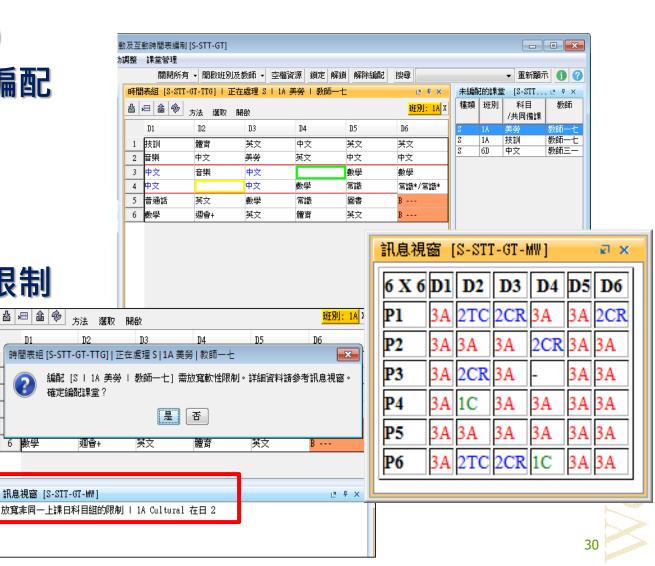
海 互動調校:調校工具

- 可用調校(拖放)
 - 編配·還原編配
 - 互換
 - 移動
- 訊息視窗



6 數學

- 將會放寬的限制
- 資源衝突表



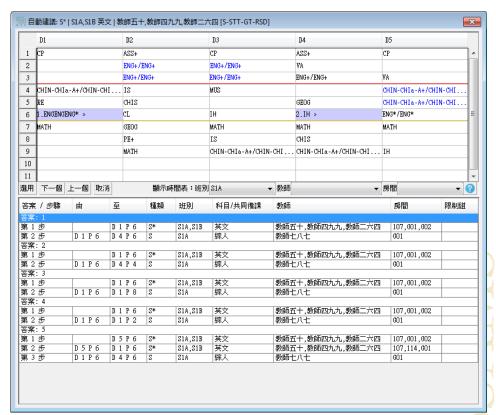


互動調校:智能自動建議



自動建議答案

- 限制設定(限制搜索的質量)
- 只影響所涉及的課堂 如答案有4步,則相關 的4個課堂的限制會被 於實





報告

- * 儲存及編成的報告將儲存 為 Excel 檔案
- * 儲存後可立即打開報告

- 1) 數據集報告
- 2) 課堂安排報告
- 3) 製成集報告

課堂安排報告 教師及科目報告概覽 課堂安排(按教師)報告 課堂安排(按班別)報告 課堂安排(按科目)報告

🪍 RS-001 @ T3 S	TT 自動及互動時間表編制 [S-STT-GT]
檔案 喜好設定	製成集報告 互動調整 課堂管理
查看螢幕 → 快速消	班別時間表 及 班主任時間表
班別 [S-STT-GT-C	教師時間表
SIA	房間時間表
S1B	科目時間表
S1C	共同備課時間表
S1D S2A	2 31 2 (342 15) 2 1 2 2 3
52B	總班別時間表
S2C	
S2D	用於郵件合併的班別時間表
S3A	用於郵件合併的教師時間表
S3B	
S3C	空檔房間列表
33D 340	
#APE IO OTT OT T	班別科目分佈列表



總班別/總教師時間表





	Α	В	С	D	E	F	G	Н	I	J	K	L	M	N
1		總教師時	間表 (冬季)										
2	時間			星期	月一			時間	星期二					
3	毎節時間 (分鐘)	数師八四	教師八九	数師八	数師八	教師五十	教師五	毎節時間 (分鐘)	数師八四	教師八 九	数師八	教師八 六八	教師五十	教師五
	上午 8:15	6A,6B,6C,6	/ь	6A,6B,6C,6	7//	3D 班讓	38班課	上午 8:15		KG45 週		- ///	KG45 调	安師五 KG45 週
	-上午 9:00	D經濟		D 會計		108	102	-上午 9:00		會HALL			會 HALL	會 HALL
4	1. 1 5.00	113		113				1 1 1 2 100						
	上午 9:00		4D 中文		1C,1D 英	5C英文	1B 綜人	上午 9:00	5A,5B,5C		4A,4B,4C,4	2A,2B 英	1A英文	
	-上午 9:45		109		文 114	206	G02	-上午 9:45	經濟 204		D會計	文 114	G01	
5											201			
	上午 9:45		4D中文		1C,1D 英				5A,5B,5C		4A,4B,4C,4		1A英文	
_	-上午 10:30		109		文 114			-上午 10:30	經濟 204		D會計	文 114	G01	
6								上午 10:30			201			
	上午 10:30		小息								小	息		
7	-上午 10:50							-上午 10:50		1				
	上午 10:50		2A,2B 中		5C 倫宗			上午 10:50			1A地理	6A倫宗		3A綜人
	-上午 11:35		文 208		206			-上午 11:35			G01	110		101
8	上午 11:35		24 25 5		5A倫宗			1 60 44 05						44.45.46
	工十 11:35 -下午 12:20		2A,2B 中 文 208		204 204			上午 11:35 -下午 12:20		5A 中文 204				4A,4B,4C 歴史 211
9	- r + 12:20		X 208		204			- F + 12:20		204				211
2	下午 12:20			4A,4B,4C,4		1A 英文	2B 綜人	下午 12:20		4D 中文	28地理	1C,1D 英		$\overline{}$
	下午 1:05			D會計		G01	G05	-下午 1:05		109	G05	文 209		
10				201				' '						
	下午 1:05	5						下午 1:05				PR-	•	
11	-下午 2:05		午膳					-下午 2:05						
	下午 2:05		5A中文				4A,4B,4C	下午 2:05		4D 中文		6C 倫宗	5C英文	
	-下午 2:50		204				歷史 203	-下午 2:50		109		112	206	
12														
	下午 2:50	5A,5B,5C,5		5A,5B,5C,5	2A,2B 英	3D 英文	4A,4B,4C	下午 2:50	6A,6B,6C,6	5A中文	6A,6B,6C,6		5C英文	1 7

票 時間表資料顯示設定 [S-STT-GT-DC]									
	表資料顯示設定 欄位	√儲存	次序						
班別	班別代碼	~	不顯示 🇸						
科目/共同備課	科目簡稱 (中文)	~	1 ~						
教師	教師簡稱	~	2 ~						
房間	房間名稱	~	3 ~						
	套用 關閉								

🪍 儲存總班別時間表到Excel	×
S1A	^
S1B	
S1C	
SID	
S2A	
S2B	
S2C	
S2D	~
確定取消	8



郵件合併:班別/教師時間表



- 匯出時間表資料到 Excel 試算表以便於 MS Word進行郵件合併
- 數據以表格形式列出

4	A	В	С	D	E	F	G	Н	I	J	K	L	
1	ShortNam	EngName	ChiName	Master 1_S	Master 1_E	Master1_C	Master2_S	Master2_	E Master2_0	HomeRoo	r HomeRoo	rD1P1Su	D
2	1A	S1A		FTFZ	STAFF F	教師五二				G01	G01	班課	1/
3	1B	SIB		SFNN	STAFF F	教師四九				G02	G02	班課	1E
4	1C	SIC		SNEF	STAFF N	教師九八				G03	G03	班課	10
5	1D	SID		ST	STAFF T	教師十二				104	104	班課	11
б	2A	S2A		NINE	STAFF N	教師九				G04	G04	班課	2.8
7	2B	S2B		SSN	STAFFSE	教師七九				G05	G05	班課	2B
8	2C	S2C		STF	STAFF T	教師三四				G06	G06	班課	20
9	2D	S2D		SSEF	STAFSIX	教師六八.				106	106	班課	2E
10	3A	S3A		STWO	STAFF T	教師二千				101	101	班課	3 <i>E</i>
11	3B	S3B		FIVE	STAFF F	教師五				102	102	班課	3E
12	3C	S3C		SZTT	STAFF Z	教師零三				103	103	班課	30
13	3D	S3D		SF	STAFF F	教師五十				108	108	班課	3E
14	4A	S4A		SOT	STAFF O	教師一三				201	201	中史/組科	44 <i>A</i>
15	4B	S4B		SFFR	STAFF F	教師四				202	202	中史/組科	44 <i>A</i>
16	4C	S4C		STZZ	STAFSIX	教師六三:				203	203	中史/組科	4 <i>A</i>
17	4D	S4D		SSFF	STAFFSE	教師七四				109	109	數必	4E
18	5A	S5A		SEN	STAFF E	教師八九				204	204	數必	5A
19	5B	S5B		SNSS	STAFF N	教師九七				205	205	數必	5B
20	5C	S5C		SFOS	STAFF F	教師四一				206	206	通識	50
21	5D	S5D		STFF	STAFF T	教師三五				207	207	數必	5E
22	6A	S6A		SIX	STAFSIX	教師六				110	110	生物/國學	₽6A
23	6B	S6B		SS	STAFFSE	教師零零				111	111	生物/國學	₽6A
24	6C	S6C		SOOS	STAFF O	教師——				112	112	生物/國學	₽6A
25	6D	S6D		SNNN	STAFF N	玖玖玖老				113	113	生物/國學	₽6 <i>A</i>
26	CLP001	CLP001											
27	CLP002	CLP002											





匯出到 WebSAMS TSI

- 載入基本資料(數據集)
 - 班別
 - ■房間
 - 教師
 - 科目



輸出基本數據和 時間表結果(製成集)

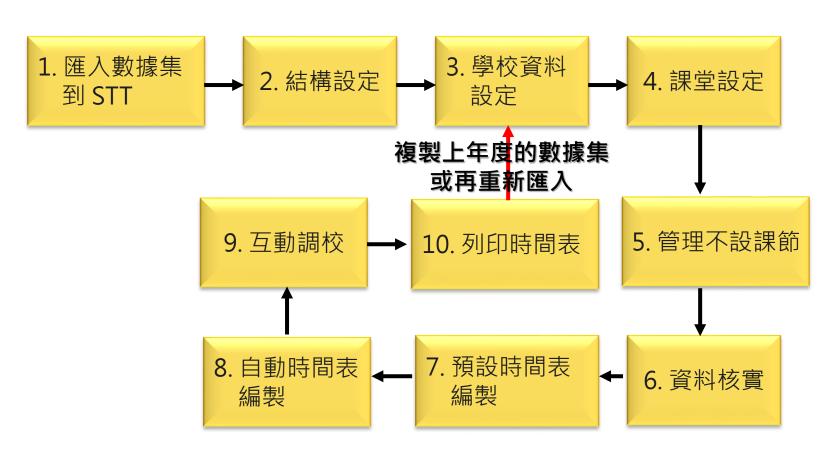


MS Word Exe 郵件合併 報表/

Excel 報表/資料



總結: STT 工作流程



VebSAIMS



與網上校管系統的配合



時間表編排(介面)模組

 為配合獨立版時間表編排工具(Standalone Timetabling Tool, STT),網上校管系統已增設 時間表編排(介面)(TSI)模組,以便學校匯出資料 及匯入時間表





時間表編排(介面)模組

- 教職員調配
- 聯遞系統
- 香港學科測驗
- 應用學習
- ▶ 香港考評局程序
- 財務管理及策劃
- ▶ 學位分配
- ▶ 報告管理
- ▶ 資料管理
- ▶ 時間表編排
- 代碼管理
- ▶ 系統保安
- ▶ 電子郵件
- 庫存
- 設定

	-	++	自然 自	TVI	Smil	EA
·	香	*#	矃	ホミ	SEII	200
_		/=	-	11-		IIII.AA

- 應用學習
- ▶ 香港考評局程序
- 財務管理及策劃
- ▶ 學位分配
- 報告管理
- 資料管理
- 時間表編排(網上版)
- 時間表編排(介面)
- 代碼管理
- ▶ 系統保安
- ▶ 電子郵件
- 庫存

→ 六月						
星期一	星期二	를				
5 (4)	6 (5)	7 (6) 書				
		日				
12 (1)	13 (2)	14 (3)				
19 (6)	20 (7)	21 (1)				
		評估領				
26 (4) 對卷日	27 (5) 對卷日	28 (6)				
	5 (4) 12 (1) 19 (6)	5 (4) 6 (5) 12 (1) 13 (2) 19 (6) 20 (7) 26 (4) 對卷日 27 (5) 對卷日				

14据22日正生**()**17

L - 長調



時間表編排(介面)模組

財務管理及策劃

- ▶ 學位分配
- ▶ 報告管理
- ▶ 資料管理
- ▶ 時間表編排(網上版)

▽ 時間表編排(介面)

- **匯入**
- 選出
- 報告
- ▶ 代碼管理
- ▶ 系統保安
- ▶ 電子郵件
- 庫存

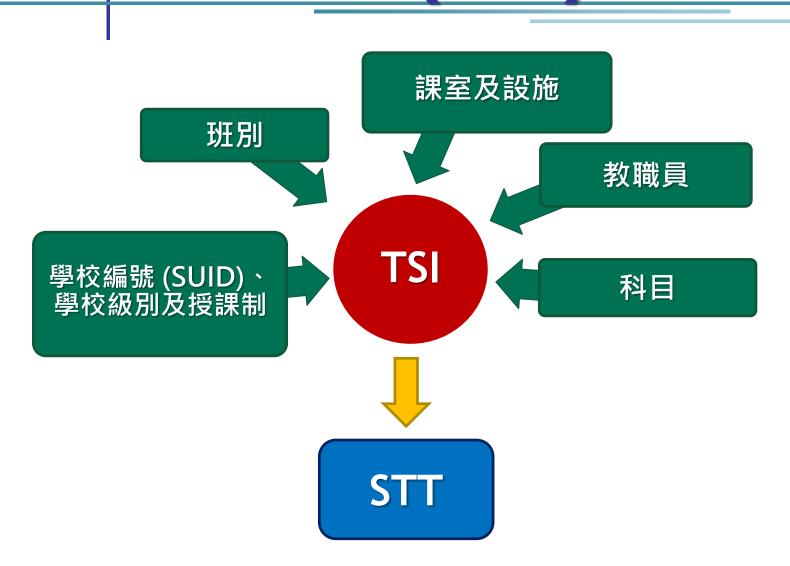
		▼ 六	月
星期日	星期一	星期二	
4	5 (4)	6 (5)	7 (6) 日
11	12 (1)	13 (2)	14 (3
18	19 (6)	20 (7)	21 (1 評估
25 對卷日	26 (4) 對卷日	27 (5) 對卷日	28 (6

循環週日是在()內

L - 長週

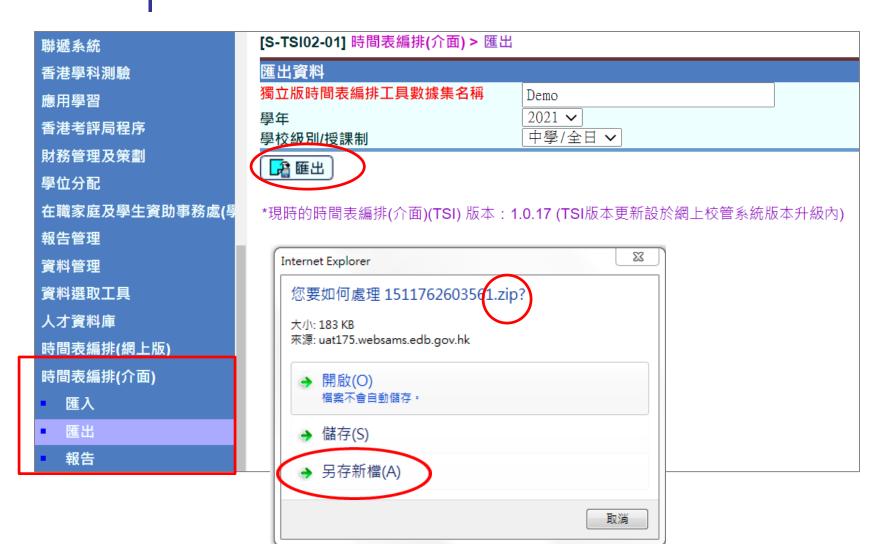


時間表編排(介面): 匯出功能





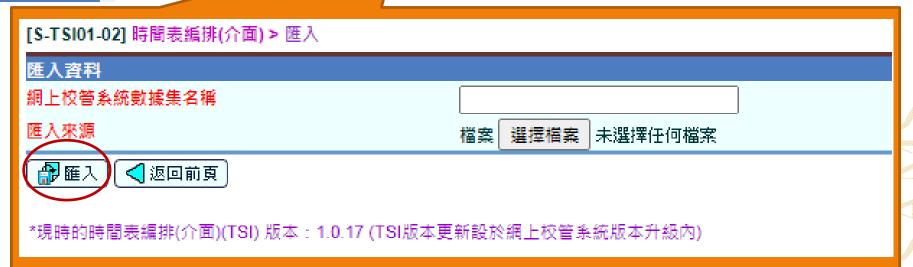
時間表編排(介面): 匯出功能





時間表編排(介面): 匯入功能



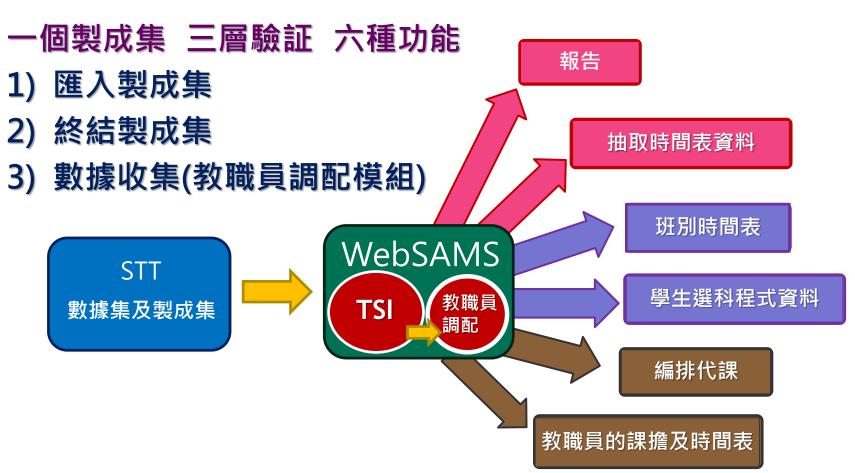


43



時間表編排(介面): 匯入功能

載入製成集至 WebSAMS,以供其他模組使用



VebSAIMS



列印報告

- ► 香港學科測驗
- ▶ 應用學習
- ▶ 香港考評局程序
- ▶ 財務管理及策劃
- ▶ 學位分配
- ▶ 報告管理
- ▶ 資料管理
- 人才資料庫
- ▶ 時間表編排(網上版)
- ♥ 時間表編排(介面)
 - 匯入
 - 匯出
 - 報告
- ▶ 代碼管理
- ▶ 系統保安
- ▶ 電子郵件
- 庫存
- 設定

↑ [S-TSI03-01] 時間表編排(介面) > 報告

報告名稱(編號)

- Class Subject Distribution List (R-TSI003-E)
- Class Timetable and Class Teacher Timetable (R-TSI005-E)
- Free Room List (R-TSI009-E)
- Free Teacher List (R-TSI008-E)
- Master Class Timetable (R-TSI001-E)
- Master Teacher Timetable (R-TSI002-E)
- Room Timetable (R-TSI006-E)
- Subject Timetable (R-TSI007-E)
- Teacher Timetable (R-TSI004-E)
- Timetable for Collaborative Lesson Planning Period (R-TSI010-E)
- ▶共同備課節時間表 (R-TSI010-C)
- ▶房間時間表 (R-TSI006-C)
- ▶教師時間表 (R-TSI004-C)
- ▶未使用房間列表 (R-TSI009-C)
- ▷班別及班主任時間表 (R-TSI005-C)
- ▷班別科目分佈表 (R-TSI003-C)
- ▶科目時間表 (R-TSI007-C)
- ▽空堂老師列表 (R-TSI008-C)
- ▷總教師時間表 (R-TSI002-C)
- ▷總班別時間表 (R-TSI001-C)
- *按下▶或顯示報告的連結,然後按下所需範本去製作報告

SALNS SALNS



🔁 複製到

🔚 儲存

🤇 返回前頁

檢視班別時間表

	_{目貝} 學生資								
7 	學校管理 基本資料 班本科目 班別科目總表 班別時間表 文件 ● 學校資料								
-				2016 中年	學, 全日		中— - S1A		
•	學校	設施		班主任	教師六		房間	Room 101	
•	班別	=友业()			星期一	星期二	星期三	星期四	星期五
Þ		[S-SCH09-	03] 🛂	課節 1 08:00 - 08:40	中文 S1A	中文 S1A	中文 S1A	綜人 S1A	中文 S1A
٠	科目	基本資料	班	40 分績	STTT 101	STTT 101	STTT 101	SZZZ 101	STTT 101
•	確定	學年	制	課節 2 08:40 - 09:20 40 分鐘	科初 S1A SZTO 101	數學 S1A SIX 101	視藝 S1A SFFR 101	體育 S1A SEF,ST CP	英文 S1A STWO 101
	策劃	班別類別		09:20 - 09:35 15 分鐘	小息	小息	小息	小息	小息
•	補設 告示	分科組別 建議班別 主要授課	學生.	40 分鐘	英文 S1A STW0 101	英文 S1A STWO 101	音樂 S1A SZTS MUSIC	數學 S1A SIX 101	中文 S1A STTT 101
		1 教師 2		課節 4 10:15 - 10:55 40 分鐘	英文 S1A STWO 101	* 中文 # S1A STTT 101 * 英文 # S1A STWO 101	英文 S1A STWO 101	英文 S1A STWO 101	* 班課 S1A SIX 101



參考資料



(1) 網上系統資料庫 - 模組參考資料

主頁>模組資料>獨立版時間表編排工具

學校管理(SCH)

學校活動管理(SAM)

在職家庭及學生資助事務處 (學生資助處)(SFO) 學生資料(STU)

學生出席資料(ATT)

人才資料庫(TDB)

課外活動(STA)

學生成績(ASR)

特殊學生成績(SPE)

獎懲資料(ANP)

學位分配

小一派位(POA)

中一派位(小學)(SOA(P))

中一派位(中學)(SOA(S))

中四學位安排(SFP)

香港考評局程序

香港中學文憑(DSE)

全港性系統評估(TSA)

香港學科測驗(HKA)

應用學習(ApL)

學生學習概覽(SLP)

申請大專院校(INA)

教職員調配(STD)

教職員資料(STF)

獨立版時間表編排工具(STT)

時間表編排(介面)(TSI)

時間表編排(網上版)(TTL)

聯遞系統(CDS)

系統保安(SEC)

代碼管理(HSE)

報告管理(RPT)

資料管理(DAT)

資料選取工具(DQT)

電子郵件(EMAIL)

庫存(ARC)

設定(CUS)

財務管理及策劃 (FMP)

WebSAINIS



(1) 網上系統資料庫 - 模組參考資料

獨立版時間表編排工具

主頁>模組資料>獨立版時間表編排工具

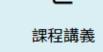


















(2) 網上系統資料庫 - STT 支援熱線

主頁>聯絡我們

網上校管系統支援熱線

網上校管系統(WebSAMS)學校聯絡主任(SLO)名單(2021.07.02版本)

網上校管系統求助台 (WebSAMS Helpdesk)

聯遞系統求助台 (CDS Helpdesk)

財務管理及策劃模組支援熱線 (FMP Hotline) 中 🕹

電話:3125 8510 傳真:3125 8999 電郵:websams_support@hk.ncs-i.com

辦公時間:

 星期一至五
 上午8:30至下午5:30

 星期六
 上午8:30至下午1:00

電話:3464 0550

電郵: cdshelpdesk@edb.gov.hk

辦公時間:

 星期一、三、四、五
 上午8:30至下午5:15

 星期二
 上午9:00至下午6:00

電話:35407440

電郵:aois1@edb.gov.hk

辦公時間:

星期二至五上午9:00至下午5:45星期一上午9:00至下午6:00

獨立版時間表編排工具支援熱線

(STT Hotline)

電話:3464 0579

辦公時間:

 星期一至四
 上午8:30至下午5:15

 星期五
 上午9:00至下午6:00

WebSAINIS



(3) 主要功能新增項目

主頁>版本升級>版本說明/Release note(英文版)





「獨立版時間表編排工具」安裝及更新

主頁>版本升級>「獨立版時間表編排工具」安裝及更新

「獨立版時間表編排工具(2018)」安裝及更新

下列有最新的安裝程序檔案(1.1版本系列),以供下載:

發行日期 有效期至 版本 安裝指引 版本說明 安裝檔案

九

12.07.2021 即將公佈 1.1.05.09072021

英基



下載 ♀

- *在安裝的過程中,於舊版本中儲存的數據資料庫,用戶可選擇轉移及儲存至更新版本中繼續使用。
- *為免混淆STT的新舊版本,學校應先安裝STT新版本,才移除舊有版本。教育局及STT承辦商亦在2018年12月10日之後不再為舊版本(Version 1.0)系列提供支援服務。
- ▶ 按這裡下載以前的安裝程序檔案

WebyAll



(3) 主要功能新增項目

主頁>模組資料>模組訊息>網上校管系統主要功能新增項目(中文版)



版本升級 系統保安及系統事官

雲端服務

模組資料

培訓課程 資

資料調查 聯絡我們

Q

模組資料

主頁>模組資料

模組訊息

2021.06.22 香港中學文憑 六月抽取學生報名資料 (丙類:其他語言科目)現已上載至主頁>模組資料>香港考評局程序>參考文件

2021.05.28 新增功能 網上校管系統模組主要功能新增項目

2021.04.29 新增功能 網上校管系統模組主要功能新增項目

2020.09.10 中—派位(小學) 學年過渡後,學校須先行完成「收生實況調查」,才呈交小五生呈分試成績。另見模組資料>中—派位>常見問題Q.22。

2020.08.18 中一派位(小學) 因應2019-2021派位年度遞交小五呈分試成績評核積分安排,相關模組功能將容許學校進行學年過渡後仍可呈交 2019-2021派位年度的小五生呈分試成績。詳情請參閱模組資料>中一派位>常見問題Q.21。



(3) STT 近年主要功能新增項目

獨立版時間表編排工具

\Rightarrow	新增「同一日課堂」	」限制組	·以便設定更合適的課堂組合 👚	2021年7月
---------------	-----------	------	-----------------	---------

- ◇ 優化功能,以便用戶新增或刪除限制組中的課堂
- ◆ 優化功能,以協助用戶獲得更詳細的「管理不設課節」訊息
- ◇ 新增「用於郵件合併的房間時間表」,以便用戶更有效運用時間表 表資料
- ◇ 新增功能,以便用戶為課前集會、午膳及小息後增設隨後小休 2021年3月
- ◇ 優化功能,以便設定更合適的非同一上課日科目組
- ◇ 優化功能,以協助用戶在製成集層面更有效搜尋課堂
- ◆ 新增功能,以便設定教師的每日連續課擔限額 2019年6月
- ◇ 優化互動調校功能,以便在製成集層面更有效處理教師及房間的 2018 年 11 月
 變更
- ◇ 新增訊息,提醒用戶製成集的相關限制已予放寬

VebSAIVIS