

常見問題及答案 - 學生成績模組

設定

- 問：學生某科的成績包括寫作考試分(90%)及默書平時分(10%)，默書分要記錄於考績綱要，但不出現在成績表上，如何處理？

答：用戶只需在 [學生成績](#) > [設定](#) > [科目滿分及比重](#) 中選擇「年終」，然後將默書的列印次序設定為「0」。
- 問：計算學期年終的成績，是否必須合併所有 T1A1,T1,T2A1 及 T2 的成績？可否不計算某一個學期的成績及名次？

答：如不想某一個學期的分數在年終成績計算，可在 [學生成績](#) > [學期及考績](#) 中將有關的考績總平均分比重設定為「0」，然後再做數據整合。
- 問：本校有部分科目，如電腦、音樂。在 T1A1 不用考試，T1A2 才需要評核。現在合併 T1 後，這些科目的全期成績是空的，而這些科目滿分及比重的設定為 T1A1：0, T1A2：1，是否正確？

答：在這種情況下應在 [學生成績](#) > [設定](#) > [科目滿分及比重](#) 版面內，選定有關考績及將不輸入積分的科目設為「不考核」。
- 問：在列印「班總積分表」時，等級是出甲、乙、丙、丁而不是出 A, B, C, D，是否因為中文的範本必然出甲、乙、丙、丁呢？

答：如用戶想中文報表的等級列印 A, B, C, D，可將積分／等級互換表中的等級「中文」欄位以英文輸入。
- 問：派發期中考成績後，部分科目設定有增刪之改動，於是要重新入分，直到發年終成績表時，發現成績表上期中試的 Grade 與年終的 Grade 不同，已檢查考績綱要設定，找不到出錯原因，如何解決？

答：可檢查在 [學生成績](#) > [設定](#) > [科目滿分及比重](#) 中是否選擇了不同的積分等級互換表。
- 問：請問如何合併多個科目的成績並排列名次？

答：請參考「[網上校管系統資料庫](#)」(CDR)的 [主頁](#) > [參考資料](#) > 「學

生成績模組-評核組別(Assessment Group)」指引。

7. 問：同一科目但不同教學語言在 WebSAMS 內被當作兩科處理。怎樣可將「同一科目但不同教學語言」的科目合併排列科目名次？
- 答：學生成績 > 設定 > 名次編排準則 > 第二部分是「同一科目存有不同教學語言合併排列科目名次」，這裡可以選擇科目合併排列科目名次。
8. 問：請問在那裡設定合格分數或等級？
- 答：學生成績 > 設定 > 代碼表 > 積分/等級互換表 > 在互換表內「及格等級」一列裡設定。
9. 問：學期中入學的插班生，沒有考核的成績應如何處理？
- 答：在有關的考績，將該生設為免修及不排名次。

數據輸入與合併

10. 問：兩人共同任教同一班學生和同一科。如果甲老師登入和輸入分數；在同一時段，乙老師亦登入和輸入分數。究竟誰輸入的分數會被系統儲存？
- 答：關鍵在於誰先按「儲存」。例如甲老師先登入，而乙老師後登入，兩人都同時鍵入分數。乙老師先按「儲存」，甲老師所鍵入的分數便無法儲存了。相反，甲老師先按「儲存」，乙老師所鍵入的分數便無法儲存了。
11. 問：本校已在其他考績功能內輸入操行資料，數據合併後，發覺操行的分數不見了，不知問題何在？
- 答：如用戶選擇 學生成績 > 設定 > 操行 中的「學期由數據整合計算」選項，而考績的操行輸入等級為空白時，系統會刪去學期的操行。為避免已輸入的操行等級被錯誤的刪除，用戶要將「學期由數據整合計算」的選項剔除。
12. 問：如何利用「匯出」及「匯入」功能讓個別教師輸入積分？
- 答：用戶可先於 學生成績 > 數據輸入 > 匯出資料 版面，選擇「按

教師」及其所屬的級別／班別後，輸出積分與等級(EXCEL 格式)。利用 EXCEL 輸入成績後，再於 學生成績 > 數據輸入 > 匯入資料 版面匯入檔案，按「儲存」以更新學生成績。

13. 問：在「匯入」積分與等級成績時，可否直接使用複製功能把積分複製至系統提供的 EXCEL 檔案內？

答：若用戶的 EXCEL 所記錄的積分背後沒有任何公式內容，可直接使用複製功能；若否，建議在複製積分至系統提供的 EXCEL 檔案時，以「值」(value)的方式貼上，以確保數據能成功匯入。

14. 問：在學期一處理學生成績時，學生甲在「跨班別科目組別(非科目集)」組別內，被編入通識教育(英文組)，並且已經輸入該學生的成績。其後發現該生應屬通識教育(中文組)，應該如何處理該生的分數？

答：用戶應先在學生資料模組的科目設定內，將該學生的組別選「空白」，即沒有被編入任何組別，然後按儲存，將該學生之前的已輸入的成績刪除。然後再編入正確的組別內，再按儲存。用戶需要在學生成績模組內，再進行數據合併。

15. 問：如何在「學生成績」模組整批匯出及匯入數據輸入檔案？

答：請參考「附錄一」。

成績表 P 資料

16. 問：在成績表 P 怎樣按獎懲的 Eng Description 1,2,3,4 設定列印獎項次序？

答：在成績表 P 修改子報表 Award 及選擇以 TB_ASR_RPTPAWARD_ENAWARDESC 為排序標準。

17. 問：成績表 P 的獎項及課外活動是否一定要在「其他資料」欄印出來？而列印「課外活動」與「獎項」的字型設定，可否修改？

答：不一定。用戶可根據學校的要求選擇不同的子報表(Sub-report)列印獎項及課外活動。同時，用戶可按需要修改成績表 P 範本內的列印設定。

18. 問：如何修改成績表 P 範本，以顯示評核組別(Assessment Group) 的資料？

答：請參考「網上校管系統資料庫」(CDR)的 主頁 > 參考資料 > 「修改舊有成績表 P 以支援評核組別之步驟」。

報告

19. 問：班總積分表列印出來的科目次序與成績表上的次序不同。曾嘗試用 Crystal Report 修改班總積分表，又無法將科目位置修改。怎樣才能修改「班總積分表」科目排列次序及列印頁數？

答：班總積分表的科目次序及列印頁數是抽取資料時已由系統決定的，所以用戶並不能自行修改。

20. 問：若某班級學生的成績表以 Grade 顯示，但以分數入分，而其他班級的成績表以 Score 顯示，可以在那裡設定？

答：如用戶使用成績表 A-T，只需在列印版面內，選擇以等級列印。如用戶使用成績表 P 則須自行修改成績表範本裏有關項目。

21. 問：成績表 M 範本能否列印出全年總成績？

答：當用戶選擇最後一個學期時，列印全學年考績的選項才會變為可選。

22. 問：如何在成績表顯示獎懲資料？

答：請參考「附錄二」。

23. 問：如何在成績表顯示課外活動及活動項目資料

答：請參考「附錄三」。

更新日期：2020 年 8 月

如何在「學生成績」模組整批匯出及匯入數據輸入檔案

功能簡介

學校可在「學生成績」模組以‘按班別’及‘按教師’的輸出方法，整批匯出及匯入數據輸入檔案，方便學校處理資料輸入的工作。

應用步驟

(1) 按班別匯出學生成績／其他考績

- 1.1 選擇‘按班別’作為輸出方法
- 1.2 選擇相關的級別及班別（可多於一班或一級）
- 1.3 選擇‘以 Excel 格式輸出（積分與等級）’匯出積分輸入檔案或‘以 Excel 格式輸出’匯出獎懲資料、整體評語及操行等其他考績
- 1.4 按‘搜尋’

[S-ASR19-05] 學生成績 > 數據輸入 > 匯出資料

學年

學校級別

學校授課制

輸出方法：

按班別

級別

班別

按教師

教師

級別

班別

考績 / 學期 / 年終

輸出類別

輸出成為“學生評核單元程式”壓縮檔（積分，等級，與其他考績）*

以 Excel 格式輸出（積分與等級）*

以 Excel 格式輸出

獎懲資料
缺席紀錄
整體評語
操行

包括整體評語代碼表

* 請勿修改系統產生的檔案名稱
* 如檔案需再匯入系統，請選擇以Excel格式為輸出類別。

1.5 剔選所需的班別科目／科目分卷，然後按‘匯出’

[5-ASR19-06] 學生成績 > 數據輸入 > 匯出資料

學年	現學年 (2017)	學校級別	中學
學校課程制	全日	級別	中一
教師	不適用	班別	1A, 1B, 1C, 1D
輸出類別	Excel 格式	全年/學期/考卷	1A1

選取	班別	科目
<input checked="" type="checkbox"/>	1A	中國語文 (中文(粵語))
<input checked="" type="checkbox"/>	1A	英國語文 (英文)
<input checked="" type="checkbox"/>	1A	歷史 (中文(粵語))
<input checked="" type="checkbox"/>	1A	數學 (中文(粵語))
<input checked="" type="checkbox"/>	1A	音樂 (中文(粵語))
<input checked="" type="checkbox"/>	1A	音樂 (中文(粵語)) - 長笛
<input checked="" type="checkbox"/>	1A	音樂 (中文(粵語)) - 豎笛
<input checked="" type="checkbox"/>	1A	音樂 (中文(粵語)) - 小提琴
<input checked="" type="checkbox"/>	1A	音樂 (中文(粵語))
<input checked="" type="checkbox"/>	1A	音樂 (中文(粵語))
<input checked="" type="checkbox"/>	1B	中國語文 (中文(粵語))
<input checked="" type="checkbox"/>	1B	英國語文 (英文)
<input checked="" type="checkbox"/>	1B	校本發展科目 (中文(粵語))
<input checked="" type="checkbox"/>	1B	校本發展科目 (中文(粵語)) - 01
<input checked="" type="checkbox"/>	1B	校本發展科目 (中文(粵語)) - 2
<input checked="" type="checkbox"/>	1B	校本發展科目 (中文(粵語)) - 03
<input checked="" type="checkbox"/>	1C	中國語文 (中文(粵語))
<input checked="" type="checkbox"/>	1C	設計與科技 (中文(粵語))
<input checked="" type="checkbox"/>	1C	英國語文 (英文)
<input checked="" type="checkbox"/>	1C	家政 (中文(粵語))
<input checked="" type="checkbox"/>	1C	校本發展科目 (中文(粵語))
<input checked="" type="checkbox"/>	1C	校本發展科目 (中文(粵語)) - 01
<input checked="" type="checkbox"/>	1C	校本發展科目 (中文(粵語)) - 2
<input checked="" type="checkbox"/>	1C	校本發展科目 (中文(粵語)) - 03
<input checked="" type="checkbox"/>	1C	數學 (中文(粵語))
<input checked="" type="checkbox"/>	1C	數學 (中文(粵語)) - 01
<input checked="" type="checkbox"/>	1C	數學 (中文(粵語)) - 02
<input checked="" type="checkbox"/>	D	中國語文 (中文(粵語))
<input checked="" type="checkbox"/>	D	英國語文 (英文)

1.5

1.6 輸入密碼及確認密碼，然後將檔案儲存在合適的地方

加密文件

加密此檔案的內容

密碼

確認密碼

密碼格式:
- 包含英文字母a-z (細楷)
- 包含英文字母A-Z (大楷)
- 包含數字0-9
- 包含特別字符(不能有空格)
(密碼須符合以上四項條件中的任何三項)

密碼長度: 8-40字元

1.7 輸入密碼進行解密



(2) 按教師匯出學生成績

2.1 選擇‘按教師’作為輸出方法

2.2 選擇相關的教師（可多於一位教師）

2.3 選擇‘以 Excel 格式輸出（積分與等級）’匯出積分輸入檔案

2.4 按‘搜尋’

[S-ASR19-05] 學生成績 > 數據輸入 > 匯出資料

學年 現學年 (2017) ▾
學校級別 中學 ▾
學校授課制 全日 ▾

輸出方法：
 按班別
級別 中一 ▾
班別 1A ▾
 按教師
教師 名 ▾
級別 全部 ▾
班別 全部 ▾

考績 / 學期 / 年終 T1A1 ▾
輸出類別 成為"學生評核單示程式"數據檔 (積分, 等級, 與其他考績) *
Excel 格式輸出 (積分與等級) *
Excel 格式輸出
獎懲資料
缺席紀錄
整體評語
操行
 包括整體評語代碼表

搜尋

請勿修改系統產生之檔案
如檔案需再匯入系統, 請選擇以 Excel 格式為輸出類別。

2.5 剔選相關的教師，然後按‘匯出’

[S-ASR19-06] 學生成績 > 數據輸入 > 匯出資料

學年	現學年 (2017)	學校級別	中學
學校授課制	全日	級別	全部
教師	粒粒粒粒 (#222), 此乃中文姓名 (YYYY)	班別	全部
輸出類別	Excel 格式	全年/學期/考績	T1A1

請點選需要輸出的科目 ▾最下

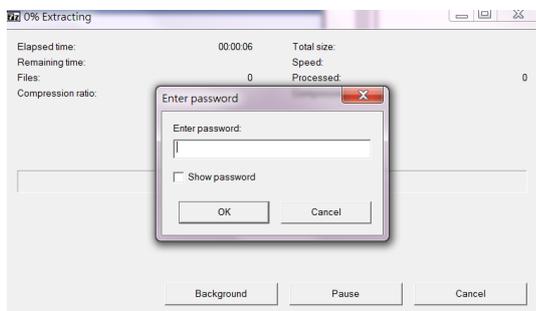
教師	班別	現時學期	科目
<input checked="" type="checkbox"/> 粒粒粒粒 (#222)	4E	1	社會教育 (中文(粵語))
<input checked="" type="checkbox"/> 此乃中文姓名 (YYYY)	1A	1	英國語文 (英文)
<input checked="" type="checkbox"/> 此乃中文姓名 (YYYY)	1B	1	英國語文 (英文)
<input checked="" type="checkbox"/> 此乃中文姓名 (YYYY)	1C	1	英國語文 (英文)
<input checked="" type="checkbox"/> 此乃中文姓名 (YYYY)	1D	1	英國語文 (英文)

2.5 關閉視窗 ▾最上

2.6 輸入密碼及確認密碼，然後將檔案儲存在合適的地方



2.7 輸入密碼進行解密



(3) 匯入學生成績／其他考績

匯入積分與等級檔案時，將各班的成績檔案（Excel）個別匯入或以壓縮檔案匯入，內包含的 Excel 檔案數目不可多於 10。

匯入其他考績檔案時，學校可將該班的壓縮資料檔案（zip）匯入系統內，內包含的 Excel 檔案數目不可多於 12。

[S-ASR19-01] 學生成績 > 數據輸入 > 匯入資料



匯入積分與等級檔案：
- 匯入檔案為Excel 或Zip格式
- 匯入壓縮檔案內包含的Excel檔案數目不可多於10

匯入其他資料檔案：
- 匯入檔案為Zip格式
- 匯入壓縮檔案內包含的Excel檔案數目不可多於12

積分與等級檔案：

- 匯入個別 Excel 檔案；或
- 匯入壓縮檔案，內包含的 Excel 檔案數目不可多於 10

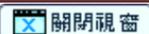
其他考績壓縮檔案：

- 匯入壓縮檔案，內包含的 Excel 檔案數目不可多於 12

當輸入的分數不正確時，系統以錯誤列表或信息提示學校。

[S-ASR19-02] 學生成績 > 數據輸入 > 匯入資料

積分及等級檔案	
檔案載有的紀錄數目	7
已輸入系統的紀錄數目	0
被拒絕輸入系統的紀錄數目	1
考績/學期/年終	T2A1
輸入的檔案名稱	DE_11259320180814_000_3_3_S5_5A.xls

產生 

R-ASR091-C 日期:14/08/2018

中史中學
錯誤列表 - 學生成績資料輸入

學校級別: 中學
學校授課制: 全日 第 1 頁/共 1 頁

檔案名稱	班別	班號	學生姓名	錯誤欄位	錯誤備註
DE_11259320180814_000_3_3_S5_5A.xls	S5-5A		中三轉移中三	T2A1_165_英文_E_Score_01233210165	E-46218 :分數在已定範圍之外

*** 完 ***

[S-ASR19-01] 學生成績 > 數據輸入 > 匯入資料

E-46193 :Excel 文件最大數目為12.

請輸入考績數據檔案的路徑及名稱 (.xls/.zip)

路徑及名稱

 匯入

匯入積分與等級檔案：
- 匯入檔案為Excel 或Zip格式
- 匯入壓縮檔案內包含的Excel檔案數目不可多於10

匯入其他資料檔案：
- 匯入檔案為Zip格式
- 匯入壓縮檔案內包含的Excel檔案數目不可多於12

如有查詢，請聯絡所屬的網上校管系統小組的學校聯絡主任。

如何在成績表顯示獎懲資料

為了減省輸入資料的時間，「獎懲資料」模組的資料能夠在成績表上顯示。

適用範疇

以下的成績表能夠顯示「獎懲資料」模組的資料：

- 成績表 B
- 成績表 C
- 成績表 D
- 成績表 F
- 成績表 G
- 成績表 I
- 成績表 J
- 成績表 K
- 成績表 L
- 成績表 M
- 成績表 N
- 成績表 Q
- 成績表 R
- 成績表 S
- 成績表 T
- 成績表 P
- 學生歷年成績紀錄表 C

應用步驟

1. 在「獎懲資料」模組輸入資料，然後進行整合

[S-ANP03-01] 獎懲資料 > 數據合併

學年 2017

新的合併

使用的制度 功過制

學校級別 中學 學校授課制 全日

級別 中五

合併時段 請選擇時段 T1

開始日期 09/09/2017 完結日期 01/02/2018

(DD/MM/YYYY) (DD/MM/YYYY)

整合

上次合併紀錄

學校級別	學校授課制	級別 ▲	合併時段	合併日期
小學	上午	小二	01/09/2017 - 31/12/2017	28/02/2018
小學	上午	小二	01/09/2017 - 28/02/2018	12/12/2017
小學	上午	小四	01/12/2017 - 28/02/2018	09/01/2018
小學	上午	小五	01/12/2017 - 28/02/2018	09/01/2018
小學	上午	小六	01/09/2017 - 30/11/2017	27/02/2018
中學	全日	中四	09/09/2017 - 21/12/2017	25/01/2018
中學	全日	中五	09/09/2017 - 01/02/2018	28/02/2018
中學	全日	中六	01/09/2017 - 31/08/2018	09/02/2018

2. 在學生成績 > 數據輸入 > 其他考績，選擇獎懲資料

3. 選擇從「獎懲資料」模組複製獎懲資料，提取至「學生成績」模組

班別	班號	學生姓名	優點			缺點		
			巨功	大功	小功	大過	小過	缺點
5A		中三轉移中三	0	0	0	0	0	0
5A		student ccc	0	0	0	0	0	0
5A		生化五	2	0	0	0	0	0
5A		鐘二九	0	0	0	0	0	0
5A		缺課王	0	0	0	0	0	0
5A	3	養學生	0	0	0	0	0	0
5A	4	元一二	0	0	0	0	0	0
5A	5	昨杯昨杯	0	0	0	0	0	0

4. 列印獎懲資料：在報告選擇獎懲資料的顯示方式（以成績表M為例）：

依學期：顯示學生優缺點的次數

總分	Grand Total	87.0	平均分	Average	87.00
班名次	Position in Class	5/8	級名次	Position in Form	6/13
缺席日數	Days Absent	0.0	遲到次數	Times Late	0

操行 Conduct ---

其他資料 Other Information

課外活動/活動項目/服務
ECA/Event/Services and Duty
中文學會, 主席, 良

活動項目
功過 Merit/Demerit

巨功 3 次

依原因（由學生成績）：從「學生成績」模組提取獎懲資料，以詳細的紀錄顯示。如只列印個別學期的獎懲資料，應先在「獎懲資料」模組進行合併，然後「學生成績」模組提取資料，並選擇此項。

其他考績部分

優點/缺點 依原因 由學生成績 由獎懲資料

操行 列印操行分卷及整體操行

列印課外活動職位 列印上一學期評語

列印課外活動表現 列印活動項目職位

列印活動項目所屬的課外活動 列印活動項目表現

每行列印一項課外活動/活動項目/獎懲記錄 列印活動項目成就

存取英文 / 中文內容 列印其他資料於新一頁

總分	Grand Total	87.0	平均分	Average	87.00
班名次	Position in Class	5/8	級名次	Position in Form	6/13
缺席日數	Days Absent	0.0	遲到次數	Times Late	0

操行 Conduct ---

其他資料 Other Information

課外活動/活動項目/服務
ECA/Event/Services and Duty
中文學會, 主席, 良

活動項目

獎勵/懲罰 Award/Punishment

第四屆香港國際鋼琴大賽 巨功 2 次

依原因（由獎懲資料）：從「獎懲資料」模組提取獎懲資料，資料同樣以詳細的紀錄顯示。如列印所有獎懲資料（如年終成績表），應先在「獎懲資料」模組進行合併，並選擇此項。

其他考績部分

優點/缺點 依原因 由學生成績 由獎懲資料

操行 列印操行分卷及整體操行

列印課外活動職位 列印上一學期評語

列印課外活動表現 列印活動項目職位

列印活動項目所屬的課外活動 列印活動項目表現

每行列印一項課外活動/活動項目/獎懲記錄 列印活動項目成就

存取英文 / 中文內容 列印其他資料於新一頁

總分	Grand Total	---	87.0	---	87.0
平均分	Average	---	87.00	---	87.00
班名次	Position in Class	---	5/8	---	5/8
級名次	Position in Form	---	6/13	---	6/13
缺席日數	Days Absent	---	---	---	0.0
遲到次數	Times Late	---	---	---	0
操行	Conduct	---	---	---	---

其他資料 Other Information

課外活動/活動項目/服務

ECA/Event/Services and Duty

中文學會, 主席, 良

活動項目

獎勵/懲罰 Award/Punishment
 第四屆香港國際鋼琴大賽 巨功 2 次
 傑出服務獎 (優) 1 次

4 不列印獎懲資料

其他考績部分

優點/缺點 由學生成績 由獎懲資料

操行

列印課外活動職位 列印上一學期評語

列印課外活動表現 列印活動項目職位

列印活動項目所屬的課外活動 列印活動項目表現

每行列印一項課外活動/活動項目/獎懲記錄 列印活動項目成就

存取英文 / 中文內容 列印其他資料於新一頁

總分	Grand Total	---	87.0	---
平均分	Average	---	87.00	---
班名次	Position in Class	---	5/8	---
級名次	Position in Form	---	6/13	---
缺席日數	Days Absent	---	---	---
遲到次數	Times Late	---	---	---
操行	Conduct	---	---	---

其他資料 Other Information

課外活動/活動項目/服務

ECA/Event/Services and Duty

中文學會, 主席, 良

活動項目

如有查詢，請聯絡所屬的網上校管系統小組的學校聯絡主任。

如何在成績表顯示課外活動及活動項目資料

為了減省輸入資料的時間，「課外活動」模組的資料能夠在成績表上顯示。

(一)課外活動

適用範疇

以下的成績表能夠顯示「課外活動」模組內課外活動及活動項目的資料：

- 成績表 D
- 成績表 G
- 成績表 I
- 成績表 J
- 成績表 K
- 成績表 L
- 成績表 M
- 成績表 N
- 成績表 Q
- 成績表 R
- 成績表 S
- 成績表 T
- 成績表 P
- 學生歷年成績紀錄表 C

應用步驟

1. 在 課外活動 > 活動設定 > 課外活動時段選擇成績表可讀取示標

[S-STA13-01] [課外活動](#) > [活動設定](#) > [課外活動時段](#)

課外活動參數 課外活動時段 課外活動簡介

學年 2017

■	課外活動時段			網上報名			成績表可讀取示標
	編號	開始日期 (DD/MM/YYYY)	完結日期 (DD/MM/YYYY)	開始日期 (DD/MM/YYYY)	完結日期 (DD/MM/YYYY)	完結日期 (DD/MM/YYYY)	
<input type="checkbox"/>	1	01/09/2017	22/01/2018	01/09/2017	30/09/2017		<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	2	23/01/2018	10/07/2018	23/01/2018	22/02/2018		<input checked="" type="checkbox"/>

2. 在「課外活動」模組輸入學生課外活動資料及活動項目資料
(以依學生編修為例)

課外活動資料 學生學習概覽資料

課外活動清單

學年	2017	時段	1
學校級別	中學	學校授課制	全日
級別	中四	班別	4A
學生姓名	TSA Testing 22 (測試二) 班號		2
學生註冊編號	M3945338		

<input type="checkbox"/>	課外活動	職位	表現	成績表可讀取示標
<input type="checkbox"/>	STEM	主席	良	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	與學科有關之學會	主席	良	<input checked="" type="checkbox"/>

3. 在學生成績 > 報告，選擇需要列印的成績表

類別

語言 英文 中文

- 報告名稱 (編號)
- ▶ [成績表A \(R-ASR035\)](#)
 - ▶ [成績表B \(R-ASR036\)](#)
 - ▶ [成績表C \(R-ASR037\)](#)
 - ▶ [成績表D \(R-ASR038\)](#)
 - ▶ [成績表E \(R-ASR039\)](#)
 - ▶ [成績表F \(R-ASR040\)](#)
 - ▶ [成績表G \(R-ASR041\)](#)
 - ▶ [成績表H \(R-ASR042\)](#)
 - ▶ [成績表I \(R-ASR043\)](#)
 - ▶ [成績表J \(R-ASR044\)](#)
 - ▶ [成績表K \(R-ASR045\)](#)
 - ▶ [成績表L \(R-ASR046\)](#)
 - ▶ [成績表M \(R-ASR047\)](#)
 - ▶ [成績表N \(R-ASR048\)](#)
 - ▶ [成績表Q \(R-ASR072\)](#)
 - ▶ [成績表R \(R-ASR073\)](#)
 - ▶ [成績表S \(R-ASR074\)](#)
 - ▶ [成績表T \(R-ASR050\)](#)

* 按下 ▶ 或顯示報告的連結，然後按下所需範本去製作報告

* 按下 此處 下載獨立成績表範本

4. 在其他考績部份選擇所需列印的課外活動模組資料

其他考績部分

優點/缺點 由學生成績 由獎懲資料

操行

列印課外活動職位

列印課外活動表現

列印活動項目所屬的課外活動

每行列印一項課外活動/活動項目/獎懲記錄

存取英文 / 中文內容

列印上一學期評語

列印活動項目職位

列印活動項目表現

列印活動項目成就

列印其他資料於新一頁

(二) 活動項目

功能介紹

由 3.0.0.07072017 版本起，提供以下支援活動項目的功能：

列印活動項目職位／表現／成就

以成績表M為例：

其他考績部分

優點/缺點 由學生成績 由獎懲資料

操行

列印課外活動職位

列印課外活動表現

列印活動項目所屬的課外活動

每行列印一項課外活動/活動項目/獎懲記錄

存取英文 / 中文內容

列印上一學期評語

列印活動項目職位

列印活動項目表現

列印活動項目成就

列印其他資料於新一頁

課外活動的紀錄分為課外活動及活動項目兩類。課外活動的資料主要記錄學生全學年／半學年的活動，如中文學會、戲劇學會等。而活動項目則指明該活動的開始及完結日期，如賣旗日、辯論比賽等。學校可按實際需要對課外活動作出分類。

課外活動/活動項目/服務 ECA/Event/Services and Duty

划艇學會，幹事，良好
中文學會，組長，良好
男童軍/幼童軍，秘書，良好
公益少年團，會員，良好
長者之家探訪，主席，優異，大大獎；參與
美術會，副主席，良好
球類活動，主席，良好
陶藝學會，會員，良好
中國舞學會，組長，良好
戲劇學會，會員，良好
攝影學會，會員，優異
銀樂隊，會員，良好
歌詠隊，會員，良好

中文學會 - 第十一屆 辯論比賽 (大中華區總決賽)，幹事，良好，大獎；參與
足球學會，會員，良好
環保先鋒 - 環保周，會員，良好，最佳表現獎

類別一:活動
活動 + 職位 + 表現

類別二:活動項目
活動項目 +
活動項目職位 +
活動項目表現 +
活動項目成就

列印活動項目所屬的課外活動

以成績表M為例：

其他考績部分

優點/缺點 依學期

操作

列印課外活動職位

列印課外活動表現

列印活動項目所屬的課外活動

每行列印一項課外活動/活動項目/獎懲記錄

存取英文 / 中文內容

由學生成績 由獎懲資料

列印上一學期評語

列印活動項目職位

列印活動項目表現

列印活動項目成就

列印其他資料於新一頁

活動項目可隸屬課外活動，例如：中文學會舉辦中文學術周，中文學會是課外活動，而中文學術周則是活動項目。在編修活動項目資料時，需要選擇所屬的課外活動。

[S-STA22-03] 課外活動 > 課外活動舉辦項目 > 可提供活動項目 > 活動項目資料

已成功儲存紀錄

可提供活動項目 學生學習概覽資料 人才資料庫資料

修改活動項目資料

學年 2017

前置補充

活動項目名稱 30000017-Chinese Academic Week 活動項目類別 學術

後置補充

開始日期 (DD/MM/YYYY) 10/10/2017 完成日期 (DD/MM/YYYY) 10/10/2017

所屬的課外活動 中文學會

英文簡介

中文簡介

專責教職員

可調用教職員

隱形人

01

02

021

02

ABC

CHAN WAI MING

123

專責教職員

儲存 返回前頁

* 請在「人才資料庫資料」頁選擇及增新已預載的人才資料庫活動項目(包括國際及全國比賽)。

活動項目也可不隸屬課外活動：

[S-STA22-03] 課外活動 > 課外活動舉辦項目 > 可提供活動項目 > 活動項目資料

可提供活動項目 學生學習概覽資料 人才資料庫資料

修改活動項目資料

學年 2017

前置補充

活動項目名稱 30000015-問答比賽 活動項目類別 學術

後置補充

開始日期 (DD/MM/YYYY) 02/07/2018 完成日期 (DD/MM/YYYY) 02/07/2018

所屬的課外活動

英文簡介

中文簡介

專責教職員

可調用教職員

隱形人		
01	▶▶	
02	▶	
021	▶	
02	◀	
ABC	◀◀	
CHAN WAI MING		
123		

專責教職員

儲存 返回前頁

* 請在「人才資料庫資料」頁提取及增新已預載的人才資料庫活動項目(包括國際及全國比賽)。

每行列印一項課外活動/活動項目/獎懲記錄

其他考績部分

優點缺點 依學期

操行 列印操行分卷及整體操行

由學生成績 由獎懲資料

列印課外活動職位 列印上一學期評語

列印課外活動表現 列印活動項目職位

列印活動項目所屬的課外活動 列印活動項目表現

每行列印一項課外活動/活動項目/獎懲記錄 列印活動項目成就

存取英文/中文內容 列印其他資料於新一頁

可從介面控制其他考績，例如課外活動、活動項目及獎懲記錄等資料的顯示方法，選擇以每行列印一項相關記錄，或以多行列印相關記錄，提供更彈性的選擇。

每行列印一項課外活動/活動項目/獎懲記錄

其他資料 Other Information

課外活動/活動項目/服務 ECA/Event/Services and Duty

划艇學會, 幹事, 良好
 中文學會, 組長, 良好
 男童軍/幼童軍, 秘書, 良好
 公益少年團, 會員, 良好
 2016-2017 English Week, 會員, 良好
 長者之家探訪, 主席, 優異, 大大獎; 參與
 美術會, 副主席, 良好
 球類活動, 主席, 良好
 陶藝學會, 會員, 良好
 中國舞學會, 組長, 良好
 戲劇學會, 會員, 良好
 攝影學會, 會員, 優異
 銀樂隊, 會員, 良好
 歌詠隊, 會員, 良好
 中文學會 - 2016-2017 普通話歌唱比賽, 會員, 良好
 中文學會 - 第十一屆 辯論比賽 (大中華區總決賽), 幹事, 良好, 大獎; 參與
 足球學會, 會員, 良好
 環保先鋒 - 環保周, 會員, 良好, 最佳表現獎
 香港學校音樂節, 會員, 良好
 香港學校朗誦節, 會員, 良好
 香港學校戲劇節, 會員, 良好
 學校舞蹈節, 會員, 良好
 由香港學界體育聯會/香港弱智人士體育協會舉辦的校際或埠際運動項目, 會員, 良好
 風紀, 會員, 良好
 班長, 會員, 良好
 學生圖書館管理員, 會員, 良好

獎勵/懲罰 Award/Punishment

義工服務獎狀 優點 1 次
 傑出學生獎 優點 1 次

每行列印一項課外活動/活動項目/獎懲記錄

其他資料	Other Information
課外活動/活動項目/服務 ECA/Event/Services and Duty	
划艇學會, 幹事, 良好	戲劇學會, 會員, 良好
中文學會, 組長, 良好	攝影學會, 會員, 優異
男童軍/幼童軍, 秘書, 良好	銀樂隊, 會員, 良好
公益少年團, 會員, 良好	歌詠隊, 會員, 良好
2016-2017 English Week, 會員, 良好	中文學會 - 2016-2017 普通話歌唱比賽, 會員, 良好
長者之家探訪, 主席, 優異, 大大獎; 參與	中文學會 - 第十一屆 辯論比賽 (大中華區總決賽), 幹事, 良好, 大獎; 參與
美術會, 副主席, 良好	足球學會, 會員, 良好
球類活動, 主席, 良好	環保先鋒 - 環保周, 會員, 良好, 最佳表現獎
陶藝學會, 會員, 良好	香港學校音樂節, 會員, 良好
中國舞學會, 組長, 良好	香港學校朗誦節, 會員, 良好
	香港學校戲劇節, 會員, 良好
	學校舞蹈節, 會員, 良好
	由香港學界體育聯會/香港弱智人士體育協會舉辦的校際或埠際運動項目, 會員, 良好
	風紀, 會員, 良好
	班長, 會員, 良好
	學生圖書館管理員, 會員, 良好
	獎勵/懲罰 Award/Punishment
	義工服務獎狀 優點 1 次
	傑出學生獎 優點 1 次

存取英文 / 中文內容

新增的存取英文 / 中文內容功能可支援用戶同時抽取在「代碼管理」模組課外活動或活動項目代碼已設定的中文/英文資料 (見圖), 列印在成績表內。

課外活動 / 其他學習經歷代碼表

A A	S	Rugby Club		學術	<input checked="" type="radio"/> A <input type="radio"/> I
-----	---	------------	--	----	--

存取英文 / 中文內容

其他資料	Other Information
課外活動/活動項目/服務 ECA/Event/Services and Duty	戲劇學會, 會員, 良好
划艇學會, 幹事, 良好	攝影學會, 會員, 優異
中文學會, 組長, 良好	銀樂隊, 會員, 良好
男童軍/幼童軍, 秘書, 良好	歌詠隊, 會員, 良好
公益少年團, 會員, 良好	中文學會 - 2016-2017 普通話歌唱比賽, 會員, 良好
2016-2017 English Week, 會員, 良好	中文學會 - 第十一屆 辯論比賽 (大中華區總決賽), 幹事, 良好, 大獎; 參與
長者之家探訪, 主席, 優異, 大大獎; 參與	足球學會, 會員, 良好
美術會, 副主席, 良好	環保先鋒 - 環保周, 會員, 良好, 最佳表現獎
球類活動, 主席, 良好	
陶藝學會, 會員, 良好	
中國舞學會, 組長, 良好	

存取英文 / 中文內容

其他資料	Other Information
課外活動/活動項目/服務 ECA/Event/Services and Duty	戲劇學會, 會員, 良好
划艇學會, 幹事, 良好	攝影學會, 會員, 優異
中文學會, 組長, 良好	銀樂隊, 會員, 良好
男童軍/幼童軍, 秘書, 良好	歌詠隊, 會員, 良好
公益少年團, 會員, 良好	中文學會 - 2016-2017 普通話歌唱比賽, 會員, 良好
2016-2017, 會員, 良好	中文學會 - 第十一屆 辯論比賽 (大中華區總決賽), 幹事, 良好, 大獎; 參與
長者之家探訪, 主席, 優異, 大大獎; 參與	足球學會, 會員, 良好
美術會, 副主席, 良好	環保先鋒 - 環保周, 會員, 良好, 最佳表現獎
球類活動, 主席, 良好	
陶藝學會, 會員, 良好	
中國舞學會, 組長, 良好	

另開新頁列印其他資料

用戶可選擇將其他資料放在同一頁的底部位置, 亦可選擇另開新頁。

列印其他資料於新一頁

Lai Kei Through-train School
呂頌一條龍學校
ACADEMIC REPORT
學業成績表

Academic Year 2016/2017 年度 Term 學期 2

學生姓名 Name: 小何志一 (SHO SI SI)
性別 Sex: 男 Male
班級 Class: 42 (1)
日期 Date: 01/04/2017
日期格式 Date of Issue: 01/07/2018

科目 Subject	分數 Mark	級別一級分數 Grade 1 Report Card		級別二級分數 Grade 2 Report Card	
		Grade 1	Grade 2	Grade 1	Grade 2
中國語文 Chinese Language	100	88.00	88	88.00	88
英文 English	100	88.00	88	88.00	88
數學 Mathematics	100	88.00	88	88.00	88
常識 General Knowledge	100	88.00	88	88.00	88
音樂 Music	100	88.00	88	88.00	88
體育 Physical Education	100	88.00	88	88.00	88
勞作 Handicrafts	100	88.00	88	88.00	88
其他 Others	100	88.00	88	88.00	88
總分 Total	1000	792.00	792	792.00	792
平均 Average	100	79.20	79.2	79.20	79.2
英文 English	100	88.00	88	88.00	88
中文 Chinese	100	88.00	88	88.00	88
數學 Mathematics	100	88.00	88	88.00	88
常識 General Knowledge	100	88.00	88	88.00	88
音樂 Music	100	88.00	88	88.00	88
體育 Physical Education	100	88.00	88	88.00	88
勞作 Handicrafts	100	88.00	88	88.00	88
其他 Others	100	88.00	88	88.00	88

Lai Kei Through-train School
呂頌一條龍學校
ACADEMIC REPORT
學業成績表

Academic Year 2016/2017 年度 Term 學期 2

學生姓名 Name: 小何志一 (SHO SI SI)
性別 Sex: 男 Male
班級 Class: 42 (1)
日期 Date: 01/04/2017
日期格式 Date of Issue: 01/07/2018

其他資料 Other Information

課外活動/活動項目/服務
ECA/Event/Services and Duty

划艇學會, 幹事, 良好

中文學會, 組長, 良好

男童軍/幼童軍, 秘書, 良好

公益少年團, 會員, 良好

2016-2017, 會員, 良好

長者之家探訪, 主席, 優異, 大大獎; 參與

美術會, 副主席, 良好

球類活動, 主席, 良好

陶藝學會, 會員, 良好

中國舞學會, 組長, 良好

戲劇學會, 會員, 良好

攝影學會, 會員, 優異

銀樂隊, 會員, 良好

歌詠隊, 會員, 良好

中文學會 - 2016-2017 普通話歌唱比賽, 會員, 良好

中文學會 - 第十一屆 辯論比賽 (大中華區總決賽), 幹事, 良好, 大獎; 參與

足球學會, 會員, 良好

環保先鋒 - 環保周, 會員, 良好, 最佳表現獎

支援課外活動模組的列印功能

整體列印次序讓用戶安排列印的先後次序。

[S-STA27-01] 課外活動 > 列印次序

學年

▼最下

行號	*課外活動時段	活動	活動項目	*活動項目開始日期	*活動項目完成日期	整體成績表列印次序 <input type="text" value="填寫"/>
1			公益少年團 - 第19屆 - 澳洲	15/09/2016	22/09/2016	<input type="text" value="1"/>
2			國際象棋學會 - 前置 後置 2016	22/06/2017	22/06/2017	<input type="text" value="2"/>
3				22/09/2016	23/09/2016	<input type="text" value="3"/>
4			前置補充 後置補充	14/06/2017	15/06/2017	<input type="text" value="4"/>
5	1	划艇學會				<input type="text" value="5"/>
6	1	保齡球中文				<input type="text" value="6"/>
7	1	!@#\$%^&*~()_+`				<input type="text" value="8"/>
8	1	一二三四五六七八九十一 二三四五六七八九十一 二三四五六七八九十一				<input type="text" value="9"/>
9	1	男童軍/幼童軍				<input type="text" value="10"/>

▲最上

*課外活動時段欄位適用於活動記錄而活動項目開始日期和活動項目完成日期欄位則適用於活動項目記錄。
*列印成績表時，沒有列印次序的記錄會在有列印次序的記錄後顯示，並按課外活動代碼、課外活動時段、活動項目代碼及活動項目開始日期排序。

用戶亦可按個別設定列印次序，按個別學生的需要編排課外活動的列印次序。

[S-STA27-02] 課外活動 > 列印次序

學年

學生註冊編號

學校級別

級別

有個別設定列印次序 是 否 全部

學生編號

學校授課制

班別

包括以下條件

<input checked="" type="radio"/> 課外活動時段	<input type="text" value="1"/>
<input type="radio"/> 課外活動	<input type="text" value="全部"/>
<input type="radio"/> 活動項目類別	<input type="text" value="全部"/>
<input type="radio"/> 活動項目	<input type="text" value="全部"/>

成績表可讀取指標	整體列印次序	個別設定列印次序 <input type="text" value="填寫"/>
<input type="checkbox"/>	4	<input type="text" value="1"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	5	<input type="text" value="2"/>
<input type="checkbox"/>	1	<input type="text" value="3"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	20	<input type="text" value="4"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	23	<input type="text" value="5"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	27	<input type="text" value="6"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	28	<input type="text" value="7"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	37	<input type="text" value="8"/>
<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="text" value="100"/>

成績表能列印多於 32 項的課外活動、活動項目及獎勵懲罰資料和每項其他資料的記錄長度可多於 120 字元

其他資料	Other Information	
課外活動/活動項目/服務 ECA/Event/Services and Duty	戲劇學會, 會員, 良好	學校舞蹈節, 會員, 良好
划艇學會, 幹事, 良好	攝影學會, 會員, 優異	由香港學界體育聯會/香港弱智人士體育協會 舉辦的校際或埠際運動項目, 會員, 良好
中文學會, 組長, 良好	銀樂隊, 會員, 良好	風紀, 會員, 良好
男童軍/幼童軍, 秘書, 良好	歌詠隊, 會員, 良好	班長, 會員, 良好
公益少年團, 會員, 良好	中文學會 - 2016-2017 普通話歌唱比賽, 會員, 良好	學生圖書館管理員, 會員, 良好
2016-2017 English Week, 會員, 良好	中文學會 - 第十一屆 辯論比賽 (大中華 區總決賽), 幹事, 良好, 大獎; 參與	獎勵/懲罰 Award/Punishment
長者之家探訪, 主席, 優異, 大大獎; 參與	足球學會, 會員, 良好	義工服務獎狀 優點 1 次
美術會, 副主席, 良好	環保先鋒 - 環保周, 會員, 良好, 最佳表 現獎	傑出學生獎 優點 1 次
球類活動, 主席, 良好	香港學校音樂節, 會員, 良好	
陶藝學會, 會員, 良好	香港學校朗誦節, 會員, 良好	
中國舞學會, 組長, 良好	香港學校戲劇節, 會員, 良好	

如有查詢，請聯絡所屬的網上校管系統小組的學校聯絡主任。