

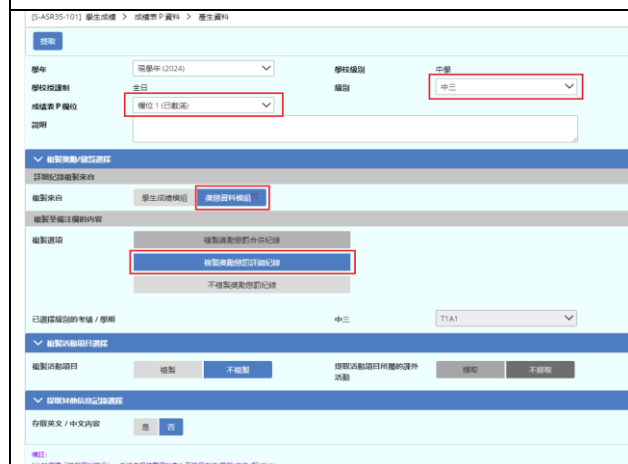
編修成績表 P 須知

練習(一) 開啟及預覽報表、增加學生的個人資料



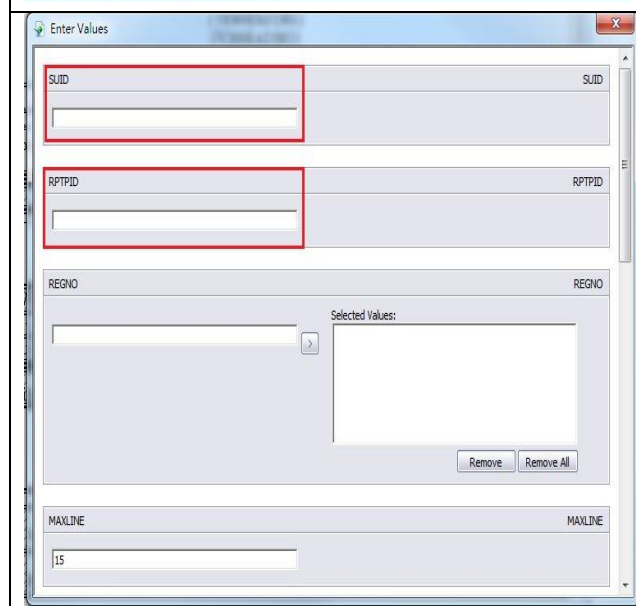
1. 預備工作

- 1.1 學生成績 > 設定 > 確定綱要，按「確定考績綱要設定」按鈕
- 1.2 學生成績 > 數據輸入 > 其他考績
- 1.3 為 3A 班學生輸入獎懲資料、缺席紀錄及整體評語 (獎懲資料>編修，依學生)
- 1.4 學生成績 > 數據合併 > 數據整合 (級別：中三，考績/學期/年終：揀選所有選項)，按「整合」按鈕
- 1.5 在報告管理模組下載系統提供範本-成績表 P (R-ASR049)，並另存新檔至桌面及名為 **R-ASR049.rpt** (路徑：報告管理 > 範本 > 編修範本 > 下載)



2. 產生成績表 P 資料

- 2.1 學生成績 > 成績表 P 資料 > 產生資料
- 2.2 在欄位 1 為 S3 學生產生成績表 P 資料
- 2.3 選擇以下參數：
 - ✧ 由獎懲資料模組
 - ✧ 複製獎勵 / 懲罰詳細紀錄
- 2.4 再按「提取」按鈕，留意訊息“成功產生成績表 P 資料”是否顯示在第二行的 textbox 中



3. 開啟及預覽報表 **R-ASR049.rpt**

- 3.1 輸入以下參數：
 - SUID: 9999**
 - RPTPID: 1**
 - REGNO: just click**
 - MAXLINE: 15**
 - CHHEADING: 學業成績表**
 - ENHEADING: ACADEMIC REPORT**
 - ISSUEDATE: 23/10/2024**
 - TYPE: 0**
 - CLASSLEVEL: S3**
 - CLASSCODE: 毋需輸入**
 - DisplayNSSMathOverall: 毋需輸入**

系統及資訊管理組

4. 輸出及下載成績表 P 資料

4.1 學生成績 >成績表 P 資料 >輸出資料

4.2 將欄位 1 的成績表 P 資料匯出至桌面

- ✧ 選定欄位 1 及 選定輸出類別為“到 Excel 格式”
- ✧ 按「匯出」按鈕
- ✧ 訊息“成功輸出成績表 P 資料”顯示後，再按「下載」按鈕
- ✧ 加密檔案的內容
- ✧ 另存新檔(**REPORTP.zip**)於桌面

5. 增加學生的個人資料

5.1 雙擊剛下載的檔案 **REPORTP.zip**，選用 **7zip** 去開啟，會見到 **Encrypted** 欄位 顯示+加號，代表 已經加密

5.2 按上方「Extract」按鈕，會彈出「Copy」對話框

5.3 更改 **STUDENT.xls**

- ✧ 在「Copy to」路徑，會顯示「C:\Users\user\Desktop」
- ✧ 然後，在路徑後面加入 **Folder** 名，例如：**\ReportP**
- ✧ 輸入密碼
- ✧ 在 **Desktop** 尋回「**ReportP**」資料夾
- ✧ 開啟 **STUDENT.xls**
- ✧ 在 column **EXTRA_1** 及 **EXTRA_2** 分別輸入學生身高及體重，然後儲存，並且關閉


The screenshot shows a multi-step process for importing data into the SAMS system. At the top, a Microsoft Excel spreadsheet is open in Compatibility Mode, showing columns labeled EXTRA_1 through EXTRA_5. A red box highlights a portion of the data in the first few columns. Below the Excel window, a 'Confirm File Copy' dialog box is displayed, asking if the user is sure they want to copy files to the archive 'C:\Users\user\Desktop\REPORTP.zip'. The '是(Y)' (Yes) button is highlighted. Below the dialog, a file explorer window shows the contents of the 'REPORTP.zip' file, with a red arrow pointing to the 'Encrypted' column header. At the bottom, the SAMS system interface is shown, with the 'Import Data' (匯入) button highlighted. The interface displays a table of student data with columns for '學年' (Year), '學期' (Semester), '學號' (Student ID), '姓名' (Name), '上次修改時間' (Last Modified Time), and '輸出時間' (Output Time). The '匯入' (Import) button is highlighted, and the '匯入' (Import) button is also highlighted. The '匯入' (Import) button is highlighted.

- 5.4 左面開啟「ReportP」資料夾，右面開啟 **REPORTP.zip**，在「ReportP」資料夾，全選(Ctrl+ A)
- 5.5 將全部 14 個檔案，包括 **STUDENT.xls**，拖曳回壓縮資料夾 **REPORTP.zip** 內
- 5.6 然後，彈出「Confirm File Copy」對話框，選擇「是(Yes)」
- 5.7 留意 **Encrypted** 欄位，要全部顯示-減號，代表全部 14 個檔案，已經解密
- 5.8 然後，關閉 7-Zip 資料夾
- 5.9 學生成績 > 成績表 P 資料 > 讀入資料，匯入至欄位 1
- 5.10 瀏覽 **REPORTP.zip** 然後按「匯入」按鈕，稍候片刻，留意訊息“成功讀入成績表 P 資料”是否顯示在第二行
- 5.11 拖曳資料表 TB_ASR_RPTSTUDENT 的欄位 **EXTRA_1** 及 **EXTRA_2** 至報表 **R-ASR049.rpt** 的 **Page Header b** 區段
- 5.12 加入欄位標籤“身高(M)”，“體重(Kg)”至欄位 **EXTRA_1**，**EXTRA_2** 的前面

修改跟考績編號有關的物件之預備工作

目的：將原有成績報表的考績 T1A1、T1A2、T1A3、T1 更改為顯示 T1、T2 和 年終。

- 首先，打開 原本的 ATADEFINITION.xls 檔案。

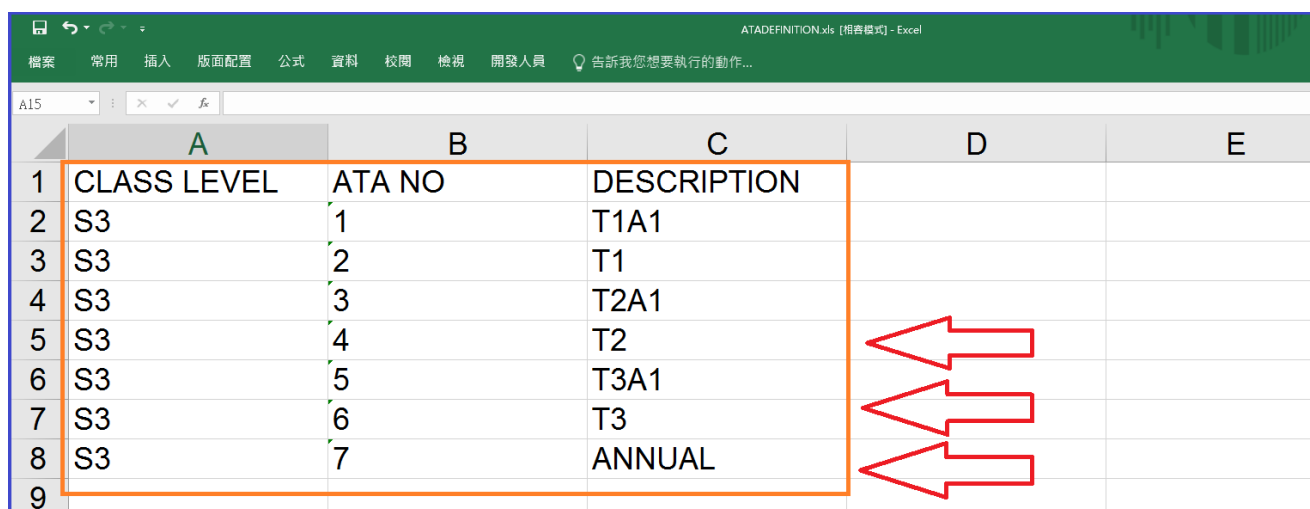


	A	B	C	D	E
1	CLASS LEVEL	ATA NO	DESCRIPTION		
2	S3	1	T1A1		
3	S3	2	T1A2		
4	S3	3	T1A3		
5	S3	4	T1		
6	S3	5	ANNUAL		
7					

- 然後，了解修改前有關級別 CloudSAMS 考績編號與成績表 P 考績編號的對照。
- 查明成績表上，考績編號有關的物件之 (ATA1、ATA2、ATA3 和 ATA4) 的位置。

學業成績表									
Academic Year 年度 2017/2018 Term 1 學期一									
學生姓名 Name		: 陳同學 (STUDENT CHAN)		班別 Class Name		: 3A (1)			
性別 Sex		: 女 Female		註冊編號 Reg. No.		: 00034			
出生日期 DOB		: 01/01/2003		派發日期 Date of Issue		: 23/10/2017			
科目 Subject	滿分 Full Mark	ATA1		ATA2		ATA3		ATA4	
		考績一 Ass 1	考績二 Ass 2	考績三 Ass 3	全期 Overall		成績 Results	名次 Rank	
英語語文 English Language	400	270	270	279	279	B	23/42		
作文 Composition	100	88	88	99	99	A	2/42		
語文 Language	150	(68)	(68)	77	77	B+	27/42		

- 因為考績數目改變了，再打開 修改後的 ATADEFINITION.xls 檔案。
- 會見到考績編號，增加了 T2、T3 和 年終



	A	B	C	D	E
1	CLASS LEVEL	ATA NO	DESCRIPTION		
2	S3	1	T1A1		
3	S3	2	T1		
4	S3	3	T2A1		
5	S3	4	T2		
6	S3	5	T3A1		
7	S3	6	T3		
8	S3	7	ANNUAL		
9					

- 再構思如何修改上述物件只顯示 ATA2、ATA4 和 ATA7 (即是 T1、T2 和年終的考績)。

學業成績表 Academic Year 年度 2017/2018 Term 1 學期一					
學生姓名 Name	: 陳同學 (STUDENT CHAN)	班別	Class Name	: 3A (1)	
性別 Sex	: 女 Female	註冊編號	Reg. No.	: 00034	
出生日期 DOB	: 01/01/2003	派發日期	Date of Issue	: 23/10/2017	
科目 Subject	Full Mark	ATA1	ATA2	刪除	ATA4
英語語文 English Language	400	改為 ATA2 (T1)	改為 ATA4 (T2)	ATA3 部份	改為 ATA7 (年終)
作文 Composition	100				
語文 Language	150				

- 參照成績查詢，了解修改後有關級別 CloudSAMS 考績編號與成績表 P 考績編號的對照。

有關級別
WebSAMS考績編號
與成績表P考績編號
的對照

中三
的考績
/學期
成績表 P
考績編號

[S-ASR43-03] 學生成績 > 查詢 > 學生成績

學年
視學年 (2024)

學校級別
全日

級別
中三

班別/班級
3A (1)

姓名
陳同學

科目/考績類別
總分/次(預知)

← 返回前頁

特快詳情

[+]: 缺考/零分計 [-]: 缺考(不計分) [M]: 遺傳 [-]: 免修 [NA]: 不評估

	T1				T2				T3				年終	
科目 / 分數	分數 / 等第	舊名次	科目評語	科目備註	分數 / 等第	舊名次	科目評語	科目備註	分數 / 等第	舊名次	科目評語	科目備註	分數 / 等第	舊名次
				專題研習				專題研習				專題研習		
英語語文	270 乙	29/42			279 乙	29/42			125 丙	35/42			225 乙	34/42
- 作文	88 甲	13/42			99 甲	2/42			8 戊	39/42			65 乙	21/42
- 語文	68 丙+	37/42			77 乙	37/42			55 丙	16/42			67 丙+	39/42
- 聆聽	46 甲	7/42			23 丙+	34/42			47 甲	6/42			39 乙+	14/42
- 會話	34 乙	23/42			40 甲	15/42			11 丙	35/42			28 乙	29/42
- 閱讀	34 乙	23/42			40 甲	15/42			4 戊	40/42			26 乙	33/42
中國語文	224 乙+	3/42			211 乙+	21/42			101 丙	35/42			179 乙	29/42
- 讀本	83 乙	19/42			90 乙+	14/42			48 丙+	23/42			74 乙	22/42
- 作文	95 乙+	11/42			75 乙	35/42			28 丙	29/42			66 乙	29/42

- 最後調整物件位置，完成。

學業成績表 Academic Year 年度 2017/2018 Annual (not print Term 3) 年終(不印學期三)					
學生姓名 Name	: 陳同學 (STUDENT CHAN)	班別	Class Name	: 3A (1)	
性別 Sex	: 女 Female	註冊編號	Reg. No.	: 00034	
出生日期 DOB	: 01/01/2003	身高(M): 1.7 體重(Kg): 55	派發日期	Date of Issue	: 23/10/2017
科目 Subject	Full Mark	學期一 Term 1	學期二 Term 2	全年 Overall	
英語語文 English Language	400	270	279	225	B-
作文 Composition	100	88	99	65	B
語文 Language	150	(68)	77	(67)	(C+)

練習(二)

修改成績表 P 考績

[illegible]

6. 修改有關考績編號的物件

6.1 Group Header #6

刪除不需要的 label 及線條 (考績三)

6.2 在 *Details b* 區段中的子報表 “*Subject And Assessment Group With Print Seq*”

<> 0” 按滑鼠右鍵，再選 Edit

Subreport...

✧ 刪除公式欄位 @Grade ATA3

- ✧ 修改公式命名 (按滑鼠右鍵 > rename)

Grade_ATA4 > Grade_ATA7
Grade_ATA2 > Grade_ATA4
Grade_ATA1 > Grade_ATA2

- ✧ 把公式中所有的 ATA# 修改

ATA4 > ATA7

ATA2 > ATA4

ATA1 > ATA2

✧ 修改公式欄位 **Fullscore**, **Rank** and **Mean** 中所有的 ATA#.

ATA4 > ATA7

(以下是修改公式 *Rank* 的例子

VW_ASR_RptPScoreAssGrp.OM_ATA4>

VW_ASR_RptPScoreAssGrp.OM_ATA7)

6.3 至 *Design* 標籤頁，在 *Details c* 區段中

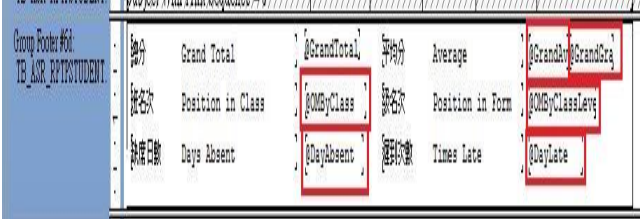

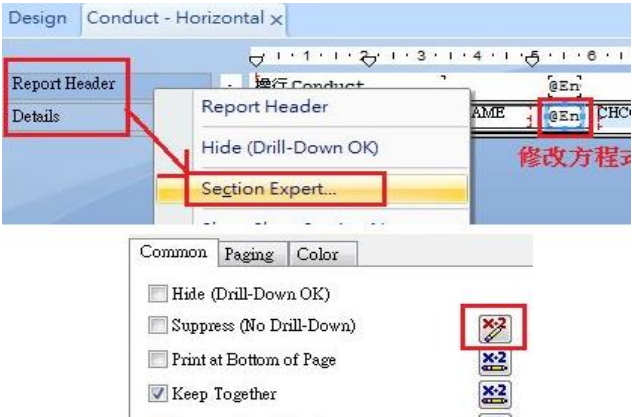


的子報表 *End of Subject* ,

刪除對應公式欄位@Grade ATA3

的文字物件 “*****”

及調整其他文字物件 “*****”

至適當位置

6.4 至 **Design** 標籤頁，在 **Group Footer #6d** 改以下公式中的 ATA# (**ATA4 > ATA7**)

- ✧ @OMByClass
- ✧ @DayAbsent
- ✧ @GrandAvg
- ✧ @GrandGrade
- ✧ @OMByClassLevel
- ✧ @DayLate

6.5 在 **Group Footer #6e** 的子報表 **Conduct-Horizontal**

- ✧ 修改公式命名
EnCondGrade_ATA4 > EnCondGrade_ATA7
- ✧ 修改公式中的 ATA# (**ATA4 > ATA7**)
- ✧ 在 **Report Header** 按滑鼠右鍵 > **Section Expert**，修改 **Report Header** 及 **Details** 的 **Suppress** 公式中的 ATA# (**ATA4 > ATA7**)

6.6 在 **Group Footer #6l**

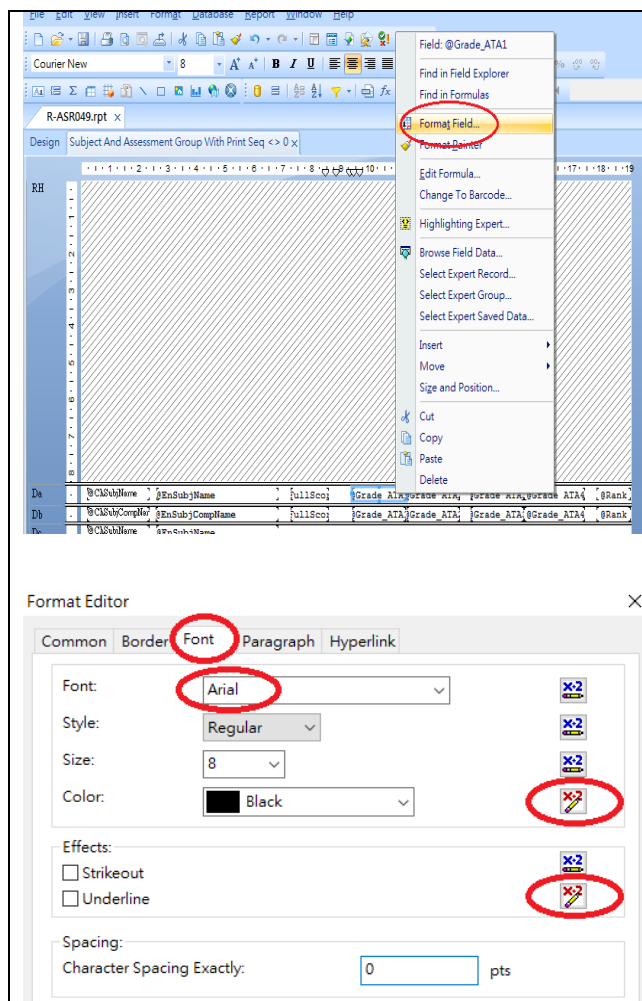
- ✧ 為修改年終評語，刪除欄位 **ChComment_ATA4** 及拖曳欄位 **ChComment_ATA7** 取代之 (可用 Menu bar(**Format**)下之功能 “**Make Same Size**” 及 “**Format Painter**” 去分別修改欄位的大小及 Font Style 和 Size)
- ✧ 用 **Section Expert**，修改 **Suppress** 公式中的 ATA# (**ATA4 > ATA7**)

6.7 在 **Group Footer #4a**

- 為修改全班最高平均分，刪除 **#SCORE_ATA4_HIGHEST_AVERAGE_IN_CLASS** 及拖曳公式欄位 **#SCORE_ATA7_HIGHEST_AVERAGE_IN_CLASS** 取代之 (修改欄位的大小，Font Style、Size)

練習(三)

修改成績表 P 顏色、底線、字型 and 科目名稱



7. 修改不合格分數的格式

7.1 Color

- ✧ 在 Detail b 區段中的子報表 - **Subject And Assessment Group With Print Seq <> 0** 內的 **Grade_ATA2** 欄位按滑鼠右鍵 > 選擇 **Format Field**
- ✧ 在 **Font** 的 tag page，輸入以下的程式以修改顏色：

**if {@#SETTING_ATA2_PASSIND} = 'N'
then crRed**

- ✧ 在 **Grade_ATA4** 及 **Grade_ATA7** 重覆以上動作，但不要忘記修改考績編號 (ATA#)

7.2 Underline

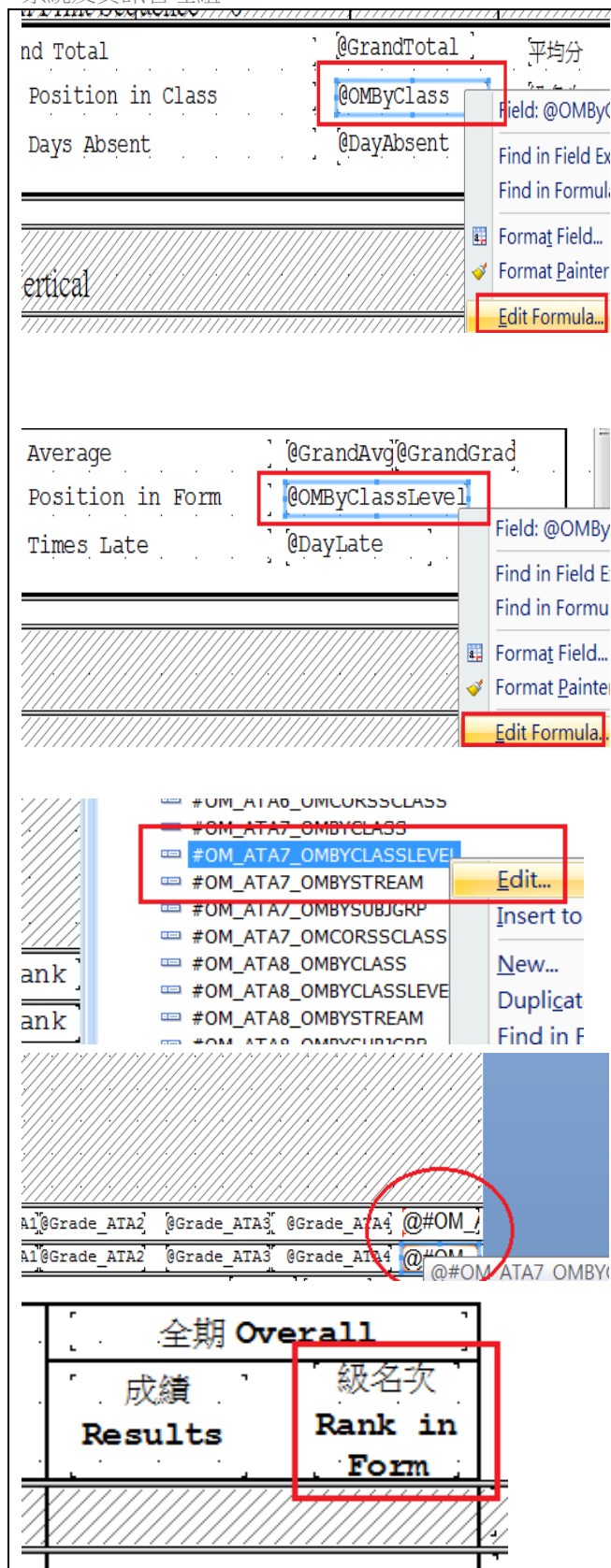
- ✧ 在 **Grade_ATA2** 欄位按滑鼠右鍵 > 選擇 **Format Field**
- ✧ 在 **Font** 的 tag page,輸入以下的公式以修改底線(Underline):

{@#SETTING_ATA2_PASSIND} = 'N'

- ✧ 在 **Grade_ATA4** 及 **Grade_ATA7** 重覆以上動作，但不要忘記修改考績編號 (ATA#)

7.3 Change Font 更改字型

- ✧ 在 **Grade_ATA2** 欄位按滑鼠右鍵 > 選擇 **Format Field**
- ✧ 在 **Font** 的 tag page, 更改字型為 **Arial**
- ✧ 在 **Grade_ATA4** 及 **Grade_ATA7** 重覆以上動作，但不要忘記修改考績編號 (ATA#)



The screenshot illustrates the process of modifying a report. It shows the 'Field Selection' pane on the left, the 'Formula Editor' in the center, and the 'Report Design' view at the bottom. The 'Formula Editor' shows the formula for @OMByClassLevel, which is used to calculate the rank in form. The 'Report Design' view shows a table with columns for 'Rank in Form' and 'Results'.

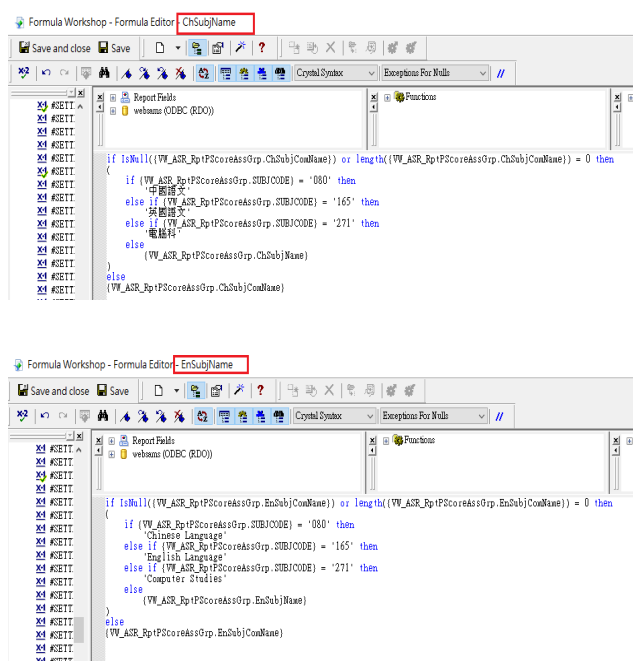
8. 班名次只顯示首 10 名學生
 返回 **Design** 標籤頁，在 Group Footer #6d 修改公式欄位 @OMByClass 如下：

```
if isnull({@#OM_OMByClass_ATA7}) or
len({@#OM_OMByClass_ATA7}) = 0 then
    '---'
else
    if val(trim(mid({@#OM_OMByClass_ATA7}, 1,
10))) <= 10
    then {@#OM_OMByClass_ATA7}
    else '+++'
```
9. 級名次只顯示首 10 名學生
 返回 **Design** 標籤頁，在 Group Footer #6d 修改公式欄位 @OMByClassLevel 如下：

```
if isnull({@#OM_OMByClassLevel_ATA7}) or
len({@#OM_OMByClassLevel_ATA7}) = 0 then
    '---'
else
    if val(trim(mid({@#OM_OMByClassLevel_ATA7}, 1,
10))) <= 10
    then {@#OM_OMByClassLevel_ATA7}
    else '***'
```
10. 科目名次由「班名次」改為「級名次」，並只顯示首十名學生
 - 10.1 修改公式
 返回 **Design** 標籤頁，在 Detail b 區段中的子報表 - **Subject And Assessment Group With Print Seq <> 0** 的 **#OM_ATA7_OMBYCLASSLEVEL**
 - 10.2 輸入以下公式以取代原本的公式

```
if
val(trim(mid({VW_ASR_RptPScoreAssGrp.OM
ATA7}, 11, 10))) <= 10
then
trim(mid({VW_ASR_RptPScoreAssGrp.OM_ATA
7}, 11, 10))
else '---'
```
 - 10.3 刪除欄位 @Rank 及拖曳欄位 **#OM_ATA7OMBYCLASSLEVEL** 取代之(修改欄位的大小，Font Style、Size)
 - 10.4 返回 **Design** 標籤頁，把在 Group Header #6 區段中的文字欄位“名次 Rank”改為“級名次 Rank in Form”

Design Subject And Assessment Group With Print Seq <> 0 x	
Report Header	
Details a	@ChSubjName @EnSubjName
Details b	@ChSubjCompName @EnSubjCompName
Details c	@ChSubjName @EnSubjName
Report Footer	Row Count Avg of @Mean Sum



11. 修改科目名稱，Hardcode 某些科目名稱

11.1 修改公式

在 Detail b 區段中的子報表 - **Subject And Assessment Group With Print Seq <> 0** 內的

✧ @ChSubjName

✧ @EnSubjName

11.2 輸入以下公式以取代原本的公式

```
if
IsNull({VW_ASR_RptPScoreAssGrp.ChSubjCom
Name}) or
length({VW_ASR_RptPScoreAssGrp.ChSubjCom
Name}) = 0 then
(
if {VW_ASR_RptPScoreAssGrp.SUBJCODE}
= '080' then
'中國語文'
else if
{VW_ASR_RptPScoreAssGrp.SUBJCODE} =
'165' then
'英國語文'
else if
{VW_ASR_RptPScoreAssGrp.SUBJCODE} =
'271' then
'電腦科'
else
{VW_ASR_RptPScoreAssGrp.ChSubjName}
)
else
{VW_ASR_RptPScoreAssGrp.ChSubjComName}
```

11.3 因為 Details a 區段是列印**主科**，

只需要修改 Details a 區段，
先修改@ChSubjName (中文名稱)，
然後，再修改@EnSubjName (英文名稱)，同樣做法，用檔案 (Ex EnSubjName.txt)內的公式去取代，再按「OK」按鈕。

[S-RPT02-02] 報告管理 > 範本 > 上載範本

編修範本 上載範本

上載範本

✓ 儲存 ↻ 重設

模組 學生成績

類別 8. 成績表格式 P

報告名稱 (編號) 成績表 P (R-ASR049)

範本檔案 (*.rpt) + 選擇檔案
R-ASR049 .rpt

樣本報告 (*.pdf, *.doc, *.rtf or *.xls) + 選擇檔案

範本說明 test02

[S-ASR05-01] 學生成績 > 報告

搜尋報告

Q 搜尋 清除

類別 8. 成績表格式 P

語言 英文 中文

報告名稱 (編號)

成績表 P (R-ASR049)

範本名稱	類別	製作者	製作時間
系統提供範本	系統提供	—	—
test02	用戶編製		2024-08-14T12:37:04.372

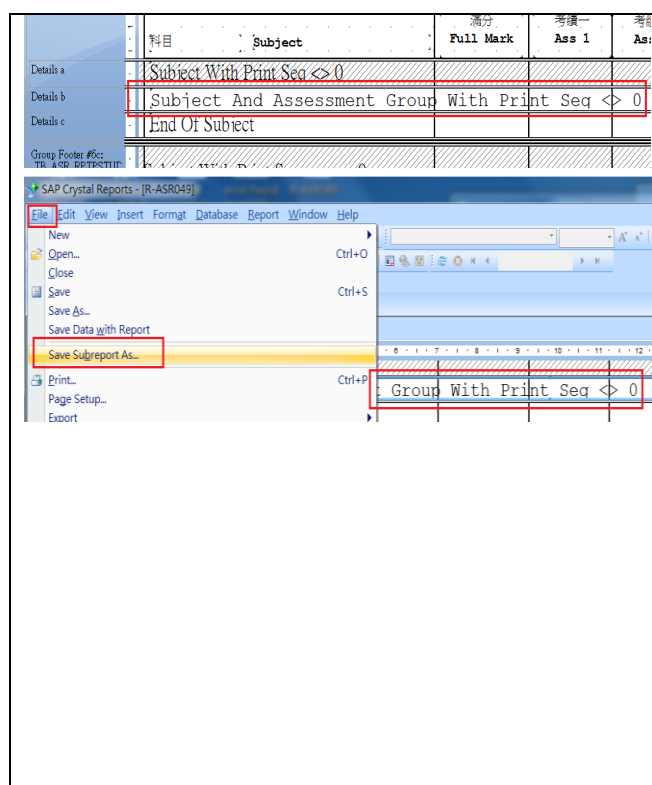
成績表 P - 科目欄位 (R-ASR049)

備註: * 按下 顯示報告的連結, 然後按下所需範本以製作報告。

12. 上載範本檔案至 CloudSAMS，然後預覽報表

練習(四) [自學部份]

加入支援顯示「評核組別」子報表



The screenshot shows the SAP Crystal Reports interface. The 'File' menu is open, and the 'Save Subreport As...' option is highlighted. The report design is visible, showing a table with columns: 科目 (Subject), 滿分 (Full Mark), 考績 1 (Ass 1), and 考績 2 (Ass 2). The 'Subject' column has a condition 'Subject With Print Seq <= 0'. The 'Ass 1' column has a condition 'Subject And Assessment Group With Print Seq <= 0'. The 'Ass 2' column has a condition 'End Of Subject'. The 'Group With Print Seq <= 0' condition is also visible in the design.

13. 子報表 (自學部份)

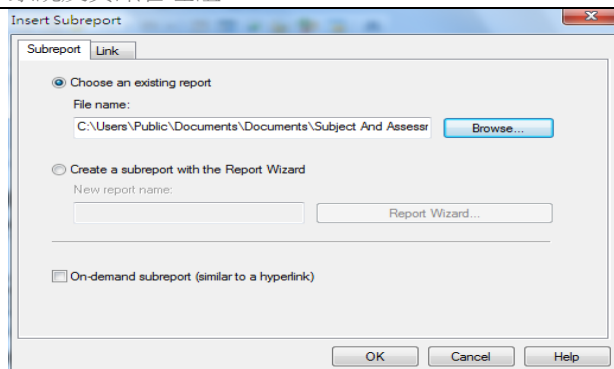
使舊有(用戶編製)的成績表 P 支援評核組別 (2013-2014 學年開始, 子報告已加入範本成績表 P 內以顯示評核組別的分數及名次)

13.1 下載系統提供的 Report P 後，用 Crystal Reports 開啟

13.2 另存子報表(**Subject And Assessment Group With Print Seq <= 0**)至桌面，並名為 **Subject And Assessment Group With Print Seq not equal 0** (點選此子報表，再點選 File > Save Subreport As..)

13.3 下載，開啟舊報告(打開 **Ex4.rpt**)並插入已儲存的子報表至適當位置，然後按「OK」

13.4 接著在剛插入的子報表按滑鼠右鍵，再點擊 Change Subreport Links...



The 'Insert Subreport' dialog box has two tabs: 'Subreport' and 'Link'. The 'Subreport' tab is active, showing two options: 'Choose an existing report' and 'Create a subreport with the Report Wizard'. Under 'Choose an existing report', there is a 'File name' field with the path 'C:\Users\Public\Documents\Documents\Subject And Assessment' and a 'Browse...' button. Under 'Create a subreport with the Report Wizard', there is a 'New report name' field and a 'Report Wizard...' button. At the bottom, there is an 'On-demand subreport (similar to a hyperlink)' checkbox. 'OK', 'Cancel', and 'Help' buttons are at the bottom right.

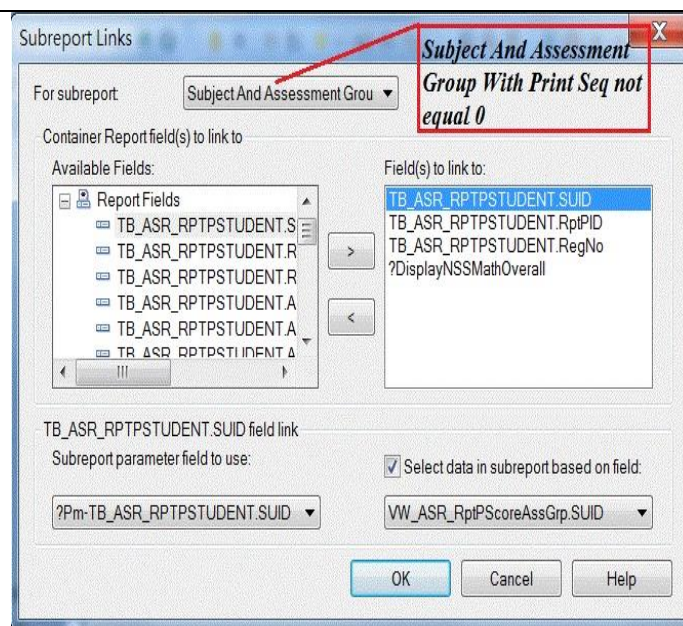
- 13.5 設定子報表連結(請參照下方的資料)
- 13.6 修改子報表的大小及 Font Style、Size
- 13.7 如預覽後無問題，上載至 CloudSAMS，再預覽檢查

Field(s) to link to :

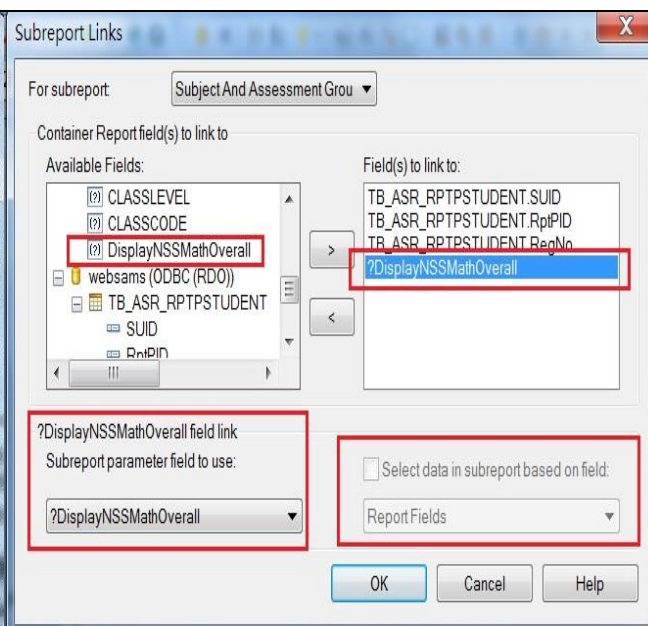
Subreport parameter field to use:

Select data in subreport based on field

TB_ASR_RPTPSTUDENT.SUID	⇒	?Pm- TB_ASR_RPTPSTUDENT.SUID	VW_ASR_RptScoreAssGrp.SUID
TB_ASR_RPTPSTUDENT.RptPID	⇒	?Pm- TB_ASR_RPTPSTUDENT.RptPID	VW_ASR_RptScoreAssGrp.RPTPID
TB_ASR_RPTPSTUDENT.RegNo	⇒	?Pm-TB_ASR_RPTPSTUDENT.RegNo	VW_ASR_RptScoreAssGrp.REGNO
?DisplayNSSMathOverall	⇒	?DisplayNSSMathOverall	Report Fields



The 'Subreport Links' dialog box (left) shows 'For subreport' set to 'Subject And Assessment Grou'. Under 'Container Report field(s) to link to', 'Available Fields' includes 'Report Fields' and 'TB_ASR_RPTPSTUDENT.S'. 'Field(s) to link to:' includes 'TB_ASR_RPTPSTUDENT.SUID', 'TB_ASR_RPTPSTUDENT.RptPID', 'TB_ASR_RPTPSTUDENT.RegNo', and '?DisplayNSSMathOverall'. A red box highlights the 'Subject And Assessment Group With Print Seq not equal 0' message. At the bottom, 'TB_ASR_RPTPSTUDENT.SUID field link' is set to '?Pm-TB_ASR_RPTPSTUDENT.SUID' and 'Subreport parameter field to use:' is set to 'VW_ASR_RptScoreAssGrp.SUID'. The 'Select data in subreport based on field:' checkbox is checked. 'OK', 'Cancel', and 'Help' buttons are at the bottom.



The 'Subreport Links' dialog box (right) shows 'For subreport' set to 'Subject And Assessment Grou'. Under 'Container Report field(s) to link to', 'Available Fields' includes 'CLASSLEVEL', 'CLASSCODE', '?DisplayNSSMathOverall', 'websams (ODBC (RDO))', 'TB_ASR_RPTPSTUDENT', 'SUID', and 'RptPID'. 'Field(s) to link to:' includes 'TB_ASR_RPTPSTUDENT.SUID', 'TB_ASR_RPTPSTUDENT.RptPID', 'TB_ASR_RPTPSTUDENT.RegNo', and '?DisplayNSSMathOverall'. A red box highlights '?DisplayNSSMathOverall' in the 'Field(s) to link to:' list. At the bottom, '?DisplayNSSMathOverall field link' is set to '?DisplayNSSMathOverall' and 'Subreport parameter field to use:' is set to 'Report Fields'. The 'Select data in subreport based on field:' checkbox is unchecked. 'OK', 'Cancel', and 'Help' buttons are at the bottom.